



Drenik



**IZVEŠTAJ O
ODRŽIVOSTI**

2024

SADRŽAJ

strana 4

UVODNA REČ

strana 6

O IZVEŠTAJU

strana 10

O KOMPANIJ I
KLJUČNI DOGAĐAJI
OD OSNIVANJA

strana 23

UPRAVLJANJE ODRŽIVIM
RAZVOJEM I INTEGRACIJA
U POSLOVNI MODEL

strana 33

NAŠI CILJEVI
ODRŽIVOG
RAZVOJA I
PERFORMANSE

strana 34

PRINCIPI
IZVEŠTAVANJA I
CILJEVI ODRŽIVOG
RAZVOJA (SDGs)

strana 40

EKONOMSKI
POKAZATELJI

strana 42

BRIGA O ŽIVOTNOJ
SREDINI

strana 64

BRIGA O LJUDIMA

strana 106

KORPORATIVNO
UPRAVLJANJE,
LIDERSTVO, ETIKA
I ODGOVORNOST

strana 121

METODOLOŠKE
NAPOMENE
O IZVEŠTAJU I
KONTAKT PODACI

strana 122

GRI INDIKATORI

strana 130

REČNIK POJMOVA

strana 131

IZVEŠTAJ REVIZORA





Marija Strugarević,
CEO, Drenik ND

U kompaniji DRENIK ND, održivost je temelj našeg dugoročnog uspeha i odgovornosti prema zajednici, privredi i okruženju u kojem poslujeemo. Sa zadovoljstvom vam predstavljamo naš prvi Izveštaj o održivosti, koji odražava našu duboku posvećenost principima zaštite životne sredine, društvene odgovornosti i korporativnog upravljanja – kao ključnim strateškim vrednostima koje donose trajnu korist svim zainteresovanim stranama. Kao generalni direktor DRENIK ND, ponosna sam što mogu da podelim našu viziju i strategiju doprinosa održivom razvoju. Naša misija je da budemo regionalni lider u održivoj proizvodnji papirne galanterije, vođeni inovacijama, odgovornošću i transparentnošću, zato težimo jačanju ekološke svesti, društvenom napretku i najvišim standardima korporativnog upravljanja. Trenutno smo fokusirani na jačanje upravljačkih kapaciteta, smanjenje karbonskog otiska i stvaranje inkluzivnog okruženja u kojem svako ima jednake šanse za napredak. U srednjem roku cilj nam je da integrišemo principe cirkularne ekonomije kroz smanjenje otpada i optimizaciju upotrebe vode, unapređenje mera bezbednosti i zdravlja na radu, povećanje učešća obnovljivih izvora energije u našoj proizvodnji uz osiguravanje transparentnosti u lancu snabdevanja – sve to uz dosledno poštovanje najviših etičkih i profesionalnih standarda. Naša dugoročna vizija je stvaranje pozitivnog ekološkog i društvenog uticaja koji prevazilazi okvire naših poslovnih operacija i resursa. Tokom protekle godine, značajno smo unapredili naše ESG inicijative kroz strategiju smanjenja ugljeničnog otiska, integraciju principa cirkularnosti, kao i poboljšanje sistema upravljanja koji promovišu transparentnost i etičke prakse. U skladu sa ovom posvećenošću, sa ponosom objavljujemo da smo uspešno prošli SMETA (Sedex Members Ethical Trade Audit) reviziju. Dobijanjem SMETA sertifikata potvrđena je naša usklađenost sa principima radne etike, zdravlja i bezbednosti na radu, zaštite životne sredine i poslovne integracije u lancu snabdevanja. Jedan od naših ključnih strateških ciljeva jeste potpuni prelazak na proizvodnju energije bez fosilnih goriva. Cilj nam je smanjenje emisija gasova sa

efektom staklene bašte (iz Opsega 1 i 2) do 90% do 2030. godine. Ovaj cilj se pre svega odnosi na operacije matičnog društva. Kako bismo to ostvarili, nastavice sa tranzicijom na obnovljive izvore energije, uključujući sopstvenu proizvodnju energije putem elektrane na biomasu i solarnih postrojenja. Do 2027. godine, naša proizvodnja biće u potpunosti zasnovana na obnovljivim izvorima energije, čime ćemo eliminisati upotrebu prirodnog gasa i energije iz neobnovljivih resursa, što će značajno umanjiti naš karbonski otisak.

U skladu sa našim ambicijama koje se tiču zaštite životne sredine, u 2025. godini, planiramo modernizaciju sistema za tretman vode uz implementaciju najnovijih tehnoloških rešenja radi smanjenja potrošnje energije i zaštite životne sredine.

Verujemo da inovacije otvaraju nove mogućnosti. DRENİK ND aktivno razvija alternative materijalima na bazi fosilnih goriva, zamenjujući ih održivim i obnovljivim rešenjima. Jedna od ključnih inicijativa je smanjenje upotrebe plastike u primarnom i sekundarnom pakovanju. Do 2027. godine, očekujemo da se za najmanje polovinu naših proizvoda koristi ambalažni materijal koji sadrži minimum 50% recikliranog post-potrošačkog sadržaja (PCR), a od 2030. godine svi naši proizvodi će koristiti ambalažni materijal sa minimum 50% recikliranog post-potrošačkog sadržaja (PCR). Kako bismo dodatno smanjili ekološki otisak, sprovodimo interne inicijative za optimizaciju ambalaže.

Takođe smo u procesu dobijanja sertifikata EU Ecolabel, koji označava da proizvod ispunjava stroge ekološke kriterijume.

Verujemo da su naši zaposleni osnova našeg uspeha, a njihov razvoj, bezbednost i dobrobit su temelj našeg daljeg napretka. Zajedno sa njima radimo na izgradnji korporativne kulture, koja promovise aktivno uključivanje zaposlenih, otvorenu komunikaciju i zajednički rast. Očekujemo da se broj povreda na radu dodatno smanjiti za (30%) do 2026. godine.

Kako bismo stvorili pozitivan uticaj kroz čitav lanac vrednosti, posvećeni smo odgovornim praksama nabavke koje prevazilaze naše interne aktivnosti. Nastojimo da što bolje iskoristimo potencijal održivosti kroz blisku saradnju i zajedničke inovacije sa našim partnerima.

Kao kompanija, jasno prepoznavamo svoju odgovornost ne samo prema zaposlenima i potrošačima, već i prema široj zajednici. Izveštaj o održivosti pruža nam priliku da ekonomske, ekološke i društvene aspekte uskladimo i usmerimo u jasnu stratešku viziju budućnosti. Naš put ka održivom razvoju je u toku i zahteva partnerstvo, inovacije i odgovornost. Ostajemo posvećeni saradnji sa svim zainteresovanim stranama kako bismo uspešno odgovorili na globalne izazove i osigurali da naša kompanija daje pozitivan doprinos održivom okruženju.

Iskreno se zahvaljujem svim zaposlenima kompanije DRENİK ND na njihovoj posvećenosti i doprinosu tokom cele godine, koji su bili ključni za postizanje stabilnih finansijskih rezultata i značajnog napretka u oblasti ESG-a. U ime celog menadžmenta, želela bih još jednom da istaknem našu doslednu posvećenost održivom razvoju i odgovornom rastu. Pred nama je novo poglavlje i zadovoljstvo mi je što vodim DRENİK ND u sledeću fazu razvoja, stvarajući još dinamičnije i inspirativnije radno okruženje i pružajući trajnu vrednost svim zainteresovanim stranama.

S poštovanjem,
Marija Strugarević, CEO
DRENİK ND

Predstavljamo vam prvi Izveštaj o održivosti kompanije DRENİK ND koji potvrđuje posvećenost kompanije transparentnosti i odgovornim poslovnim praksama vezanim za zaštitu životne sredine, društvena i upravljačka pitanja. Izveštaj o održivosti sastavljen je u skladu sa GRI standardima. Prateći GRI okvir, kompanija se obavezuje na strukturiran, uporediv i kredibilan pristup izveštavanju o održivosti. Izveštaj se fokusira na materijalne teme koje su od značaja za naše poslovanje i sve zainteresovane strane, pružajući pregled uticaja kompanije na oblasti životne sredine, društva i korporativnog upravljanja (ESG).

Cilj ovog izveštaja je da zainteresovanim stranama pruži jasan uvid u posvećenost kompanije održivom poslovanju. Kroz transparentno izveštavanje, organizacija pokazuje odgovornost u upravljanju ESG rizicima i prilikama, dok istovremeno osigurava pouzdanost i dostupnost ključnih informacija o svom radu.

Poslovnim modelom obuhvaćene su, operacije u lancu snabdevanja, proizvodnji i prodaji i distribuciji.

Izveštaj o održivosti će se objavljivati na godišnjem nivou, za prethodnu kalendarsku godinu, čime se omogućava redovno ažuriranje podataka. Definisani su ključni pokazatelji performansi relevantni za poslovanje, a njihovo ostvarenje kompanija će sistematski pratiti. Izveštaj o održivosti za 2024. godinu prikazuje ostvarene rezultate i izazove sa kojima se kompanija suočavala na polju održivog razvoja, uz prikaz uporednih podataka iz 2023. godine gde je to bilo neophodno i moguće. DRENİK ND se obavezuje da podatke u izveštaju predstavi tačno, potpuno i transparentno, osiguravajući da svi kvantitativni i kvalitativni podaci budu jasno navedeni sa odgovarajućim izvorima i metodologijama. Finansijski i ekonomski pokazatelji preuzeti su iz zvaničnih finansijskih izveštaja. Analiza materijalnosti sprovedena je na osnovu procene stvarnih i potencijalnih uticaja kompanije na životnu sredinu i društvo, uzimajući u obzir značaj pojedinih pitanja za zainteresovane strane.

Informacije su pažljivo pregledane kako bi bile usklađene sa najboljom praksom i relevantnim standardima izveštavanja. Izveštaj je pripremljen

sa referencom na GRI standarde (2021) i obuhvata isključivo poslovanje matične kompanije. Povezana lica registrovana u Mađarskoj i Hrvatskoj nisu uključena u obuhvat izveštaja, imajući u vidu fazni pristup izveštavanju i fokus na lokalne operacije u ovoj početnoj fazi. Proširenje obuhvata na relevantna povezana lica planirano je za naredne izveštajne periode.

Nastojaćemo da svake godine uključimo dodatne podatke radi kontinuiranog unapređenja obelodanjivanja i održivog izveštavanja.

Nijedna ključna činjenica nije namerno izostavljena ili pogrešno predstavljena, a uloženi je maksimalan napor da se obezbedi sveobuhvatan prikaz ESG uticaja.

Kako bi smo osigurali pouzdanost podataka, izveštaj je bio predmet nezavisne provere od strane ovlašćenog revizora.

Izveštaj je sastavljen na srpskom i engleskom jeziku.

Interna revizija

Funkcija interne revizije doprinosi ostvarivanju ciljeva kompanije kroz procenu i unapređenje sistema interne kontrole, upravljanja rizicima i korporativnog upravljanja. Time aktivno učestvuje u jačanju i razvoju organizacione kulture zasnovane na odgovornom upravljanju i kontrolisanju rizika. Funkcija interne revizije je u izveštajnom periodu uspostavljena kao deo šireg okvira jačanja sistema interne kontrole, uključujući i oblasti koje se odnose na izveštavanje o održivosti. U ovoj fazi, aktivnosti interne revizije bile su usmerene na procenu postojećih procesa i tehnoloških rešenja za prikupljanje ESG podataka, uključujući i samo izveštavanje.

Poseban prioritet dat je inicijalnoj proceni performansi internih politika i važećih standarda. Na osnovu preliminarne uvida, identifikovane su osnovne smernice za dalji razvoj kontrole nad izveštavanjem o održivosti, uključujući i preporuke za postupno formalizovanje kontrolnih tačaka u procesu generisanja nefinansijskih podataka.

GRI 2-5 Eksterno uveravanje

Nezavisni ograničeni pregled podataka u ovom izveštaju je izvršen od

strane revizorske firme „PKF“ d.o.o., Beograd. Angažovanje je sprovedeno u skladu sa Međunarodnim standardom za angažovanja uverenja osim revizije ili pregleda istorijskih finansijskih informacija (ISAE 3000 (revidiran)). Uveravanje u pogledu informacija obelodanjenih u Izveštaju o održivosti za 2024. godinu ima ograničeni karakter. Shodno tome, nivo uverenja dobijen u angažovanju je niži od onog koji bi se stekao da je sprovedeno angažovanje sa razumnim uverenjem.

Procedure nezavisnog revizora uključuju evaluaciju prezentacije obelodanjivanja, i GRI indikatora koji su bili predmet ispitivanja u odnosu na zahteve GRI standarda i odabrane kriterijume izveštavanja. Odgovornost nezavisnog revizora je da pruži nepristrasan zaključak o Izveštaju o održivosti.

Ovim pristupom gradimo poverenje i jačamo integritet, potvrđujući našu posvećenost transparentnom izveštavanju i etičkom poslovanju. Izveštaj nezavisnog revizora je obelodanjen na kraju ovog izveštaja.

Naši planovi za budućnost

Naša kompanija ostaje posvećena održivosti, inovacijama i operativnoj efikasnosti obzirom na trendove u sektoru proizvodnje proizvoda od papira i papirne galanterije koji se sve više kreću u pravcu ekološki prihvatljivih i biorazgradivih proizvoda.

ODGOVORNO POSLOVANJE

Klimatske promene i zaštita životne sredine • Politike, inicijative i mere u vezi sa klimatskim promenama

Imajući u vidu Pariski sporazum i “Green deal” i njihov značaj, DRENIK ND radi na smanjenju emisije gasova sa efektom staklene bašte. Pre svega, prelazak na korišćenje energije iz biomase usklađen je sa strategijama ublažavanja klimatskih promena. U planu je izgradnja kogenerativnog postrojenja na bazi biomase, snage oko 8 MW za proizvodnju električne energije i 16 t/sat za proizvodnju pare. Novo postrojenje će omogućiti proizvodnom pogonu u Srbiji da umesto

U skladu sa rastućim zahtevima potrošača za ekološki prihvatljivim rešenjima, fokusirani smo na povećanje upotrebe recikliranih sirovina, efikasnije upravljanje potrošnjom vode i razvoj inovativnih biorazgradivih proizvoda koji ispunjavaju savremene ekološke standarde.

Ulaganjem u izgradnju postrojenja na biomasu, činimo značajan korak ka smanjenju ugljeničnog otiska i energetske efikasnosti.

Naš strateški fokus obuhvata razvoj inovativnih tehnologija obrade vlakana i primenu reciklirane ambalaže, čime doprinosimo kako vrednosti za krajnje korisnike, tako i ekološkoj održivosti.

Iako su fluktuacije cena celuloze, tržišna konkurencija i problemi u lancu snabdevanja ključni izazovi, aktivno istražujemo alternativne izvore sirovina i jačamo strateška partnerstva kako bismo osigurali stabilnost poslovanja. Istovremeno, nastavice da se prilagođavamo regulatornim promenama, osiguravajući usklađenost.

Uprkos izazovima, EU tržište i dalje pokazuje stabilan rast, pri čemu održivost ostaje ključni faktor u oblikovanju budućih trendova. Kroz strateška ulaganja u biorazgradive proizvode, premium asortiman i obnovljive izvore energije, naša kompanija ostaje posvećena dugoročnom uspehu, inovacijama, ekološkoj odgovornosti i jačanju poverenja potrošača.

električne energije iz mreže koristi biomasu i smanji potrošnju prirodnog gasa. Ova investicija omogućava proizvodnju sopstvene „čiste” i „zelene” energije, i utiče na poboljšanje ekoloških standarda, jačanje energetske efikasnosti i smanjenje štetnih emisija – investicija samim tim doprinosi Srbiji u procesu tranzicije ka niskougljeničnoj ekonomiji otpornoj na klimatske promene.

Uzimajući u obzir rizike koje donose klimatske promene, integrisali smo pristup otpornosti na klimatske promene u naš poslovni model. To podrazumeva razvoj infrastrukture otporne na klimatske promene, održivo upravljanje resursima i saradnju sa svim zainteresovanim stranama radi podsticanja inovacija koje će ublažiti klimatske promene.

Budući ciljevi i zadaci

Postavili smo ambiciozne ciljeve za smanjenje GHG emisija do 90% do 2030. godine. Naš plan uključuje i druge merljive ciljeve u energetskej tranziciji, kao što je smanjenje plasirane ambalaže po jedinici proizvoda i integraciju principa cirkularne ekonomije u naše poslovanje, dok transparentnost u izveštavanju o napretku ostaje naša ključna obaveza. Integrisanjem ovih praksi u našu osnovnu poslovnu strategiju, DRENİK ND ostaje posvećen dugoročnoj održivosti i podsticanju razvoja klimatski neutralne privrede sa niskim emisijama ugljenika.

Bezbednost i zdravlje na radu

Naša kompanija je posvećena obezbeđivanju sigurnog i zdravog radnog okruženja, u skladu sa međunarodnim standardima i važećim regulatornim zahtevima. DRENİK ND poseduje sertifikat ISO 45001 "Upravljanje zaštitom zdravlja i bezbednošću na radu", što osigurava sistematski pristup upravljanju rizicima i poboljšanju bezbednosne kulture.

U cilju povećanja svesti o bezbednosti na radu, organizujemo redovne HSE (engl. Health, Safety, and Environment) obuke za zaposlene, dok mehanizmi prijavljivanja incidenata omogućavaju praćenje bezbednosnih performansi i unapređenje postojećih mera. Postupci za hitne situacije, inspekcije radnog mesta i opreme, kao i inicijative koje se tiču dobrobiti zaposlenih potvrđuju našu posvećenost smanjenju rizika i promociji zdravog radnog okruženja. Takođe, imamo imenovanog menadžera za zaštitu zdravlja i bezbednosti na radu (HSE), koji nadgleda bezbednosne protokole, procenjuje rizik i usklađenost sa propisima.

Pored toga, kompanija sarađuje sa Domom zdravlja "VIZIM" i ima

interno organizovanu ambulantu, dostupnu svim zaposlenima od 08 do 16 časova svakog radnog dana. U ambulanti je uvek prisutan doktor i medicinske sestre. Preventivne aktivnosti uključuju sistematske zdravstvene preglede.

Kontrola našeg HSE Sistema izvršena je i za potrebe pregleda (review-a) od strane IFC-a, što dodatno potvrđuje usklađenost sa najboljim praksama i HSE standardima. Ostajemo dosledni promovisanju kulture poštovanja bezbednosti i podizanja svesti svih zaposlenih i posetilaca na lokacijama kompanije.

Kvalitet i bezbednost proizvoda

Naši proizvodi usaglašeni sa zakonodavstvom EU vezano za sigurnost i zdravstvenu bezbednost proizvoda kao i za zaštitu potrošača i zaštitu životne sredine. Posedujemo sertifikate priznatih regulatornih tela, koji garantuju da naši proizvodi ispunjavaju visoke zahteve bezbednosti i performansi. Naši korporativni procesi su u skladu sa standardom sistema upravljanja kvalitetom ISO 9001:2015, dok je bezbednost proizvoda obezbeđena putem IFS HPC (International Food Standard, Household and Personal Care Products) standarda. Na ovaj način potvrđujemo našu posvećenost kvalitetu i pouzdanosti.

Primenjujemo sistem kontrole kvaliteta, celog lanca proizvodnje, kroz pažljivo praćenje procesa proizvodnje, prerade i skladištenja. Svaka faza proizvodnje prati standardizovane protokole dizajnirane da identifikuju i otklone eventualne nedostatke pre nego što proizvodi stignu do potrošača.

Sarađujemo sa nezavisnim laboratorijama kako bismo potvrdili usklađenost sa međunarodnim standardima bezbednosti. Kontrola zdravstvene ispravnosti (bezbednosti) gotovih proizvoda obuhvata uzorkovanje i slanje pojedinih gotovih proizvoda poput toalet papira, kuhinjskih ubrusa i salveta u akreditovanu laboratoriju na proveru sadržaja teških metala i mikrobiološko ispitivanje.

Takođe, ulažemo u napredne tehnologije, programe obuke zaposlenih

i mehanizme povratnih informacija kupaca kako bismo usavršili naše prakse osiguranja kvaliteta. Zahvaljujući ovim inicijativama, nismo imali ni jedan slučaj kazni, upozorenja niti neusaglašenosti od strane nadležnih organa, čime potvrđujemo našu posvećenost isporuci bezbednih i visokokvalitetnih proizvoda našim kupcima.

Upravljanje ljudskim resursima

Naša kompanija se dosledno pridržava Zakona o radu i međunarodnih standarda, obezbeđujući fer i transparentne radne uslove za sve zaposlene. Politike zapošljavanja su nediskriminatorne, inkluzivne i usklađene sa principima jednakosti, osiguravajući jednake šanse za sve, bez obzira na pol, godine, etničku pripadnost ili druge lične faktore.

DRENİK ND obezbeđuje uslove rada koji odgovaraju zdravstvenim, bezbednosnim i socijalnim standardima, uključujući radno vreme u skladu sa zakonom, mere zaštite na radu, profesionalni razvoj, edukacije, kao i mehanizme za sprečavanje mobinga. Otvoreno podstičemo komunikaciju i dijalog kako kroz formalne kanale, kao što su sednice saveta zaposlenih i podnošenje inicijativa zaposlenih, ali i putem neformalnih kanala.

Podstičemo slobodu udruživanja i kolektivno pregovaranje, pružajući zaposlenima priliku da učestvuju u savetima zaposlenih i predlozima za poboljšanje radnih uslova. Mehanizmi za prijavu nepravilnosti omogućavaju zaposlenima da bezbedno i anonimno prijave kršenje prava, uz osigurane postupke zaštite uzbunjivača.

Naša kompanija striktno poštuje međunarodne konvencije i poslovne prakse Međunarodne organizacije rada (ILO), uključujući zabranu prisilnog, dečijeg rada i zabranu diskriminacije.

Tokom 2024. godine prošli smo i SMETA reviziju (engl. Sedex Members Ethical Trade Audit) koja uključuje uslove rada, bezbednost i zdravlje na radu i etičke i poslovne prakse. Cilj SMETA standarda je osiguravanje pravičnog postupanja prema radnicima, sprečavanje prinudnog ili dečijeg rada i promovisanje bezbednosti i zdravlja na radu i etičkog poslovnog ponašanja. SMETA obuhvata:

- uslove rada - pravičnu zaradu, radno vreme i nediskriminatorne prakse;
- bezbednost i zdravlje na radu – procena uslova rada kako bi se zaštitili zaposleni;
- etičke poslovne prakse – sprečavanje korupcije i neetičkih radnih uslova i
- odgovornost prema životnoj sredini – podsticanje održivog poslovanja.

Kompanije koje prolaze SMETA reviziju potvrđuju svoju posvećenost odgovornom upravljanju radnom snagom i usklađenost sa međunarodnim radnim konvencijama.

DRENIK ND - KLJUČNI DOGAĐAJI OD OSNIVANJA

U proteklom periodu, kompanija je sproveda značajne strateške promene koje će oblikovati njen budući rast.

Kompanija DRENIK ND postoji od decembra 1995. godine, prvo je pokrenuta proizvodnja higijenskih uložaka i pelena, ali smo kasnije naš razvoj usmerili na konvertovanje papira, i posledično krećemo i sa proizvodnjom papira kao glavnim repromaterijalom, vremenom se specijalizujemo u celokupnom proizvodnom procesu.

Prva konvertirajuća linija kreće sa radom 2002. godine, i u godinama koje slede proizvodnju širimo za još 5 konvertirajućih linija i jednu mašinu za salвете, ukupno 6 konvertirajućih linija.

Godine 2004. kreće sa radom prva papirna mašina, a 2009. godine - druga, čime zaokružujemo proizvodnju od celuloze do gotovog proizvoda.

Kompanija je 2008. godine osnovala firmu u Hrvatskoj, sa sedištem u Rijeci. Promenom adrese i sedišta, firma je 2013. godine registrovana u Zagrebu.

Godine 2015. kupujemo kompaniju u Mađarskoj, koja je u tom trenutku posedovala jednu papirnu mašinu. U narednim godinama, strateški investiramo u razvoj proizvodnih kapaciteta na istoj lokaciji, uključujući instalaciju dve dodatne konvertirajuće linije, čime značajno proširujemo obim i fleksibilnost proizvodnje.

Kompanija DRENIK ND neprekidno ulaže u modernizaciju i razvoj. U proizvodnim pogonima je uvedena potpuna automatizacija transportovanja paleta od proizvodnih linija do magacina kao i iz magacina u distribuciju. Kompanija je u 2017. godini počela sa izgradnjom građevinskih objekata i nabavkom papirne mašine za proizvodnju tise papira.

U 2018. godini kompanija je završila povećanje kapaciteta na konvertirajućim mašinama, te se takođe počelo sa instaliranjem konvertirajućih mašina za proizvodnju gotovih proizvoda.

U 2020. godini kompanija je završila investiranje u postrojenje za proizvodnju industrijskih ubrusa, koje je tada stavljeno u upotrebu. Pored

1995.

OSNOVANA
KOMPANIJA



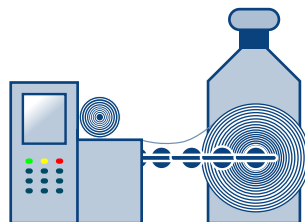
2002.

PRVA
KONVERTIRAJUĆA
LINIJA



2004.

PRVA PAPIR
MAŠINA



2008.

OSNOVANA FIRMA
U HRVATSKOJ



2015.

KUPLJENA KOMPANIJA
U MAĐARSKOJ



2017.

IZGRADNJA
OBJEKATA
I NABAVKA
MAŠINA ZA
TISE PAPIR



2018.

POVEĆANJE
KAPACITETA NA
KONVERTING
MAŠINAMA



2020.

POSTROJENJE ZA
PROIZVODNJU
INDUSTRIJSKIH
UBRUSA



2023.

ISTRAŽIVANJE
I RAZVOJ



ovog kompanija ulaže u istraživanje i razvoj kako proizvoda, tako i tržišta.

U 2023. godini se radilo na pripremnim aktivnostima u domenu planiranog budućeg razvoja i aktivnosti istraživanja i razvoja. U proizvodnji se prate sve tehnološke inovacije u saradnji sa renomiranim stručnim firmama.

Osim toga, započeli smo poslovnu ekspanziju na nova tržišta, čime smo proširili našu prisutnost i otvorili nove mogućnosti za razvoj. Najveći deo gotovih proizvoda, oko 45%, plasiramo na tržište Srbije, dok približno 30% izvozimo u zemlje Evropske unije. Kada je reč o tise-u, tokom 2023. i 2024. godine, najveći obim prodaje ostvarili smo na tržištu EU.

Naš finansijski učinak ostaje stabilan, sa pokazateljima koji ukazuju na

održiv rast i prilike za dalja ulaganja.

Ključni razvojni koraci odnose se na investicije u napredne tehnologije koje poboljšavaju dugotrajnost i mekoću proizvoda, kao i širenje maloprodajnih partnerstava sa vodećim lancima supermarketa, jačajući našu tržišnu poziciju.

Nastavljamo da ulažemo u inovacije i održive prakse, dosledno sprovodeći inicijative koje se tiču smanjenja ugljeničnog otiska i prelaska na ambalažu koja je ekološki prihvatljiva, sa znatno manjim udelom primarne plastike.

DRENİK ND osnovan je krajem 1995. godine, a njegovi osnivači bili su Igor Perić i Nebojša Đorđević. Sedište kompanije DRENİK ND nalazi se u Beogradu, Srbija, i predstavlja bazu za sprovođenje poslovnih aktivnosti i donošenje strateških odluka.

Kompanija DRENİK ND se od svog osnivanja bavi proizvodnjom papirne galanterije i proizvoda od papira za ličnu upotrebu, a registrovana je i za obavljanje drugih delatnosti.

Kompanija se nalazi u privatnom vlasništvu i organizovana je kao društvo sa ograničenom odgovornošću. Kompanija je u vlasništvu dva pravna lica sa sedištem u Beogradu: „Drenik“ d.o.o. i „D plus proizvodnja i distribucija“ d.o.o., koja ravnopravno učestvuju u kapitalu sa po 50%.



Poslovne aktivnosti u regionu i Evropskoj uniji

DRENİK ND ima proizvodne pogone u Mađarskoj i Srbiji koji su strateški pozicionirani radi efikasnosti u proizvodnji i regionalnoj distribuciji, a posluje i u Hrvatskoj preko povezanog lica.

Kompanija izvozi svoje proizvode u zemlje EU: Rumuniju, Bugarsku, Poljsku, Mađarsku, Hrvatsku, Sloveniju i Češku, kao i u zemlje u regionu:



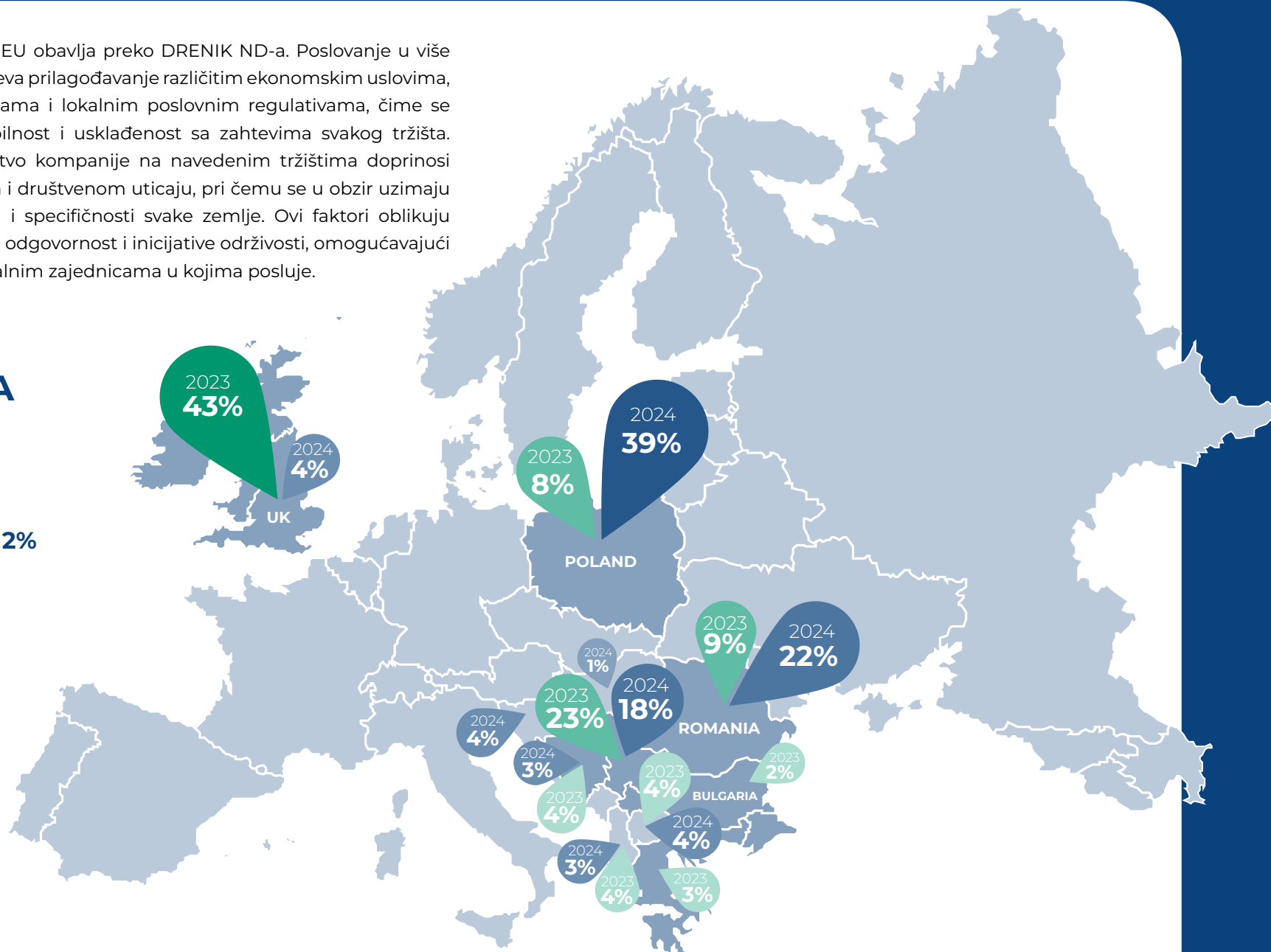
Bosnu i Hercegovinu, Severnu Makedoniju i Crnu Goru, što odražava njeno snažno prisustvo u centralnoj i jugoistočnoj Evropi.

Razumevanje geografskog obuhvata poslovanja kompanije pruža uvid u tržišni domet, logističku mrežu i izloženost različitim regulatornim okruženjima. Lokalna distribucija i logistika odvijaju se preko povezanog lica "D plus proizvodnja i distribucija" d.o.o., Beograd, dok se izvoz

u zemlje regiona i EU obavlja preko DRENİK ND-a. Poslovanje u više zemalja podrazumeva prilagođavanje različitim ekonomskim uslovima, trgovinskim politikama i lokalnim poslovnim regulativama, čime se obezbeđuje fleksibilnost i usklađenost sa zahtevima svakog tržišta. Pored toga, prisustvo kompanije na navedenim tržištima doprinosi njenom ekološkom i društvenom uticaju, pri čemu se u obzir uzimaju regulatorni zahtevi i specifičnosti svake zemlje. Ovi faktori oblikuju njenu korporativnu odgovornost i inicijative održivosti, omogućavajući prilagođavanje lokalnim zajednicama u kojima posluje.

PRODAJA TISEA

*ostale zemlje 2%





VIZIJA

„Vizija naše kompanije je budućnost u kojoj održivost i higijena idu ruku pod ruku, omogućavajući dostupnost visokokvalitetnih papirnih proizvoda svima, uz očuvanje prirodnih resursa. Cilj nam je da postanemo vodeći proizvođač papira u regionu, sa snažnim naglaskom na ekološku odgovornost i održivost, kroz inovativne tehnologije i ekološke proizvodne prakse.”

MISIJA

„Naša misija je proizvodnja papira uz korišćenje ekološki prihvatljivih materijala, smanjujući negativne uticaje na životnu sredinu, uz visokokvalitetne proizvode koji zadovoljavaju potrebe tržišta i očekivanja naših kupaca“

VREDNOSTI

Naše vrednosti predstavljaju osnovne stubove u organizaciji - a definisane su Kodeksom poslovne etike. Pre svega odnose se na:

Zdravlje na radu, zaštita zaposlenih i bezbednost

- Poštovanje ljudskih prava
- Zaštita životne sredine
- Integritet
- Lojalnu konkurenciju
- Antikorupcijsku politiku
- Komunikaciju

Procesi u lancu vrednosti:

• Razvoj i projektovanje • Nabavke celuloze i repromaterijala • Proizvodnja tise papira • Konvertirajući gotovih proizvoda (uključuje procese reljefnog utiskivanja i dodavanja mirisa, koji transformišu papir u gotov proizvod) • Logistika • Prodaja

Podršku ključnim aktivnostima pružaju sledeće funkcije:

• Sektor finansija (finansije, računovodstvo, kontroling) • Sektor nabavke i izvoza (nabavka, služba uvoznog/izvoznog carinjenja) • Sektor prodaje, marketinga i transporta • Sektor proizvodnje, razvoja i kontrole kvaliteta • Sektor opštih pravnih i zajedničkih poslova (Pravni i zajednički poslovi i BZR i PPZ) • Sektor IT-ja (razvoj i održavanje interne IT mreže). • Služba interne revizije • Risk management tim • Tim za zaštitu životne sredine • ESG tim

Nabavka

DRENIK ND nastoji da integriše održivost u procese nabavke, sarađujući sa dobavljačima koji posluju na društveno odgovoran način.

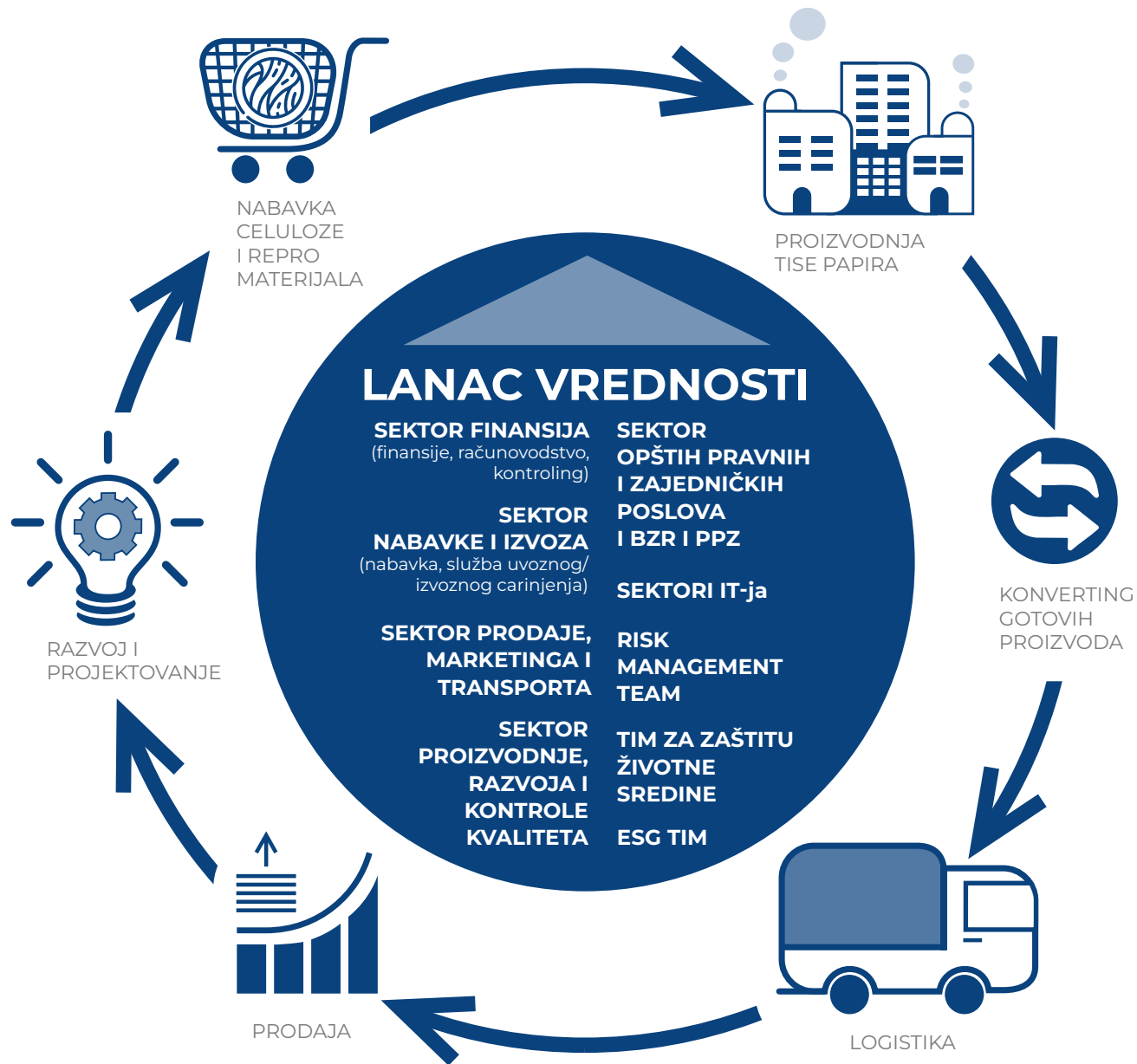
Proces održive nabavke zasniva se na principima korporativne društvene odgovornosti, koji omogućavaju kompaniji da donosi odluke koje su ne samo finansijski isplative, već i društveno i ekološki odgovorne, s ciljem

postizanja pozitivnog uticaja na područja u kojima kompanija posluje. U tom smislu važno je pomenuti da 100% kupljene celuloze potiče od dobavljača sertifikovanih prema FSC mix, PEFC i FSC Controlled wood standardima. Praćenje nabavke proizvoda i usluga odgovornost je sektora nabavke.

Da bi smo smanjili rizike koji mogu da utiču na proces proizvodnje i same gotove proizvode biramo dobavljače koji mogu da garantuju pouzdane rokove, potrebnu količinu celuloze, kao i kvalitet i ekološki održivo upravljanje šumama tj. poseduju potrebne sertifikate. Putem godišnje online provere služba nabavke utvrđuje da li dobavljači, sa kojima imamo uspostavljenu saradnju, poseduju FSC mix i PEFC sertifikate.

Takođe, procena dobavljača sa aspekta društvene i ekološke odgovornosti, vrši se na bazi prikupljenih podataka iz upitnika. Podaci se obrađuju jednom godišnje i unose u interni sistem za procenu dobavljača. U proteklom periodu nisu zabeleženi slučajevi neusaglašenosti.

DRENIK ND posebno insistira na zaštiti životne sredine, poštovanju ljudskih prava i jednakosti, borbi protiv korupcije i bezbednosti na radu. Ovi principi su u potpunosti integrisani u lanac snabdevanja, od izbora do praćenja dobavljača.



Postavili smo cilj da do 2027. godine barem 50% naših proizvoda koristi ambalažni materijal koja sadrži minimum 50% recikliranog post-potrošačkog sadržaja (PCR). Inovacije ambalaže poslednjih godina dovele su do smanjenja debljine plastične folije i uvođenja ambalaže sa učešćem reciklirane plastike. Smanjenje debljine ambalažnog materijala dovelo je do smanjenja plasirane plastične ambalaže po jedinici proizvoda. Do 2030. godine je plan da debljinu primarne ambalaže smanjimo do 40% tj. da svedemo na opseg 35-40 mikrona.

Proizvodnja

DRENIK ND Beograd proizvodi jumbo rolne papira, koje se delimično prodaju, a delimično prerađuju u okviru kompanije u gotove proizvode, poput toalet papira, kuhinjskih ubrusa i salveta – bilo pod sopstvenim brendom kompanije ili trgovačkim robnim markama. Kompanija svoje proizvode prodaje u Srbiji, Rumuniji, Mađarskoj, Bosni i Hercegovini, Severnoj Makedoniji i Bugarskoj.

DRENIK ND ima proizvodne pogone u Srbiji i EU (Mađarska). Naši proizvodni objekti nalaze se u blizini krajnjih tržišta, što je strateški izbor koji nam omogućava da pružimo viši nivo usluge našim kupcima, uz smanjenje negativnog uticaja na životnu sredinu i održiviju logistiku.

Proces proizvodnje može se podeliti na proizvodnju tise papira i proizvodnju gotovih proizvoda. Izrada papira se sastoji iz većeg broja tehnoloških operacija i procesa koji su grupisani u sledeće tehnološke celine:

- Priprema papirne mase
- Konstantni deo papir mašine
- Papir mašina
- Dorada i završna obrada papira

Naš cilj je da razvijamo inovativne, visokokvalitetne proizvode koji pružaju vrhunsku udobnost i higijenu, uz istovremeno očuvanje prirodnih resursa. U tom smislu, zalažemo se za odgovornu nabavku sirovina i kontinuirano unapređujemo procese kako bismo smanjili otpad, emisiju gasova, potrošnju vode i upotrebu nove plastike u ambalaži. DRENIK ND upravlja kompletnim proizvodnim procesom – od nabavke celuloze i proizvodnje papira, do reljefnog oblikovanja i dodavanja mirisa – čime papir prolazi kroz sve faze obrade i postaje gotov proizvod spreman za tržište.

Obzirom da smo u procesu implementacije novih tehnoloških rešenja, očekujemo da ćemo u narednim godinama unaprediti svoj proizvodni asortiman. Nova tehnologija doprineće održivoj proizvodnji mekšeg i kvalitetnijeg papira.

Tokom 2026. godine, otvorićemo savremeni proizvodni pogon koji će ispunjavati najviše standarde održivosti, obzirom da je izgrađen u skladu sa LEED standardom. U budućnosti svi naši objekti biće izgrađeni u skladu sa ovim standardom.

LEED je međunarodno priznat sistem za ocenjivanje ekološke održivosti zgrada i objekata. Dobijanje sertifikata u skladu je sa ekološkim ciljevima kompanije i predstavlja savremen pristup razvoju industrijskih objekata. Nov proizvodni pogon biće primer odgovorne i održive proizvodnje, usklađene sa globalnim ciljevima održivog razvoja.

Naši proizvodi prodaju se pod PERFEX brendom.

Najpoznatije linije su: Perfex Cotton like, Perfex Cotton like Comfort i Comfort Natural, Cotton like prirodna boja papira, Lenny, Cloudy i Bella. Glavne karakteristike Comfort linije se ogledaju u kvalitetu, po čemu smo lideri u regionu.

Druga PERFEX linija je poznata pod imenom BONI i čine je sledeće kategorije Boni Classic, Boni Perfex, Boni Perfex plus, Boni Perfex Deluxe. Ova linija je nižeg kvaliteta u odnosu na liniju Cotton like.

Takođe, u procesu smo lansiranja nove linije Perfex SOFT&LIGHT i Perfex Tropical paradise koje će sadržati još kvalitetniji papir i biće proizvedena na novim mašinama koje predstavljaju poslednja tehnološka dostignuća u industriji.

Boni kuhinjski ubrusi su: Boni Perfex, Boni Classic, Boni Perfex Jumbo i Deluxe, Perfex i Classic multipurpose i professional, Perfex Mega, Lenny i Bella.

Salvete: Boni Perfex, Boni Classic i Bella.

Obzirom da smo u procesu implementacije novih tehnoloških rešenja, očekujemo da u narednim godinama unapredimo svoj proizvodni asortiman. Nova tehnologija doprineće proizvodnji mekšeg i kvalitetnijeg toalet papira.



Logistika

Optimizacija troškova u celokupnom lancu doprinosi većoj profitabilnosti, kao i postizanju ekonomske i ekološke održivosti. Logistika predstavlja značajan ekonomski izazov za DRENİK ND budući da je jedan od ključnih troškova u okviru poslovnih operacija.

Rukovanje sirovinama, poluproizvodima i gotovim proizvodima, kao i njihovo skladištenje, predstavljaju procese od ključnog značaja za postizanje poslovnih ciljeva. Automatizacija pojedinih delova interne logistike predstavlja važan korak ka unapređenju operativne efikasnosti i bezbednosti. Proces rukovanja proizvodima i poluproizvodima automatizovan je do samih utovarnih mesta, čime se omogućava precizno i pouzdano upravljanje tokovima robe. DRENİK ND raspolaže sa više skladišnih kapaciteta u kojima se nalaze gotovi proizvodi, poluproizvodi i sirovine. Upravljanje zalihama vrši se putem

savremenog WMS (Warehouse Management System) softverskog rešenja, koje omogućava potpunu kontrolu i optimizaciju skladišnih procesa. Naša oprema za manipulaciju robom je poslednje generacije i koristi električnu energiju, čime se doprinosi očuvanju životne sredine i eliminaciji emisija iz fosilnih goriva.

Transportna logistika

Distribucija gotovih proizvoda kompanije DRENİK ND vrši se uglavnom drumskim putem, korišćenjem kamionskog transporta. Logistički poslovi povereni su renomiranim i pouzdanim partnerima iz oblasti transporta, čime se osigurava blagovremena i efikasna isporuka robe ka krajnjim korisnicima i prodajnim mestima.

S obzirom na značajne ekološke uticaje koje nosi teretni saobraćaj, DRENİK ND planira da u budućnosti primeni strategije transporta zasnovane na kriterijumima očuvanja životne sredine. U razmatranje

će biti uzete transportne flote koje koriste biogoriva ili goriva nove generacije sa niskim emisijama štetnih gasova.

U međuvremenu, kompanija ostaje dosledna svojoj strategiji proizvodnje u blizini tržišta, s ciljem da optimizuje nivo usluge i doprinese održivosti kroz smanjenje transportnih razdaljina i ukupnog ekološkog otiska.

PRODAJA I MARKETING

Deo distribucije za lokalno tržište odvija se preko povezanog lica „D

plus proizvodnja i distribucija“ d.o.o., Beograd i uglavnom se proizvodi na ovaj način distribuiraju malim i srednjim radnjama.

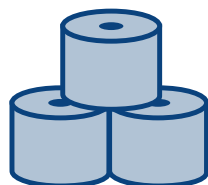
Naši ključni kupcu su i veliki trgovinski lanci. Pored toga što ih snabdevamo našim brendovima, takođe uslužno proizvodimo i za pojedinačne trgovačke marke.

Kao što je navedeno veći deo proizvoda izvozimo na ino tržište, posebno region i EU. Sva prodaja se odvija preko DRENİK ND. Naš brend je prepoznatljiv i visoko je percipiran od strane potrošača.

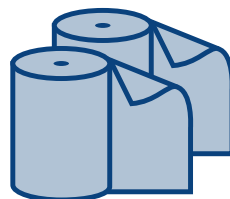
PRODAJA GOTOVOG PROIZVODA U 2024



UČEŠĆE U UKUPNOM
PRIHODU PO TIPU
PROIZVODA



71%
TOALET
PAPIR



24%
UBRUSI



2%
SALVETE

3%
OSTALO

ČLANSTVA U UDRUŽENJIMA I ASOCIJACIJAMA

GRI 2 -28

DRENİK ND je aktivni član Privredne komore Srbije i SEDEX-a (Supplier Ethical Data Exchange).

DRENİK ND je član Privredne komore Srbije. Ovo članstvo nam omogućava da budemo deo šire poslovne zajednice, doprinosimo inicijativama za ekonomski razvoj i budemo informisani o regulatornim, ekonomskim i ekološkim trendovima koji utiču na našu industriju.

Takođe, DRENİK ND je registrovani član SEDEX-a (Supplier Ethical Data Exchange), vodeće platforme za upravljanje podacima o etičkim lancima snabdevanja. Kroz članstvo u SEDEX-u delimo podatke sa našim kupcima i partnerima o radnim standardima, zaštiti zdravlja i bezbednosti, poslovnoj etici kao i zaštiti životne sredine.

Naš upravljački tim predstavlja snažan oslonac korporativne stabilnosti i dugoročne održivosti, a njegova najveća vrednost ogleda se u činjenici da su svi članovi tima kadrovi koji su svoju karijeru započeli, razvijali i izgradili upravo unutar naše organizacije.

Kontinuitet razvoja liderskih potencijala kroz interne kapacitete svedoči o našem strateškom opredeljenju ka izgradnji snažne interne kulture, ulaganju u naše zaposlene i sistematski pristup razvoju talenata. Naši lideri su vrhunski profesionalci i autentični nosioci vizije i misije naše kompanije. Svako od njih kontinuirano demonstrira duboko razumevanje našeg sistema vrednosti i operativne realnosti. Njihovo višegodišnje iskustvo i poznavanje sistema predstavljaju osnovu naše operativne stabilnosti i strateške otpornosti.

Direktorka kompanije predstavlja primer strateški izgrađenog lidera koji je profesionalno oblikovan unutar organizacije, prolazeći kroz sve ključne faze poslovanja, od operativnih procesa u proizvodnji do kompleksnih tržišnih dinamika u sektoru prodaje. Završila je Ekonomski fakultet u rekordnom roku, a svoju karijeru gradila je sistematski i temeljno upoznajući sve segmente rada kompanije. Upravo takav put omogućio joj je da razvije autentično razumevanje poslovnog modela, internih kapaciteta i tržišnog okruženja, što predstavlja snažnu osnovu za vođenje organizacije u pravcu održivog rasta i institucionalne stabilnosti.

Na čelu proizvodnog sistema nalazi se rukovodilac proizvodnje, tehnički autoritet koji je celokupno stručno iskustvo izgradio unutar naše organizacije. Njegovo profesionalno sazrevanje usko je povezano sa svim razvojnim fazama proizvodnje, što mu omogućava suštinsko razumevanje procesa i sposobnost da donosi odgovorne odluke u realnom vremenu. Aktivno učestvuje u evaluaciji tehničko-tehnoloških unapređenja, implementaciji i integraciji novih proizvodnih linija, a pod

njegovim nadzorom kapaciteti su dovedeni do visokog nivoa efikasnosti i pouzdanosti. Njegova sposobnost da balansira između tehničkih mogućnosti, ekonomske isplativosti i strateških prioriteta učvršćuje njegovu ulogu kao najpouzdanijeg lidera u okviru proizvodnog sektora. Pogon za proizvodnju tise papira vodi glavni tehnolog - stručnjak koji je svoj profesionalni put započeo baš u našoj kompaniji. Zahvaljujući kontinuiranom stručnom usavršavanju, aktivnom angažovanju u svim operativnim fazama proizvodnog procesa i rešavanju kompleksnih tehničkih izazova, stekao je visok stepen specijalizovanih znanja i veština. Njegova ekspertiza posebno dolazi do izražaja u radu sa zahtevnim proizvodnim tehnologijama, standardima i u implementaciji tehničkih rešenja koja direktno doprinose stabilnosti i efikasnosti celokupnog pogona.

Rukovodilac sektora finansija, kao i rukovodioci sektora nabavke i korporativnih poslova, svoje profesionalne karijere takođe su izgradili unutar kompanije. Tokom godina, razvili su nivo ekspertskog poznavanje funkcionalnih procesa, sistemske orijentacije i upravljačke zrelosti. Njihov rad obezbeđuje finansijsku stabilnost, pouzdano snabdevanje i usklađenost sa regulatornim zahtevima, čineći ove funkcije ključnim osloncima operativne efikasnosti i institucionalne otpornosti.

Tehničku sigurnost poslovanja osigurava IT sektor, na čelu sa iskusnim rukovodiocem, čiji je zadatak da održava kontinuitet digitalnih procesa, integraciju poslovnih sistema i informatičku bezbednost.

Sektor prodaje predvodi iskusni menadžer sa izuzetnim osećajem za komercijalne tokove, dinamiku potražnje i pozicioniranje proizvoda. Njegovo iskustvo igra presudnu ulogu u pronalaženju tržišnog puta za naše proizvode, održavanju odnosa sa ključnim partnerima i ostvarenju prodajnih ciljeva koji direktno podržavaju održiv finansijski rast.

U okviru organizacije funkcionišu i specijalizovani timovi, poput tima za upravljanje rizicima i ESG tima, čiji rad dodatno potvrđuje institucionalnu sposobnost da se sistemski odgovori na savremene izazove razvoja u skladu sa principima odgovornog i održivog poslovanja.

Ono što povezuje sve naše ljude u okviru upravljačke strukture jeste

činjenica da su se profesionalno oblikovali unutar naše kompanije – od svojih početaka do ključnih pozicija koje danas zauzimaju. Takav profil liderskih kadrova rezultat je dugoročnog strateškog opredeljenja za razvoj internih kapaciteta, ulaganje u znanje i sistemsku izgradnju organizacione snage iznutra.

OPERATIVNI MENADŽMENT

Menadžment igra ključnu ulogu u obezbeđivanju neometanog poslovanja i dugoročnog uspeha kompanije. Šira menadžerska struktura osmišljena je tako da podrži efikasnu realizaciju strateških i operativnih ciljeva u svim sektorima, uključujući razvoj i projektovanje, nabavku, proizvodnju, distribuciju, marketing i prodaju.

Izvršni rukovodioci koordiniraju svakodnevne operacije, vrše optimizaciju korišćenja resursa i obezbeđuju dosledno ispunjavanje proizvodnih ciljeva i standarda kvaliteta.

Svaki sektor ima jasno definisanu ulogu u doprinosu poslovnoj efikasnosti, kvalitetu proizvoda, tržišnoj konkurentnosti i dugoročnoj održivosti.

Sektor za finansije obuhvata aktivnosti iz oblasti računovodstva, kontrolinga i finansija s ciljem očuvanja finansijskog zdravlja kompanije.

Menadžment ovog sektora fokusiran je na budžetiranje, finansijsko planiranje, tačno vođenje evidencije, poresku usklađenost i analizu performansi radi donošenja strateških odluka.

Sektor za nabavku obezbeđuje sirovine neophodne za proizvodnju i upravlja međunarodnom trgovinom. Aktivnosti uključuju pregovore sa dobavljačima, nabavku celuloze, ambalaže i hemikalija. Cilj je isplativa i pravovremena nabavka sirovina.

Sektor za prodaju, marketing i transport odgovoran je za tržišno prisustvo i distribuciju proizvoda. Bavi se razvojem odnosa sa kupcima, izgradnjom brenda i organizacijom distribucije i isporuke.

Sektor za proizvodnju, razvoj i kontrolu kvaliteta predstavlja operativnu osnovu kompanije. Upravlja proizvodnim procesima, inovacijama u razvoju proizvoda, kao što su na primer ekološki prihvativ, višeslojni toalet

papir i sprovođenjem kontrole kvaliteta i održavanjem konzistentnosti proizvoda, uz stalno poštovanje bezbednosnih i ekoloških standarda.

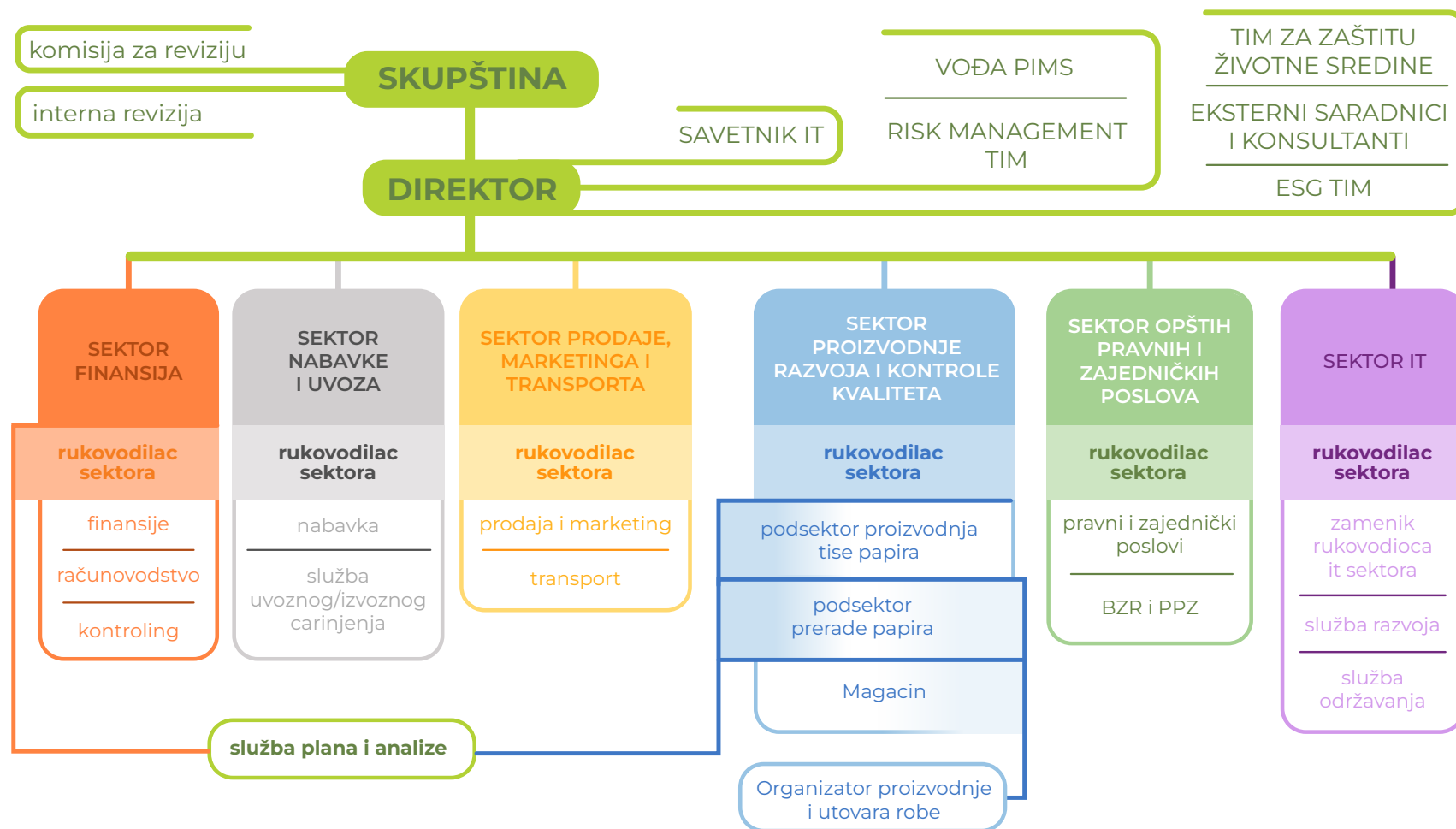
Sektor za pravne i zajedničke poslove, uključujući bezbednost i zdravlje na radu, brine o pravnoj usklađenosti poslovanja, priprema ugovore, brine o bezbednosti zaposlenih i pruža administrativnu podršku.

IT sektor održava digitalnu infrastrukturu kompanije, razvija i implementira interne IT sisteme, obezbeđuje zaštitu podataka i podržava ERP sisteme, čime omogućava efikasnu komunikaciju i digitalnu transformaciju.

Služba interne revizije vrši nezavisnu procenu finansijskih i kontrolnih procesa i izveštava direktno izvršnom menadžmentu.

Tim za upravljanje rizicima identifikuje i procenjuje strateške, operativne i regulatorne rizike, razvija planove za vanredne situacije i podržava donošenje odluka u uslovima neizvesnosti, čime doprinosi dugoročnoj otpornosti poslovanja.

Efikasna koordinacija sektora kroz odgovorno upravljanje obezbeđuje konkurentnost, stabilnost i operativnu efikasnost kompanije.



Kontekst

DRENİK ND zasniva svoju strategiju i poslovni model na stvaranju dugoročne vrednosti kroz održivu proizvodnju papira. Kao proizvođač papirnih proizvoda od tise-a, uključujući toalet papir, salвете, ubruse i jumbo rolne, snabdevamo tržišta na teritoriji Evropske unije kao i u regionu. Takođe, imamo proizvodne pogone i na teritoriji Evropske unije, pa je naše poslovanje usklađujemo sa evropskom regulativom i standardima održivosti, obezbeđujući odgovornu proizvodnju i vodeću ulogu u regionu.

Naša strategija održivosti integriše ekološke, društvene i upravljačke faktore u svaki segment donošenja odluka, upravljanja rizicima i

poslovnih operacija. Ovaj pristup jača našu otpornost u promenljivim tržišnim uslovima, pozicionirajući nas kao regionalnog lidera. Ključne inicijative u perspektivi, poput energane na biomasu—koja ima za cilj potpunu dekarbonizaciju proizvodnih procesa i prelazak na obnovljive izvore energije; nabavke sirovina iz obnovljivih izvora (FSC sertifikat) i pakovanja sa većim udelom recikliranog sadržaja, odražavaju našu posvećenost održivosti. Fokusirajući se na efikasno korišćenje resursa i odgovornu proizvodnju, kontinuirano ispunjavamo očekivanja zainteresovanih strana, isporučujući visokokvalitetne, higijenske proizvode i negujući transparentno i inovativno poslovno okruženje.

IDENTIFIKOVANE MATERIJALNE TEME

Materijalne ESG teme, identifikovane kroz analitički i iterativni proces, integrišu se u strateške pravce kompanije kako bi se obezbedila dugoročna održivost i stabilnost poslovanja.

Materijalna pitanja utiču na način na koji Drenik ND definiše svoje prioritete, raspoređuje resurse i pristupa inovacijama. Na ovaj način identifikovane materijalne teme više nisu izolovani faktori, već su sastavni deo dugoročne strategije.

Poseban fokus stavljen je na oblasti kao što su energetska efikasnost, emisije gasova sa efektom staklene bašte (GHG), kvalitet proizvoda, lanac snabdevanja, bezbednost i zdravlje zaposlenih, kao i transparentnost korporativnog upravljanja. Ove teme su identifikovane kao prioritete zbog svog uticaja na dugoročnu otpornost i reputaciju kompanije.

GRI 3-1, GRI 3-2

Rezultati procene materijalnosti služe kao osnova za usmeravanje ESG inicijativa, postavljanje prioriteta i formulisanje ciljeva. Drenik ND će redovno preispitivati svoj pristup kako bi obezbedio odgovarajuću reakciju na promene u regulatornom okruženju, tržišnim uslovima i društvenim očekivanjima. Ovakav pristup omogućava kompaniji da efikasno identifikuje rizike, prepozna razvojne prilike i doprinese održivom razvoju sektora u kom posluje.

Matrica materijalnosti predstavlja osnovu za izveštavanje, ali i za unapređenje poslovnih procesa. U okviru nje izvršeno je mapiranje lanca vrednosti i identifikovane su teme od ključnog značaja za poslovanje kompanije. U nastavku su prikazani identifikovani sadašnji i potencijalni uticaji na životnu sredinu, ekonomiju i društvo (tzv. perspektiva „iznutra ka spolja“), koji su utvrđeni u fazi identifikacije uticaja.

REDNI BROJ	ESG OBLAST	MATERIJALNE TEME	UTICAJ (TRENUTNI ILI POTENCIJALNI)
1		Ekonomski pokazatelji	Poslovanje na tržištu u razvoju, ulaganje u obnovljivu energiju i ekspanzija na međunarodno tržište čini finansijsku stabilnost materijalnom temom, jer direktno utiče na konkurentnost, reputaciju i strateški odgovor kompanije na globalne izazove održivog razvoja.
2	E	Upravljanje potrošnjom energije i efikasnost	Drenik ND planira da u narednom periodu postepeno prelazi i ulaže u obnovljive izvore energije, smanjujući oslanjanje na fosilna goriva, čime energetska efikasnost postaje ključna.
3	E	GHG emisije	Drenik ND planira da u narednom periodu uloži u obnovljive izvore energije i na taj način značajno smanji GHG emisije. Kompanija već izvesno vreme sistematski prati emisije gasova sa efektom staklene bašte (GHG) i azotnih oksida (NOx) nastale u okviru svojih proizvodnih procesa. Ovim pristupom kompanija nastoji da unapredi svoju otpornost i smanji ukupan negativan uticaj na životnu sredinu.
4	E	Korišćenje resursa i cirkularnost	Kompanija sprovodi stroge politike nabavke i posluje isključivo sa dobavljačima koji posluju u skladu sa priznatim standardima održivog upravljanja šumskim resursima.
5	E	Korišćenje vode	Proizvodnja tisea i proizvoda od papira zahteva velike količine vode; efikasna potrošnja vode i tretman otpadnih voda su ključni faktori. Kompanija sprovodi konkretne mere za efikasno upravljanje upotrebom vode i njenim tretmanom, kako bi sprečila svaki mogući rizik od zagađenja zemljišta i podzemnih voda.
6	E	Upravljanje otpadom	Proizvodni otpad, uključujući otpad od celuloze i ambalaže, predstavlja značajnu stavku zbog same prirode proizvodnog procesa. Kompanija primenjuje stroge procedure za upravljanje uticajima povezanim sa odlaganjem opasnog i neopasnog otpada i nastoji da smanji proizvodni otpad.
7	S	Kvalitet i sigurnost proizvoda	Za proizvodnju papirnih proizvoda od tisea i proizvoda za ljudsku upotrebu obezbeđivanje bezbednosti proizvoda i standarda higijene je od suštinskog značaja. Dugogodišnje prisustvo kompanije na tržištu ukazuje na usklađenost sa industrijskim standardima. DRENİK ND je posvećen obezbeđivanju visokog kvaliteta i bezbednosti svojih proizvoda kako bi se sprečio bilo kakav negativan uticaj na krajnjeg kupca.
8	S	Bezbednost i zdravlje na radu	Samo proizvodno okruženje predstavlja bezbednosni rizik, što zahteva snažne politike zaštite zdravlja i bezbednosti. Kako bi smanjio rizike po zdravlje i bezbednost radnika, DRENİK ND primenjuje adekvatne mere u radnom okruženju, kako prema zaposlenima, tako i što se tiče održavanja infrastrukture i opreme. Kontinuirano se prati sprovođenje zaštitnih mera kako bi se sprečile povrede na radu i profesionalna oboljenja.
9	S	Nabavka sirovina i upravljanje lancem snabdevanja	Oslanjanje kompanije na nabavku sirovina za proizvodnju proizvoda od papira otvara pitanja održivosti lanca snabdevanja. Kompanija prati ekološke uticaje (posebno sa fokusom na upravljanje šumskim resursima) i društvene uticaje duž celokupnog lanca snabdevanja.
10	S	Odnos prema zaposlenima (zapošljavanje i radne prakse)	Proizvodnja tisea i proizvoda od papira zahteva velike količine vode; efikasna potrošnja vode i tretman otpadnih voda su ključni faktori. Kompanija sprovodi konkretne mere za efikasno upravljanje upotrebom vode i njenim tretmanom, kako bi sprečila svaki mogući rizik od zagađenja zemljišta i podzemnih voda.
11	S	Obuka zaposlenih	Ulaganje u obuku zaposlenih predstavlja značajan aspekt poslovanja. Kompanija podstiče profesionalni razvoj zaposlenih, čime doprinosi njihovom razvoju. Takođe, efikasan sistem korporativne brige o zaposlenima pozitivno utiče na zadovoljstvo zaposlenih.
12	S	Ljudska prava i jednake mogućnosti	Kompanija je posvećena obezbeđivanju jednakih radnih uslova i borbi protiv svih oblika diskriminacije. Zahvaljujući stalnom praćenju potencijalnih negativnih uticaja neprimerenog ponašanja, kompanija podstiče prijavljivanje takvih slučajeva putem posebnih procedura koje su aktivno promovisane među zaposlenima.
13	S	Ulaganje u lokalnu zajednicu	Drenik ND doprinosi zapošljavanju i ekonomskom razvoju lokalne zajednice. Direktno i indirektno, posebno preko lokalnih dobavljača značajno doprinosi zapošljavanju. Kompanija se takođe zalaže za razvoj preduzetničkih i sektorskih veština kroz obuke i programe saradnje škola i privrede.
14	G	Transparentnost i antikorupcija	Transparentnost u poslovnim praksama je od suštinskog značaja. Kompanija je uspostavila stabilan, transparentan i jasno definisan sistem upravljanja, koji omogućava otvoren dijalog u vezi sa svim aspektima poslovanja. Cilj ovakvog pristupa je dugoročno očuvanje kontinuiteta poslovanja i sprečavanje negativnih posledica koje mogu nastati usled nelojalne konkurencije, korupcije ili sukoba interesa.

Analiza materijalnosti sa aspekta uticaja kompanije sprovedena je na osnovu standarda GRI 3, pri čemu je DRENİK ND identifikovao materijalne teme na bazi prioritizacije značaja trenutnih ili potencijalnih uticaja na životnu sredinu i društvo.

Razumevanje konteksta

Sproveli smo internu uporednu analizu i analizu konteksta kako bi smo identifikovali relevantne uticaje, uzimajući u obzir naše poslovne aktivnosti, odnose, širi kontekst održivosti i okruženje u kojem kompanija posluje, kao i očekivanja zainteresovanih strana.

Identifikacija uticaja

Identifikovani su trenutni i potencijalni pozitivni i negativni uticaji (perspektiva iznutra ka spolja), na osnovu analize sprovedene u prethodnom koraku, kao i potencijalni rizici i prilike u oblasti održivosti koji mogu uticati na stvaranje korporativne vrednosti i finansijske performanse (perspektiva spolja ka unutra).

Identifikovani rizici, uticaji i prilike odobreni su od strane menadžmenta.

Procena značaja

Procenu značaja uticaja vršili smo na bazi verovatnoće i stepena trenutnih ili potencijalnih rizika i prilika kojima je organizacija izložena, a koji mogu uticati na kreiranje vrednosti. Pri proceni stepena (obima), ključni faktori su bili strateški, reputacioni, regulatorni i finansijski, dok je za procenu verovatnoće, vremenski okvir bio presudan.

Sproveden je aktivan dijalog sa svim zainteresovanim stranama DRENİK ND-a kao i sa menadžmentom kako bi se procenili i validirali identifikovani uticaji, rizici i prilike.

Prioritizacija

Prikupljeni podaci su analizirani kako bi se za svaku temu odredio značaj.

Teme prikazane u tabeli su rangirane na osnovu procene materijalnosti uticaja, a zatim i na osnovu finansijske materijalnosti.

Uključivanje zainteresovanih strana u procenu

Drenik ND prepoznaje značaj aktivnog uključivanja zainteresovanih strana u proces donošenja odluka. Kroz dijalog sa zaposlenima, potrošačima, poslovnim partnerima, investitorima i predstavnicima lokalnih zajednica, kompanija osluškuje potrebe i očekivanja svojih ključnih aktera. Ova interakcija obezbeđuje ne samo relevantnost procene materijalnosti, već i usklađenost strateških ciljeva sa stvarnim društvenim izazovima.

Kompanija vodi kontinuiran dijalog sa zainteresovanim stranama, sa ciljem identifikacije i razmatranja tema koje su od značaja za obe strane. Pristupi angažovanju, kao i komunikacioni kanali i instrumenti, definišu se u zavisnosti od značaja tema, učestalosti interakcije, prirode odnosa, kao i nivoa znanja i razumevanja relevantnih pitanja od strane svake grupe zainteresovanih strana.

KATEGORIJA	INFORMISANJE	KONSULTACIJE	ZAJEDNIČKI PRISTUP
VLASNICI	Konsolidovani finansijski i godišnji izveštaji Izveštaj o održivosti Korporativni website	Godišnji sastanci Kvartalni/polugodišnji zasebni sastanci	
KUPCI	Korporativni website Društvene mreže Poslovna dokumentacija Izveštaj o održivosti	Razmena informacija-sastanci sa kupcima Međunarodni sastanci Istraživanja zadovoljstva kupaca Upravljanje pritužbama	Sastanci sa kupcima Periodični intervju
DOBAVLJAČI I OSTALI PARTNERI U LANCU NABAVKE	Korporativni website Izveštaj o održivosti Smernice i preporuke prilikom izbora dobavljača	Periodični i zasebni sastanci Upitnici za procenu dobavljača i lanca snabdevanja	Periodični i zasebni sastanci Konferencije
ZAPOSLENI	Komunikacije od strane najvišeg menadžmenta Izveštaj o održivosti Komunikacije unutar kompanije Politike, procedure i smernice iz oblasti ljudskih resursa	Zasebni sastanci Radionice Korporativni događaji Sastanci sa predstavnicima sindikata Sastanci sa predstavnicima za bezbednost i zdravlje na radu	Zajednički CSR projekti Program za podršku zaposlenima i ostali benefiti
REGULATORI, INSTITUCIJE I FINANSIJERI	Korporativni website Izveštaji Izveštaj o održivosti Društvene mreže i odnosi s javnošću	Javne konferencije Zasebni sastanci Odnosi sa regulatornim telima Stručni sastanci sa institucijama	Konferencije Zasebni sastanci
OKRUŽENJE (LOKALNA ZAJEDNICA, EKOLOŠKE ORGANIZACIJE, TELA ZA CERTIFIKACIJU)	Dobrovoljno obelodanjivanje relevantnih informacija Informacije o ekološkom uticaju proizvoda Website, društvene mreže Organizacije za sertifikaciju	Događaji/inicijative koje organizuju nevladine organizacije (NVO) i lokalna privredna udruženja Razmena informacija - sastanci sa nadležnim organima iz oblasti zaštite životne sredine Organizacije za sertifikaciju	Događaji/inicijative koje organizuju nevladine organizacije (NVO) i lokalna privredna udruženja Sastanci sa nadležnim organima iz oblasti zaštite životne sredine Organizacije za sertifikaciju Partnerstva sa školama i univerzitetima

STRATEGIJA I POSLOVNI MODEL

DRENİK ND već više od dve decenije gradi poslovni model zasnovan na kvalitetu, efikasnosti i odgovornosti prema društvu i životnoj sredini. Ključni resurs za proizvodnju tise-a i proizvoda od papira je celuloza koja potiče iz odgovorno upravljanih izvora. Kompanija konstantno radi na unapređenju efikasnosti procesa i smanjenju uticaja na životnu sredinu kroz optimizaciju potrošnje sirovina, energetske efikasnosti i primenu cirkularnih principa, uključujući reciklažu i ponovno korišćenje materijala ukoliko je to moguće. Obezbeđivanje i razvoj ovih resursa ostvarujemo putem saradnje sa dobavljačima, ulaganja u istraživanje i razvoj i stalnog jačanja internih kapaciteta.

Strategija DRENİK ND-a zasniva se na održivom korišćenju resursa, kontinuiranom ulaganju u tehnološke inovacije i jačanju partnerstava kroz čitav lanac vrednosti. ESG strategija fokusira se na sledeće ključne aspekte:

- Smanjenje negativnog uticaja prelaskom na obnovljive izvore energije i povećanje energetske efikasnosti. Cilj nam je smanjenje emisija gasova sa efektom staklene bašte (iz Okvira 1 i 2) do 90% do 2030. godine. Ovaj cilj se pre svega odnosi na operacije matičnog društva. Planiranom izgradnjom energane i ugradnjom solarnih panela naša proizvodnja će u perspektivi u potpunosti biti zasnovana na obnovljivim izvorima energije. Takođe, počevši od 2025. godine svi naši objekti biće izgrađeni u skladu sa LEED standardom. Ovaj standard potvrđuje da objekat, između ostalog, ispunjavaju visoke standarde energetske efikasnosti.
- Kad je u pitanju ekološki prihvatljiva ambalaža, postavili smo ambiciozne ciljeve. Do 2027. godine, najmanje 50% naših proizvoda koristiće ambalažni materijal koji sadrži minimum 50% recikliranog post- potrošačkog sadržaja (PCR), a od 2030. godine svi naši proizvodi će koristiti ambalažni materijal sa minimum 50% recikliranog post-potrošačkog sadržaja (PCR). Do 2030. godine plan je da debljinu primarne ambalaže smanjimo do 40% tj. da svedemo na opseg 35-40 mikrona. Na bazi navedenih rešenja posredno utičemo na smanjenje otpada.

- Nastavljamo saradnju i razvoj partnerskih odnosa sa dobavljačima koji se pridržavaju ekoloških standarda i koji koriste održive prakse u proizvodnji sirovina. Podstičemo nabavku sirovina iz šuma koje se odgovorno koriste i poseduju FSC sertifikat.
- Podrška inkluziji u zapošljavanju, poboljšanje zdravlja i bezbednosti

POSLOVNI MODEL SA ESG INTEGRACIJOM

POKRETAČI ODRŽIVOSTI



Obnovljivi izvori energije
(biomasa, solarni paneli)



Ekološki prihvatljivi materijali

Obučeni zaposleni,
partneri i dobavljači



STUBOVI ODRŽIVOG POSLOVANJA



Energetska efikasnost
i optimizacija



Upravljanje otpadom i reciklaža



Socijalne inicijative i obuke



Transparentno i etičko upravljanje

VREDNOST KOJU STVARAMO



Održivi proizvodi i usluge



Zadovoljstvo kupaca



Smanjen ekološki otisak



Društveni doprinosi i otvorena
komunikacija

na radu i edukacija zaposlenih. Planirano je povećanje udela žena u menadžmentu i smanjenje povreda na radu za 30% do 2026.

- Jačanje etičkog poslovanja, transparentnosti i borbe protiv korupcije kroz redovno izveštavanje i nezavisne revizije. Obavezna godišnja etička obuka dodatno osigurava usklađenost.

Održivost je integralni deo strateškog odlučivanja — od nabavke sirovina do krajnje distribucije proizvoda. ESG faktori su uključeni u svakodnevno poslovanje, pri čemu se posebna pažnja poklanja

smanjenju emisija, nabavci sirovina iz održivih izvora, bezbednosti na radu, poštovanju ljudskih prava i etičkom poslovanju. DRENİK ND je kontinuirano posvećen razvoju poslovnog modela koji na duži rok doprinosi vrednosti za sve zainteresovane strane, uključujući zaposlene, potrošače, partnere i zajednicu. Usklađivanje poslovnog uspeha sa ciljevima održivog razvoja stvara trajnu vrednost za kompaniju, partnere, društvo i planetu.

KORPORATIVNO UPRAVLJANJE I SPROVOĐENJE STRATEGIJE ODRŽIVOSTI

Upravljanje i nadzor nad sprovođenjem strategije održivosti u DRENİK ND zasniva se na jasno definisanoj organizacionoj strukturi i odgovornostima.

Skupština ima ključnu ulogu u donošenju strateških odluka i nadzoru nad ostvarenjem ESG ciljeva. Komisija za reviziju prati sprovođenje internih kontrola i sistema upravljanja rizicima, uključujući rizike povezane sa održivošću. Interna revizija vrši nezavisnu procenu efikasnosti sistema upravljanja rizicima, uključujući održivost. Identifikuje slabosti i predlaže poboljšanja.

Direktor je odgovoran za koordinaciju sprovođenja ESG strategije kroz sve sektore. U tome ga podržavaju ESG tim, Tim za zaštitu životne sredine i Tim za upravljanje rizicima, koji obezbeđuju operativnu integraciju ESG principa u svakodnevno poslovanje.

Upravljanje rizicima uključuje jasno definisane procese za identifikaciju, procenu i ublažavanje ESG rizika. Ovi rizici su integrisani u sveobuhvatan proces procene rizika na nivou kompanije, čime se omogućava integralan pristup upravljanju potencijalnim uticajima na poslovanje i životnu sredinu.



Nadležna tela, uključujući Skupštinu i Komisiju za reviziju, se redovno izveštavaju o preporukama i nalazima, čime se obezbeđuje transparentnost i odgovornost. Ovakav sistem omogućava razvoj strategija ublažavanja rizika i usklađivanje inovacija i poslovnog modela sa dugoročnim ciljevima održivog razvoja. Osim toga i ostali sektori doprinose sprovođenju ESG strategije. Sektor nabavke i lanca snabdevanja osigurava održive nabavne prakse i upravljanje zalihama u skladu sa principima održivosti. Sektor proizvodnje, razvoja i kontrole implementira ekološki prihvatljive tehnologije,

UPRAVLJANJE RIZICIMA

Sistem interne kontrole i upravljanja rizicima integriše identifikaciju, procenu i upravljanje rizicima u svakodnevno poslovanje i ima za cilj da podrži održiv razvoj i stvori dugoročnu vrednost za sve zainteresovane strane. Direktori sektora prepoznaju rizike u okviru svojih nadležnosti i preduzimaju konkretne korake za njihovo ublažavanje.

Interna revizija vrši nezavisnu procenu efikasnosti sistema kontrole, predlaže poboljšanja i doprinosi unapređenju poslovanja kompanije. Funkcija interne revizije je formalno uspostavljena od strane komisije za reviziju, u skladu sa internim aktima kompanije.

Integrirani sistem menadžmenta

Poslovanje u skladu sa principima održivog razvoja podrazumeva poštovanje različitih standarda. U kompaniji DRENİK ND se primenjuju zahtevi sledećih standarda:

ISO 9001:2015

Upravljanje kvalitetom

ISO 14001:2015

Upravljanje životnom sredinom

ISO 45001:2018

Upravljanje zaštitom zdravlja i bezbednosti na radu

unapređuje kvalitet proizvoda i predlaže rešenja za smanjenje otpada. Sektor opštih, pravnih i zajedničkih poslova obezbeđuje usklađenost sa zakonodavstvom, razvija politike za zaštitu prava zaposlenih i bezbednost i zdravlja na radu (BZR i PPZ), dok se tim za upravljanje rizicima bavi sistemima sertifikacije (npr. ISO 9001, ISO 14001, FSC), čime se potvrđuje usklađenost sa međunarodnim standardima održivosti i kvaliteta. Sektor IT i savetnik za IT podržavaju digitalizaciju ESG procesa, bezbednost podataka i efikasno upravljanje informacijama.

Pored gore navedenih kompanija poseduje i sledeće sertifikate:

FSC (Forest Stewardship Council)

Sertifikat za odgovorno upravljanje šumama

Sertifikat usklađenosti sa zahtevima

PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification)

standarda

Integrirani sistem menadžmenta (IMS) povezuje sve primenjene sisteme menadžmenta. Kontinuirani razvoj uspostavljenog IMS-a obavlja se u skladu sa strategijom sertifikacije. Proveru usaglašenosti sa standardima sprovode akreditovana sertifikaciona tela, koja na bazi izvršene provere izdaju odgovarajuće sertifikate.

DRENİK ND je identifikovao ključne strateške i operativne rizike koji mogu uticati na ostvarenje poslovnih ciljeva, analizirao njihove uzroke i posledice, i definisao prioritete za dalje postupanje. Rezultati procene su dokumentovani u Matrici rizika i predstavljaju osnovu za planiranje mera i donošenje informisanih odluka.

Ovakva integracija omogućava kompaniji da odgovorno upravlja rizicima, prepozna i iskoristi prilike koje proizlaze iz tranzicije ka održivoj ekonomiji, te da obezbedi dugoročni rast uz očuvanje resursa i vrednosti za sve zainteresovane strane.

PROCES_AKTIVNOST	RIZIK	POSLEDICA_ANALIZA_RIZIKA	MERE
UPRAVLJANJE			
Upravljanje finansijama	Finansijski rezultat ispod planiranog	U uslovima sve nestabilnijeg tržišnog okruženja, organizacija je izložena riziku da krajnji finansijski rezultati ostanu ispod očekivanog nivoa usled delovanja više unutrašnjih i spoljašnjih faktora: porast operativnih troškova (energija, sirovine, logistika), kolebanje potražnje, kao i nepredviđeni troškovi usled zastoja u proizvodnji, sankcija ili gubitaka na tržištu. Rizik je pojačan u uslovima niske fleksibilnosti proizvodnih kapaciteta, slabog planiranja troškova ili neadekvatnog prilagođavanja komercijalne strategije.	Kako bi se ublažili potencijalni negativni efekti, organizacija kontinuirano prati ključne finansijske indikatore i aktivno radi na optimizaciji troškova po jedinici proizvoda. Pored toga, unapređene su interne kontrole i procedura budžetiranja. U okviru godišnjeg procesa procene rizika, ova kategorija identifikovana je kao prioritetsna, sa visokim uticajem na sve tri dimenzije ESG okvira.
Korupcija	Rizik od koruptivnih radnji	Organizacija je izložena riziku od korupcije u slučajevima kada ne postoje adekvatni mehanizmi kontrole u procesu donošenja odluka, nabavki, odobravanja troškova, zapošljavanja i upravljanja odnosima sa eksternim partnerima. Koruptivne radnje mogu nastati kao posledica zloupotrebe položaja, netransparentnih procesa, sukoba interesa, kao i nedovoljno razvijene kulture etičnosti i odgovornosti u poslovanju.	Organizacija je uspostavila stroge interne kontrole, uključujući politiku nulte tolerancije na korupciju, formalizovane procedure prijave sumnjivih aktivnosti i redovne edukacije zaposlenih. Postoji interni kanal za prijavu nepravilnosti, a implementirane su i proaktivne mere u okviru godišnjeg ESG pregleda rizika, gde je ovaj rizik klasifikovan kao visoko prioritetsan, sa direktnim uticajem na upravljačku komponentu ESG okvira.
Upravljanje IMS sistemom	Suspenzija sertifikata Veliki broj neusaglašenosti	Organizacija se oslanja na važeće sisteme upravljanja kvalitetom, životnom sredinom i radnom sredinom (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, IFS, itd.) kao preduslov za očuvanje poslovne reputacije i pristupa ključnim kupcima. Suspenzija ili gubitak nekog od ovih sertifikata usled utvrđene neusaglašenosti u procesima, dokumentaciji ili evidencijama predstavlja ozbiljan rizik sa potencijalno visokim negativnim efektima. Ovakav scenario može nastati usled nedovoljne usklađenosti sa propisanim procedurama, nedovoljne obučenosti zaposlenih, inertnog reagovanja na ranije utvrđene slabosti tokom internih ili eksternih provera, kao i uvođenja novih procesa bez adekvatne integracije u postojeći sistem upravljanja. Posledice suspenzije sertifikata mogu uključiti gubitak ugovora sa velikim kupcima, poremećaj u lancu snabdevanja, kao i narušavanje poverenja kod krajnjih potrošača.	Mere ublažavanja koje su implementirane obuhvataju redovno sprovođenje internih revizija, stalno unapređivanje procedura, digitalizaciju sistema kontrole dokumenata, kao i pojačanu edukaciju zaposlenih o kritičnim aspektima usklađenosti. Uvedene su i kvartalne provere indikatora rizika (npr. broj internih odstupanja, rezultati provera, žalbe kupaca)
Upravljanje ljudskim resursima	Odlazak zaposlenih, nedostatak kvalifikovanih radnika	Problem dostupnosti i zadržavanja kvalifikovanog i motivisanog kadra predstavlja jedan od sistemskih izazova za proizvodnu industriju, posebno u segmentima gde je potrebna tehnička stručnost, odgovornost u radu i poznavanje složenih proizvodnih procesa. Rizik od nedostatka kvalifikovane radne snage je posebno izražen u kontekstu nedovoljne povezanosti formalnog obrazovnog sistema sa stvarnim potrebama tržišta rada. Ovaj rizik može dovesti do poremećaja u planiranju smena, smanjenja proizvodnog kapaciteta, povećanja broja grešaka u procesu, kao i odlaganja uvođenja novih tehnologija ili širenja proizvodnih linija.	Kao preventivne mere, organizacija je razvila interne programe obuke i praćenja učinka novozaposlenih, kao i sistem internog unapređivanja. Poseban fokus sve više usmeravamo na saradnju sa obrazovnim institucijama u okviru programa stručne prakse i dualnog obrazovanja.
NABAVKA			
Nabavka sirovina	Kašnjenje proizvodnje usled nedostatka sirovina	Stabilnost proizvodnog procesa u velikoj meri zavisi od pouzdanog i blagovremenog snabdevanja sirovinama i repromaterijalima. Rizik od nestašica ili kašnjenja isporuka sirovina uključuje i zastoje u carinskim procedurama. Kašnjenje direktno utiče na dinamiku proizvodnje i izaziva poremećaje u rokovima isporuke krajnjih proizvoda.	U cilju ublažavanja rizika, kompanija vrši ocenu dobavljača, kreira bezbednosne zalihe za kritične materijale i unapređuje procese planiranja nabavke i predviđanja potreba. Uvedene su i automatizovane kontrole stanja zaliha u realnom vremenu.
	Rizik od ograničenja ili gubitka PEFC i FSC sertifikata usled neusaglašenosti sa standardom	Industrija proizvodnje papirne galanterije se oslanja na sirovine iz šuma, pa je održivo upravljanje ovim resursima ključno. Gubitak sertifikata direktno ugrožava ekološke standarde poslovanja, dugoročnu održivost proizvodnje, kao i konkurentsku poziciju na tržištu. Gubitak može narušiti reputaciju brenda, pristup tržištima može biti ograničen, a moguće su i potencijalne kazne i zabrane usled neusaglašenosti.	Kako bi smanjili rizik od ograničenja ili gubitka sertifikata PEFC i FSC pažljivo biramo svoje dobavljače i uspostavljamo dugoročne odnose, birajući samo dobavljače koji mogu da garantuju poštovanje sertifikata.
SKLADIŠTENJE			
Upravljanje zalihama (sirovine, gotovi proizvodi)	Manjkovi / viškovi (preko planiranih)	Efikasno upravljanje zalihama i bezbednost magacinskog prostora predstavljaju ključne faktore za očuvanje kontinuiteta isporuka, tačnost knjigovodstvene evidencije i finansijsku stabilnost organizacije. Rizici u ovom segmentu mogu uključivati nenamerno pogrešno skladištenje i neadekvatnu evidenciju robe, kao i namerne krađe ili pronevere – kako od strane eksternih lica, tako i internih aktera. Gubici u zalihama, nepreciznosti u evidenciji i fizička šteta na robi mogu uzrokovati neplanirane troškove, otežati tačno planiranje proizvodnje i prodaje, narušiti odnose sa kupcima i otvoriti prostor za revizorske i regulatorne zamerke.	Kompanija je implementirala sistem digitalnog upravljanja zalihama (WMS – Warehouse Management System), sa barkod sistemom i serijskim praćenjem kretanja robe u realnom vremenu. Magacini su pokriveni video-nadzorom, ograničenim pristupom i kontrolom ulaza/izlaza zaliha. Redovno se vrše popisi – redovni i vanredni, uz zapisnike o odstupanjima i korektivnim merama. Uvedeni su dodatni slojevi bezbednosne kontrole, uključujući fizičko obezbeđenje, alarmne sisteme i sl.

PROCES_AKTIVNOST	RIZIK	POSLEDICA_ANALIZA RIZIKA	MERE
PRODAJA			
Ugovaranje i prodaja	Pad prodaje ispod planiranog	Promene u tržišnom okruženju, porast konkurencije i promena potrošačkih navika dovode do sve izraženijeg rizika od pada prodaje, kako na domaćem tako i na ino tržištima. Pad prodaje direktno utiče na likvidnost, operativnu efikasnost i sposobnost kompanije da servisira svoje obaveze i realizuje planirane investicije.	Kompanija je uvela proaktivno upravljanje komercijalnom strategijom, sa fokusom na unapređenje odnosa sa ključnim kupcima i razvojem novih tržišta. Pored toga, razvijene su interne analize tržišnih trendova i potrošačkih očekivanja.
LOGISTIKA			
Organizacija transporta	Kašjenje u isporukama	Kašnjenja u isporuci gotovih proizvoda krajnjim kupcima predstavlja značajan operativni i reputacioni rizik. Uzroci mogu biti brojni – zagušenje transportnih kapaciteta, poremećaji u međunarodnom transportu, administrativne barijere u carinjenju, kao i neusklađenost dokumentacije ili promene u trgovinskim propisima. Takva kašnjenja mogu dovesti do narušavanja ugovorenih rokova, gubitka poverenja kod kupaca. Dodatni izazovi se odnose na promene carinskih politika, inspeksijskih procedura i regulatornih zahteva zemalja uvoznica.	Kompanija sprovodi redovnu identifikaciju kritičnih logističkih tačaka, uspostavlja rezervne rute i partnere u transportu i unapređuje saradnju sa carinskim službama. Uvedena je mogućnost kućnog carinjenja kao preventivna i strateška mera za ubrzanje carinskih procedura, smanjenje vremena zadržavanja pošiljki i povećanje kontrole nad procesom izvoza. Ova praksa doprinosi većoj fleksibilnosti i pouzdanosti u planiranju distribucije.
PROIZVODNJA			
Održavanje opreme i infrastrukture	Neplanirani zastoji	Rizici od tehničkih zastoja, havarija i prekida u radu usled kvarova opreme, pada sistema ili grešaka u rukovanju predstavljaju jednu od najkritičnijih tačaka operativnog kontinuiteta. Posledice takvih događaja uključuju direktne finansijske gubitke, kašnjenja u ispunjenju narudžbina, povećane troškove održavanja i potencijalne uticaje na bezbednost zaposlenih. Ovi rizici naročito dolaze do izražaja u slučaju starijih mašina, slabije održavane opreme, neadekvatne obuke zaposlenih ili nedostatka rezervnih delova. Takođe, ekstremni vremenski uslovi i energetska nestabilnost (prekidi u snabdevanju električnom energijom) mogu dodatno pogoršati situaciju.	Kompanija primenjuje politiku preventivnog i planskog održavanja, sa jasno definisanim intervalima servisiranja i inspekcija a zaposleni prolaze kroz kontinuirane obuke u domenu bezbednog i efikasnog rukovanja kapitalnom opremom. Pored toga, formirane su interventne tehničke ekipe i uspostavljene ugovorne relacije sa eksternim servisnim partnerima za hitne intervencije, čime se značajno smanjuje vreme reakcije u slučaju havarije.
KONTROLA KVALITETA			
Zdravstvena bezbednost proizvoda	Opoziv proizvoda zbog ugrožene zdravstvene bezbednosti. Ugroženost zdravlja korisnika	Negativan nalaz mikrobiološkog testiranja može ukazivati na kontaminaciju sirovina, neadekvatnu higijenu opreme ili propuste u rukovanju proizvodom. Takav nalaz ima direktne posledice po zdravlje krajnjih korisnika i reputaciju proizvođača. Ovaj rizik može rezultirati povlačenjem proizvoda sa tržišta, regulatornim sankcijama, narušavanjem odnosa sa kupcima i dugoročnim štetama po brend. Dodatno, često zahteva internu reviziju proizvodnog procesa, privremenu obustavu proizvodnje i dodatne laboratorijske analize, što generiše značajne operativne i finansijske troškove.	Kompanija sprovodi sistematsku kontrolu kvaliteta u više tačaka proizvodnog procesa, uključujući mikrobiološka ispitivanja sirovina, međuproizvoda i gotovih proizvoda. Takođe, zaposleni prolaze redovnu obuku o higijenskoj praksi, dok se laboratorijska kontrola vrši u internim i eksternim akreditovanim laboratorijama. Pored ovoga, naši proizvodni procesi su sertifikovani u skladu sa standardnim principima koji se primenjuju na proizvode namenjene higijeni, domaćinstvu i ličnoj nezi - IFS HPC (Međunarodni prehrambeni standard, proizvodi za domaćinstvo i ličnu negu).
BZR			
Bezbednost i zdravlje na radu	Veliki broj povreda na radu	Rizici u ovom segmentu obuhvataju povrede na radu, profesionalne bolesti, izloženost štetnim faktorima okoline, kao i psiho-socijalne faktore koji mogu uticati na mentalno zdravlje zaposlenih. Nesprovođenje adekvatnih mera zaštite može dovesti do smanjenja radne sposobnosti, povećanja bolovanja, pravnih sankcija i narušavanja ugleda kompanije. Posebno su značajni rizici povezani sa obavljanjem poslova sa povećanim rizikom, u radu sa hemikalijama, radom na visini, kao i uslovima u kojima postoji povećan nivo buke, prašine ili vibracija.	Kompanija je uspostavila integrisani sistem zaštite na radu, u skladu sa važećim zakonskim okvirima i međunarodnim standardima. Sprovode se redovne procene rizika, edukacije i treninzi zaposlenih, kao i preventivni medicinski pregledi. Implementirane su procedure za identifikaciju, prijavu i analizu incidenata i nezgoda na radu, uz kontinuirano praćenje i unapređenje mera zaštite. Pored toga, razvijena je kultura odgovornosti i bezbednosne svesti kroz aktivno uključivanje zaposlenih u procese bezbednosti i zdravlja na radu preko odabranih predstavnika kroz učešće u Savetu zaposlenih
IT			
IT Održavanje (hardver i softver)	Gubitak podataka u bilo kom trajanju	Gubitak podataka – bilo usled tehničkog kvara, zlonamernih sajber napada, ljudske greške ili neadekvatnog bekup sistema – može imati ozbiljne posledice po kontinuitet poslovanja, bezbednost informacija i usklađenost sa propisima o zaštiti podataka. Posledice uključuju prekid rada informacionih sistema, nemogućnost pristupa ključnim poslovnim informacijama, curenje poverljivih podataka i sl.	Kompanija je implementirala sistem dvosmernog bekapa podataka, automatizovane protokole za redovno čuvanje i obnavljanje baza, kao i višeslojnu zaštitu od neautorizovanog pristupa. Posebna pažnja posvećena je obukama zaposlenih o bezbednosnim praksama, kao i simulacijama za brzi oporavak sistema u slučaju incidenta. Takođe, redovno se sprovode bezbednosne provere sistema i ažuriranja softverske infrastrukture.

INOVACIJE I KONTINUIRANO UNAPREĐENJE

Održivost i inovacije predstavljaju osnovu poslovne filozofije DRENİK ND, sa ciljem očuvanja prirodnih resursa i stvaranja dodatne vrednosti za sve partnere i korisnike. Kao lider na domaćem tržištu u sektoru papirne galanterije, DRENİK ND je posvećen stalnom unapređenju kvaliteta svojih proizvoda i podizanju svesti o značaju odgovorne potrošnje i zaštite životne sredine.

U skladu sa strateškim opredeljenjem, poslovni model se kontinuirano prilagođava kako bi odgovorio na promene u regulatornom okruženju, ekološke izazove i potrebe zainteresovanih strana.

Kad je u pitanju zaštita životne sredine, kompanija planira dodatno smanjenje debljine ambalaže i povećanje učešća PCR sadržaja što vodi ka smanjenju ukupnog utroška sirovina, manjoj emisiji CO₂ tokom proizvodnje i transporta, kao i smanjenju količine nerekiclabilnog otpada. Ove aktivnosti su usklađene sa Planom upravljanja otpadom i merama za njegovo smanjenje, čime se podržava cirkularna ekonomija i smanjuje uticaj na životnu sredinu.

Energetska efikasnost i upravljanje vodom, kao deo Politike upravljanja

energijom i vodom, se dodatno unapređuju kroz uvođenje održivih tehnologija i praćenje procesa kroz napredna softverska rešenja, što omogućava bolju kontrolu i optimizaciju potrošnje.

DRENİK ND kontinuirano unapređuje proizvode i procese kroz istraživanje i primenu novih materijala i tehnika, sa ciljem poboljšanja kvaliteta tise papira i smanjenja ekološkog uticaja. Inovacije povećavaju udobnost i funkcionalnost proizvoda, doprinose otpornosti na klimatske promene i jačaju održivost lanca snabdevanja, u skladu sa Politikom prilagođavanja klimatskim izazovima.

Takođe, usvojeni su planovi unapređenja sa definisanim vremenskim rokovima i indikatorima performansi, a interni procesi se redovno revidiraju radi optimizacije i bržeg odgovora na promene.

Na upravljačkom nivou, integracija ESG principa u svakodnevno poslovanje i uključivanje rukovodstva u inovativne inicijative pokazuju visok nivo korporativne odgovornosti i transparentnosti, dok su viši menadžment i upravljačka tela u potpunosti uključeni u evaluaciju rizika, strateško planiranje i implementaciju inovacija.

POLITIKE I PROCEDURE

GRI 2 – 23

DRENİK ND je transparentno definisao ciljeve u vezi sa ključnim temama održivosti koje su od strateškog značaja za poslovanje kompanije u okviru svojih politika i procedura, a najznačajnije su:

1. Strategija održivosti

2. Politika prilagođavanja uticajima klimatskih promena

3. Politika upravljanja energijom i vodom

4. Politika upravljanja GHG emisijama

5. Kodeks poslovne etike

6. BSCI kodeks ponašanja

7. Pravilnik o zdravstvenoj zaštiti zaposlenih

8. Pravilnik o sprečavanju korupcije

9. Pravilnik o postupku unutrašnjeg uzbunjivanja

10. Politika jednakosti, jednakih šansi i zabrani dečijeg rada

NAŠI CILJEVI ODRŽIVOG RAZVOJA I PERFORMANSE

Kontekst

Kompanija DRENİK ND sagledava performanse ne samo kroz prizmu poslovne efikasnosti, već i kroz širi društveni i ekološki uticaj.

Ključni indikatori performansi se kontinuirano prate i usklađuju sa poslovnim okruženjem, dok sistematski mehanizmi praćenja omogućavaju pravovremeno prepoznavanje rizika i prilika. Na taj način, kompanija obezbeđuje usklađenost sa strateškim prioritetima, regulatornim okvirima, kao i sa vrednostima koje dele zaposleni, partneri i krajnji korisnici.

DRENİK ND meri uspeh ne samo kao poslovni rezultat, već kao doprinos stvaranju dugoročne vrednosti za društvo, životnu sredinu i sve relevantne aktere.

Upravljanje performansama

Kompanija DRENİK ND koristi strukturirane okvire koji povezuju

poslovnu strategiju sa ključnim pokazateljima performansi (KPI), uzimajući u obzir finansijske rezultate, operativnu efikasnost i ciljeve održivosti.

U oblasti održivosti, DRENİK ND definiše ciljeve koji obuhvataju smanjenja u oblasti korišćenja resursa i materijala, emisija gasova sa efektom staklene bašte, povećanje energetske efikasnosti i unapređenje bezbednosti na radu. Ovi ciljevi se redovno revidiraju i prilagođavaju.

Proces upravljanja performansama uključuje redovne interne evaluacije i izveštavanje, kako na nivou timova tako i na nivou kompanije u celini. Poseban fokus biće na angažovanju zaposlenih kroz obuke i uključivanje u inicijative za unapređenje procesa i smanjenje negativnog uticaja na životnu sredinu. Na osnovu rezultata evaluacija, kompanija će revidirati i ažurirati KPI-jeve kako bi se osigurala relevantnost strateških ciljeva.

Praćenje i evaluacija ciljeva

Kompanija DRENİK ND je tokom izveštajnog perioda uspostavila okvir za praćenje ključnih pokazatelja performansi (KPI), koji obuhvataju sveobuhvatan pristup poslovnim i ESG ciljevima. U narednom periodu, praćenje ovih pokazatelja omogućiće objektivnu procenu postignuća i identifikaciju oblasti za unapređenje. Najznačajniji ciljevi kad je u pitanju održivo poslovanje navedeni su u narednoj tabeli:

UPRAVLJANJE KLIMATSKIM PROMENAMA I GHG EMISIJE

- Cilj u srednjem roku: Drenik ND se obavezuje da smanji GHG emisije iz Okvira 1 i 2 do 90% do 2030.godine u odnosu na baznu godinu 2024. godinu. Cilj smanjenja GHG emisija do 90% odnosi se isključivo na operacije matičnog društva, dok će se za ostala povezana lica ciljevi biti definisani u skladu sa njihovim poslovnim kontekstom i tehničkim kapacitetima.

ENERGIJA

- Cilj u srednjem roku: Proizvodnja u potpunosti zasnovana na obnovljivim izvorima energije. Izgradnjom kogenerativnog postrojenja na bazi biomase i ugradnjom solarnih panela naša proizvodnja će biti u potpunosti zasnovana na obnovljivim izvorima energije, bez upotrebe prirodnog gasa i električne energije iz mreže, čime ćemo značajno smanjiti naš karbonski otisak.

KORIŠĆENJE RESURSA (NABAVKA SIROVINA)

- Razvijanje partnerskih odnosa sa dobavljačima koji se pridržavaju ekoloških standarda i koji koriste održive prakse u proizvodnji sirovina.
- Drenik ND se obavezuje da lanac snabdevanja sirovinama iz šumskih resursa ne uzrokuje krčenje šuma ni u jednoj fazi (nulta deforestacija). Sve sirovine nabavljene tokom jedne kalendarske godine moraju poticati iz odgovorno upravljanih šuma i biti sertifikovane u skladu sa barem jednim priznatim standardom održivog upravljanja šumama (FSC®, PEFC™, ili Controlwood).

CIRKULARNA EKONOMIJA I SMANJENJE PLASTIČNE AMBALAŽE

- Cilj u srednjem roku: do 2027. godine minimum 50% naših proizvoda će koristiti ambalažni materijal sa minimum 50% PCR-a (Post-Consumer Recycled), a od 2030. godine svi naši proizvodi će koristiti ambalažni materijal sa min 50% PCR-a.
- Do 2030. godine je plan da debljinu primarne ambalaže smanjimo do 40% tj. da svedemo na opseg 35-40 mikrona

BEZBEDNOST I ZDRAVLJE NA RADU

- Smanjenje broja povreda na radu za 30% do 2026. u odnosu na baznu 2024. godinu

PRINCIPI IZVEŠTAVANJA I CILJEVI ODRŽIVOG RAZVOJA (SDGs)

GRI 1

Principi izveštavanja

Kao osnov za pripremu i izradu ovog Izveštaja, primenjena su metodološka pravila i principi utvrđeni GRI standardima, čime se obezbeđuje transparentnost, tačnost i verodostojnost prikazanih podataka.

U skladu sa GRI standardom, izveštaj uključuje jasno definisane metrike, pregled materijalnih tema, kao i objašnjenje metodologije koja je korišćena za identifikaciju ključnih ESG aspekata. Ovaj pristup omogućava svim zainteresovanim stranama objektivni uvid u ekološke, društvene i upravljačke aspekte poslovanja, kao i procenu napretka i izazova sa kojima se organizacija suočava.

Poštovanjem ovih metodoloških principa, DRENİK ND osigurava usklađenost sa međunarodnim standardima održivosti, jača kredibilitet izveštavanja i poverenje naših partnera.



TAČNOST

Kompanija DRENİK ND u svom izveštavanju nastoji da kvantitativne i kvalitativne ESG podatke predstavi na precizan, pouzdan i transparentan način, omogućavajući svim zainteresovanim stranama jasnu procenu naših uticaja. Podaci koji su direktno mereni jasno su označeni, uz opis korišćenih metoda, dok su procene i pretpostavke objašnjene putem korišćenih metoda za njihovo dobijanje, kao i potencijalna ograničenja. Finansijski i ekonomski podaci dostupni su u Godišnjem izveštaju kompanije DRENİK ND za 2024. godinu, pružajući dodatni kontekst i analizu naših poslovnih rezultata.

RAVNOTEŽA

Informacije sadržane u ovom izveštaju prikazane su na nepristrasan i transparentan način osiguravajući verodostojnu reprezentaciju i pozitivnih i negativnih uticaja. Informacije se predstavljaju na odgovoran način, bez uticaja na zaključke i procene zainteresovanih strana.

PRAVOVREMENOST

Izveštaj o održivosti će se objavljivati jednom godišnje za prethodnu kalendarsku godinu čime se omogućava redovno ažuriranje podataka kako bi sve zainteresovane strane imale pravovremene informacije.

Pored toga, naš izveštaj o održivosti je podvrgnut nezavisnoj proveru u skladu sa ISAE 3000 međunarodnim standardom uveravanja. Nezavisnu proveru podataka i procenu primene GRI standarda prilikom sastavljanja izveštaja sprovedla je nezavisna revizorska firma PKF d.o.o. iz Beograda. Korišćenje tehnologije i nezavisno uveravanje omogućava nam da unapredimo transparentnost, pouzdanost i kredibilitet izveštaja.

Obzirom je izveštaj o održivosti prvi put sastavljen nije bilo ispravki pogrešnih iskaza iz prethodnih perioda.

JASNOST

Izveštaj je napisan jasno i pregledno. Tabele i grafici poboljšavaju preglednost izveštaja. Tabela sadržaja i linkovi olakšavaju navigaciju dokumentom. Složeni termini, pojmovi i skraćenice objašnjeni su u Rečniku pojmova radi bolje razumljivosti.

UPOREDIVOST

Kako je ovo prvi Izveštaj o održivosti kompanije DRENİK ND, postavljeni su temelji za buduće praćenje i analizu podataka, obezbeđujući strukturu za dalju evaluaciju ESG performansi kompanije. Primenjeni metodološki pristup omogućava poređenje i praćenje trendova. Prezentovani su planirani rezultati i ciljevi, kako bi se omogućilo praćenje napretka u narednim izveštajima.

PROVERLJIVOST I VERODOSTOJNOST

Naš proces izveštavanja podržan je softverskim rešenjem koje omogućava praćenje podataka, osiguravajući da svi objavljeni podaci mogu biti pregledani, procenjeni i verifikovani. Ovak sistem nam omogućava dokumentovanje procesa donošenja odluka, praćenje izvora podataka i pružanje pouzdanih dokaza za pretpostavke i proračune.

SVEOBUH VATNOST

Podaci predstavljeni u ovom Izveštaju odnose se na 2024. godinu, a tamo gde je bilo moguće uključeni su uporedni podaci za 2023. godinu. Finansijski i ekonomski pokazatelji preuzeti su iz finansijskog izveštaja DRENİK ND za 2024. godinu. U okviru izveštajnog perioda identifikovane su materijalne teme koje su značajne za poslovanje, kao i ključni indikatori performansi kompanije.

ODRŽIVOST

Naše procene se zasnivaju na verodostojnim podacima, relevantnim metodologijama i međunarodno priznatim standardima, što nam omogućava da jasno predstavimo ekološke, društvene i ekonomske aspekte našeg poslovanja. Naši ciljevi su usklađeni sa globalnim ciljevima održivog razvoja i smernicama za odgovorno poslovanje, čime potvrđujemo našu posvećenost održivosti.

Ciljevi održivog razvoja

“Agenda 2030” predstavlja univerzalni strateški okvir koji definiše 17 ciljeva održivog razvoja (engl. Sustainable Development Goals – SDGs), usmerenih ka rešavanju globalnih izazova, uključujući borbu protiv siromaštva i gladi, unapređenje zdravstvene zaštite i obrazovanja, zaštitu životne sredine i suzbijanje klimatskih promena. Ovi ciljevi su međusobno povezani, te ostvarenje jednog često zahteva rešavanje pitanja koja se prepliću sa drugim ciljevima.

Imajući u vidu značaj svakog pojedinačnog cilja, identifikovali smo jedanaest ciljeva koji su od posebne važnosti za naše poslovanje i sferu uticaja, i u skladu sa rezultatima naše analize materijalnosti.

Svoju pažnju i resurse usmeravamo na ove ciljeve, kako bi stvorili dugoročnu vrednost i ostvarili pozitivan doprinos društvu i životnoj sredini.

	3 ZDRAVLJE I BLAGOSTANJE	4 KVALITETNO OBRAZOVANJE	6 ČISTA VODA I SANITARNI USLOVI	7 DOSTUPNA I OBNOVLJIVA ENERGIJA	8 DOSTOJANSTVEN RAD I EKONOMSKI RAST	9 INDUSTRIJA, INOVACIJE I INFRASTRUKTURA	12 ODGOVORNA POTROŠNJA I PROIZVODNJA	13 ODGOVOR NA KLIMATSKE PROMENE	15 OČUVANJE ŽIVOTA NA KOPNU	16 MIR, PRAVDA I SNAŽNE INSTITUCIJE
1 Ekonomski pokazatelji					✓		✓			✓
2 Upravljanje potrošnjom energije i efikasnost				✓		✓	✓			
3 GHG emisije							✓	✓		
4 Korišćenje resursa i cirkularnost							✓			
5 Korišćenje vode			✓				✓			
6 Upravljanje otpadom			✓				✓		✓	
7 Kvalitet i sigurnost proizvoda	✓									
8 Bezbednost i zdravlje na radu	✓				✓		✓			
9 Nabavka sirovina i upravljanje lancem snabdevanja						✓			✓	
10 Odnos prema zaposlenima (zapošljavanje i radna praksa)	✓				✓					
11 Obuka zaposlenih		✓			✓					
12 Ljudska prava i jednaka mogućnost					✓					✓
13 Ulaganje u lokalnu zajednicu										
14 Transparentnost i antikorupcija										✓



Obezbeđivanje zdravog života i blagostanja prirodno obuhvata ne samo potrošače, već i zaposlene i sve ostale zainteresovane strane. Za DRENİK ND, zdravlje i bezbednost na radu koji se tiču samog proizvodnog okruženja, su u fokusu brige o zaposlenima, kao i očuvanje dobrog fizičkog i mentalnog zdravlja. Tokom godine organizovali smo različite preventivne aktivnosti koje podrazumevaju redovne lekarske preglede, edukaciju o različitim zdravstvenim temama, kao i realizaciju brojnih aktivnosti koje podstiču zdraviji i produktivniji radni ambijent. Razmenjujemo uspešne primere iz prakse, promovišemo zdrave životne navike i neprestano radimo na unapređenju radnog ambijenta, organizacije posla i celokupnog blagostanja zaposlenih. Posebnu pažnju posvećujemo aktivnom učešću zaposlenih i podsticanju njihovog ličnog razvoja. Dodatne informacije o ovoj temi date su u okviru pojedinačnih GRI indikatora 403-3 i 403-6. Takođe, naši proizvodi su bezbedni po zdravlje ljudi što je potvrđeno i IFS HPC sertifikacijom, koja osigurava stroge standarde bezbednosti.



Kompanija aktivno ulaže u obrazovanje kroz sistematsku obuku zaposlenih i podršku programima stručne prakse mladih. Redovno se organizuju interne i eksterne edukacije koje unapređuju znanja i veštine zaposlenih, podstičući njihovu profesionalni i lični razvoj. Paralelno, ostvaruje se saradnja sa srednjim školama i fakultetima kroz programe stručnih praksi, čime se mladima omogućava sticanje praktičnih iskustava u realnom radnom okruženju. Ove aktivnosti doprinose jačanju kompetencija, povećanju zaposlenosti i izgradnji kapaciteta lokalnih zajednica, u skladu sa principima inkluzivnog i relevantnog obrazovanja dostupnog svim generacijama.



DRENİK ND prepoznaje značaj odgovornog upravljanja vodnim resursima u procesu proizvodnje toalet papira i aktivno doprinosi očuvanju vodnih ekosistema kroz precizno kontrolisane tehničke i ekološke mere. Sva otpadna i tehnološka voda pre ispuštanja prolazi kroz fizičko-hemijski tretman (flotacija), čime se obezbeđuje usklađenost sa važećim propisima i standardima. Kvalitet prečišćene vode se kvartalno kontroliše od strane akreditovanih laboratorija, a rezultati se dostavljaju nadležnim institucijama. Dodatno, sprovodi se monitoring svih potencijalnih zagađivača, uključujući podzemne vode, kako bi se obezbedila zaštita zemljišta i životne sredine. Voda se koristi iz podzemnih izvora putem bušotina, pri čemu se maksimalna pažnja usmerava ka njenoj efikasnoj upotrebi i obradi. Dodatne detaljne informacije o procesu upravljanja vodom u kompaniji date su u okviru GRI indikatora: 303-1, 303-2, 303-3, 303-4 i 303-5.



Naša strateška opredeljenost ka postepenoj dekarbonizaciji i energetske tranziciji sprovede se kroz implementaciju investicionih planova u oblasti obnovljive energije, pre svega kroz izgradnju kogenerativnog postrojenja na biomasu i ugradnju solarnih panela. Počevši od 2025. godine svi naši novoizgrađeni objekti biće projektovani u skladu sa LEED (Leadership in Energy and Environmental Design) standardom, čime se obezbeđuje visoka energetska efikasnost i smanjenje potrošnje resursa. Potrošnja energije po proizvodnoj jedinici se sistematski prati što omogućava preciznu kontrolu i identifikaciju mogućnosti za dodatne uštede. U okviru operativnih procesa, korišćenje električnih viljuškara doprineće smanjenju emisija iz fosilnih goriva. Projekat iz oblasti čiste energije realizuje se uz podršku IFC-a (International Finance Corporation), u skladu sa strategijom održivog razvoja kompanije. Detaljne informacije o procesu upravljanja energijom u kompaniji predstavljene su u okviru pojedinačnih GRI indikatora 302-1 i 302-3.



DRENIK ND zapošljava više od 700 radnika, bez povezanih lica, i sistematski podstiče lokalno zapošljavanje, uključujući mlade i ranjive grupe, čime aktivno doprinosi ravnomernom razvoju lokalne zajednice i jačanju njenog ekonomskog potencijala. Radni uslovi u kompaniji u potpunosti su usklađeni sa važećim zakonodavstvom i međunarodnim standardima, uključujući poštovanje prava zaposlenih, primenu mera zaštite zdravlja i bezbednosti na radu, kao i politike jednakih mogućnosti. Kompanija obezbeđuje pravične nadoknade, dodatne benefite i vodi računa o balansu između poslovnog i privatnog života, potvrđujući posvećenost dostojanstvenom radu. Poslovanje kompanije prati pozitivan ekonomski učinak, uz ulaganja u lokalnu privredu i razvoj kompetencija zaposlenih, čime se doprinosi održivom rastu i dugoročnom razvoju zajednice. Digitalna transformacija i inovacije dodatno unapređuju efikasnost poslovnih procesa stvarajući nove mogućnosti za rast i zapošljavanje. Informacije o upravljanju ljudskim resursima kompanije predstavljene su u okviru pojedinačnih GRI indikatora 401-1, 401-2, 401-3, 402-1, 404-1, 404-2, i 404-3.



Obzirom da posluje u sektoru prerađivačke industrije sa fokusom na proizvodnju toalet papira, kontinuirano unapređujemo svoje operativne kapacitete kroz strateške infrastrukturne investicije i inovacije u proizvodnim procesima. Tokom prethodnih godina, kompanija je sproveda niz infrastrukturnih projekata, uključujući izgradnju proizvodnih objekata i nabavku specijalizovanih papir mašina za proizvodnju tise-a. U 2020. godini uspešno je završena investicija u postrojenja za proizvodnju industrijskih ubrusa. Kao deo digitalne transformacije i unapređenja efikasnosti, implementirana je potpuna automatizacija transporta paleta između proizvodnih linija, skladišta i distributivnih jedinica, čime je značajno povećana produktivnost i smanjeni logistički troškovi. Poseban fokus kompanija stavlja na istraživanje i razvoj (R&D) u oblasti tehničkog unapređenja proizvodnih pogona. Tokom 2023. godine realizovane su pripremne aktivnosti u okviru planiranog razvoja, uz saradnju sa renomiranim stručnim firmama i praćenje najnovijih tehnoloških inovacija. Na polju inovacija ambalažnih rešenja, kompanija je sproveda projekte smanjenja debljine folije i povećanja učešća recikliranog sadržaja (PCR). Više informacije u okviru GRI 301-2.



DRENIK ND svojim poslovanjem u sektoru prerađivačke industrije doprinosi unapređenju kvaliteta života u urbanim sredinama kroz društveno odgovorne inicijative, podršku lokalnim zajednicama i ulaganja u socijalnu infrastrukturu. Kompanija kontinuirano radi na smanjenju otpada kroz optimizaciju proizvodnih tokova i primenu efikasnih procesa upravljanja otpadom. Kroz cirkularni pristup upravljanja materijalima i unapređenjem metoda reciklaže, DRENIK ND doprinosi unapređenju kvaliteta urbanog prostora i zaštiti prirodnih resursa u lokalnoj zajednici. Kompanija aktivno podržava sportska društva, kao što su džudo i odbojkaški klubovi, čime podstiče zdrav stil života i inkluziju u zajednici. U 2024. godini sprovedi smo akciju koja je imala za cilj promovisanje zdravlja u vidu fizičke aktivnosti, promovisanje brenda Perfex koji je društveno odgovoran, kao i unapređenje socijalne i zdravstvene zaštite dece, uz prikupljanje sredstava koja su u celosti donirana organizaciji NURDOR za pomoć deci oboleloj od teških bolesti – čime se potvrđuje posvećenost društvenoj odgovornosti i humanitarnim vrednostima. Ulaganjem u aktivnosti koje promovišu aktivno uključivanje svih članova društva, dostupnost kulturnih i sportskih sadržaja, kao i podršku najugroženijima, DRENIK ND doprinosi izgradnji održivih lokalnih zajednica. Detaljnije u okviru GRI 306 i GRI 413.



DRENİK ND aktivno implementira održive prakse u skladu sa principima odgovorne potrošnje i proizvodnje. Osnovna sirovina, celuloza, potiče iz obnovljivih izvora i FSC je sertifikovana, potvrđujući odgovoran pristup upravljanju šumskim resursima. Kompanija kontinuirano unapređuje ambalažu kroz uvođenje recikliranih materijala. Trenutno ambalaža sadrži 30% PCR (Post-Consumer Recycled) sadržaja, a cilj je da do 2027. godine minimum polovina proizvoda koristi ambalažni materijal sa najmanje 50% PCR-a, a do 2030. godine celokupni asortiman će koristiti ambalažni materijal sa minimum 50% PCR-a. Ova strategija aktivno doprinosi održivom upravljanju resursima, smanjenju ambalažnog otpada i unapređenju cirkularnosti. Pored toga, mere za smanjenje emisija gasova sa efektom staklene bašte već su detaljno obrađene u okviru drugih ciljeva održivog razvoja. Kroz sveobuhvatan pristup održivim resursima, ambalaži i ekološki odgovornoj proizvodnji, DRENİK ND potvrđuje posvećenost ciljevima UN Agende 2030, uz usklađenost sa GRI indikatorima 301, 302, 303, 305 i 306.



Naš pristup klimatskoj tranziciji oslanja se na našu ESG strategiju i definisan je Politikom prilagođavanja klimatskim promenama. Na ovaj način strateški je inkorporiran u naše poslovanje ambiciozan plan da do 2030. godine smanjimo GHG emisije (Scope 1 i 2) do 90%. Ovaj plan oslanja se na izgradnju postrojenja na biomasu i instalaciju solarnih panela, čime se podstiče prelazak ka održivoj i niskougljeničnoj proizvodnji. Početkom 2024. godine stupio je na snagu Pravilnik o monitoringu i izveštavanju o emisijama GHG u Republici Srbiji (Sl. glasnik RS, br. 118/2023), koji definiše metodologiju, obaveze operatera i način monitoringa, u skladu sa ciljevima Zelene agende Republike Srbije za ubrzanje dekarbonizacije privrede. Kroz strategiju smanjenja emisija i usklađenost sa regulatornim okvirima, DRENİK ND aktivno doprinosi borbi protiv klimatskih promena i njihovih posledica. Više informacija u okviru GRI indikatora 305.



Posvećeni smo očuvanju ekosistema, zaštiti biodiverziteta i održivoj upotrebi prirodnih resursa, posebno kroz održivo upravljane šumama, obzirom na to da glavna sirovina za proizvodnju potiče iz šumskih resursa. Kroz odgovorno korišćenje prirodnih resursa, smanjenje negativnih uticaja na životnu sredinu i aktivnosti ozelenjavanja trudimo se da doprinesemo dugoročnoj održivosti prirodnih resursa, zaštiti biodiverziteta i revitalizaciji zemljišta. Osnovna sirovina kompanije, celuloza, potiče iz održivih izvora, potvrđenih sertifikatima FSC, PEFC, i minimalno FSC Controlled Wood, čime se obezbeđuje da proizvodni proces ne ugrožava šumske ekosisteme, kao ni biodiverzitet. Planirano smanjenje emisija i efikasno upravljanje otpadom dodatno doprinosi ublažavanju negativnih uticaja na prirodno okruženje i štiti biodiverzitet.



U svom poslovanju sprovodimo niz integrisanih mera koje promovišu etičnost i transparentnost, uključujući Kodeks poslovne etike, Pravilnik o anti-korupciji i Politiku jednakih šansi i jednakosti, čime se jasno definišu standardi integriteta, pravičnosti i odgovornosti. Poseban akcenat stavljen je na zaštitu prava zaposlenih, što se ogleda u poštovanju radničkih prava i stvaranju sigurnog i inkluzivnog radnog okruženja. DRENİK ND svoj doprinos meri i objavljuje kroz izveštaj o održivosti, potvrđujući posvećenost otvorenoj komunikaciji i kontinuiranom unapređenju poslovnih praksi. Kroz saradnju sa poslovnim udruženjima, kompanija aktivno učestvuje u razmeni znanja, iskustava, informacija i najboljih poslovnih praksi sa širom poslovnom zajednicom. Takva razmena doprinosi identifikovanju potreba i mogućnosti za unapređenje uslova poslovanja, kao i stvaranju povoljnije poslovne klime. U buduću ćemo težiti da doprinosimo unapređenju poslovnog okruženja u Republici Srbiji, kroz aktivno učešće u javnim raspravama o regulatornim promenama.

Kontekst

Finansijske performanse i menadžment predstavljaju temelj dugoročne održivosti i poslovne stabilnosti kompanije DRENİK ND. Kroz odgovorno upravljanje finansijama, kompanija nastoji da obezbedi kontinuirano stvaranje dodatne ekonomske vrednosti, redovno ispunjavanje obaveza prema zaposlenima, poslovnim partnerima i drugim saradnicima, ali i da stvori prostor za strateška ulaganja u inicijative koje doprinose održivom razvoju. U dinamičnim uslovima tržišta i u kontekstu sve većih zahteva

zainteresovanih strana, nastojimo da očuvamo finansijsku otpornost i fleksibilnost kao ključne faktore dugoročne konkurentnosti. Dodatno, kroz transparentno finansijsko izveštavanje nastojimo da održimo visok stepen poverenja kod svih relevantnih strana, omogućavajući im da sagledaju finansijske performanse kompanije, ali našu posvećenosti održivom poslovanju.

GRI 3-3 upravljanje materijalnim temama

Finansijski aspekti utiču na sposobnost kompanije da posluje održivo i profitabilno. To uključuje direktnu ekonomsku vrednost koju organizacija generiše, distribuira i zadržava, kao i finansijske rizike i prilike povezane sa klimatskim promenama.

Poslovanje na tržištu u razvoju, ulaganje u obnovljivu energiju i ekspanzija na međunarodno tržište čine finansijsku stabilnost materijalnim pitanjem koje direktno utiču na konkurentnost, reputaciju i strateški odgovor kompanije na globalne izazove održivog razvoja.

DRENİK ND prati ekonomske pokazatelje radi procene stvaranja vrednosti iznad troška kapitala, optimizacije troškova, ulaganja u energetske efikasne tehnologije i obnovljive izvore energije.

Kompanija vrši godišnju evaluaciju ekonomskih performansi, pri čemu se analizira odnos između poslovne strategije, ekološke odgovornosti i društvene vrednosti. Rezultati se koriste za prilagođavanje planova i bolju alokaciju resursa.

Finansijski menadžment

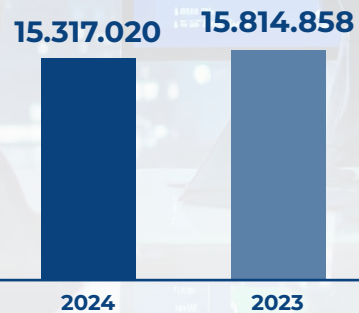
Naša pažnja usmerena je na održavanje solventnosti i likvidnosti radi osiguranja neometanog poslovanja, blagovremenog ispunjavanja finansijskih obaveza i prilagođavanja spoljnim promenama i tržišnim poremećajima.

Finansijsko planiranje obuhvata dugoročnu perspektivu i osigurava dostupnost finansijskih sredstava kako za tekuće poslovanje, tako i za buduća ulaganja u razvoj, održive tehnologije i modernizaciju procesa. Na taj način, stvaramo uslove za održiv rast, bez ugrožavanja svojih kratkoročnih obaveza ili strateških ciljeva.

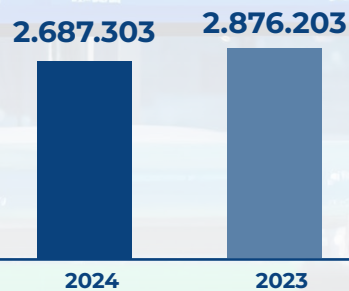
Finansijske odluke donose se uzimajući u obzir sve izraženije zahteve ESG okvira, uključujući klimatske rizike, regulatorne promene i očekivanja u domenu društvene odgovornosti i korporativnog upravljanja. Integracijom ovih aspekata u finansijsko upravljanje, kompanija gradi održiv, prilagodljiv i dugoročno otporan poslovni model.

U cilju transparentnog prikazivanja finansijskih rezultata i šireg uvida u finansijsku održivost poslovanja, organizacija dodatno izveštava o direktno generisanoj i distribuiranoj ekonomskoj vrednosti korišćenjem EVA (engl. Economic Value Added) indikatora.

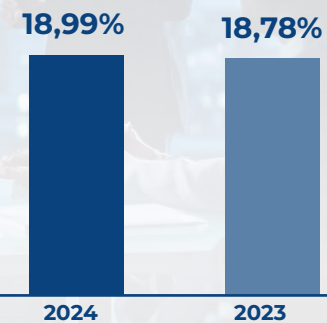
Poslovni prihodi (000 RSD)



EBITDA (000 RSD)

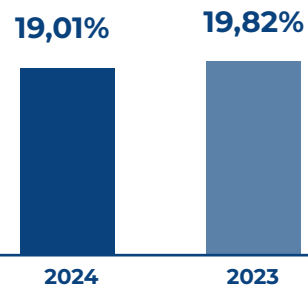


EBITDA margina



Napomena: EBITDA margina je računata kao odnos EBITDA i prihoda od prodaje

ROE margina



Napomena: ROE je računata kao odnos neto dobitka i sopstvenog kapitala

GRI 201-1 Direktno generisana i distribuirana ekonomska vrednost 2024

15.317.020
Generisana ekonomska vrednost

13.205.729
Distribuirana ekonomska vrednost

11.235.036
Operativni troškovi (dobavljači i partneri)

1.382.620
Vrednost distribuirana zaposlenima

493.541
Vrednost distribuirana finansijerima

94.532
Vrednost distribuirana budžetu RS i lokalnoj zajednici

ZADRŽANA EKONOMSKA VREDNOST

2.111.291



KLIMATSKE PROMENE

UVOD

GRI 201-2

MATERIJALI

GRI 3-3

GRI 301-3

GRI 301-2

GRI 301-1

ENERGIJA

GRI 3-3

GRI 302-1

GRI 302-3

VODA

GRI 3-3

GRI 303-1

GRI 303-5

GRI 303-3

GRI 303-4

GRI 303-2 303-4

GRI 303-3

GRI 303-5

GHG EMISIJE

GRI 3-3

GRI 305-1

GRI 305-2

OTPAD

GRI 306-1

GRI 3-3

GRI 306-2

GRI 306-3

GRI 306-4

GRI 306-5

ZAGAĐENJE

GRI 305-7

UVOD

Obzirom na sve veće izazove koje klimatske promene donose, naša kompanija prepoznaje potrebu za odgovornim upravljanjem rizicima i prilikama koje iz njih proističu. Kao proizvođač toalet papira i papirne galanterije, poslujemo u sektoru koji je snažno zavistan od prirodnih resursa, dostupnosti vode, energenata i stabilnosti lanca snabdevanja – faktora koji su sve više pod uticajem klimatskih promena. Fizički rizici, poput ekstremnih vremenskih događaja i nestašice sirovina, kao i regulativni zahtevi i tržišna očekivanja u pogledu dekarbonizacije, pažljivo se analiziraju. Kao odgovor na klimatske rizike preduzimaju se konkretne mere poput unapređenja energetske efikasnosti, korišćenja sertifikovanih sirovina i modernizacije infrastrukture. S druge strane, klimatske promene otvaraju i određene poslovne prilike, kao što su razvoj proizvoda sa manjim ugljeničnim otiskom, primena koncepta cirkularnosti i upotreba recikliranih materijala, ulaganja u obnovljive izvore energije i energetske efikasnosti, čime se smanjuju dugoročni troškovi poslovanja. Naša politika prilagođavanja klimatskim promenama usmerena je ka minimiziranju negativnih posledica za proizvodnju, očuvanju održivosti poslovanja i stvaranju konkurentne prednosti u uslovima promenljivog klimatskog okruženja. Politika obuhvata strategije za smanjenje emisije gasova sa efektom staklene bašte, prilagođavanje poslovnih procesa i integraciju održivih praksi u svakodnevne operacije. U cilju minimizacije negativnih uticaja investiramo u modernizaciju infrastrukture otporne na klimatske promene, nastavljamo da nabavljamo sirovine iz sertifikovanih i odgovorno upravljanih resursa, sprovedemo dodatne mere za uštedu vode i energije i transparentno ćemo izveštavati o emisijama gasova sa efektom staklene bašte.

GRI 201-2 UPRAVLJANJE KLIMATSKIM PROMENAMA

DRENİK ND primenjuje sistematski i proaktivan pristup upravljanju klimatskim rizicima i prilikama. Politika prilagođavanja uticajima klimatskih promena usmerena je na ublažavanje negativnih efekata kroz tehničke, operativne i strateške mere, kao i na povećanje otpornosti poslovanja u promenljivom klimatskom okruženju.

Kao deo ove politike, kompanija se obavezuje na transparentno izveštavanje o kapitalnim i operativnim ulaganjima u oblasti dekarbonizacije, uključujući implementaciju energetske efikasne tehnologije i prelazak na obnovljive izvore energije. Poseban fokus je na smanjenju emisije gasova sa efektom staklene bašte (GHG), razvoju zelenog lanca snabdevanja i jačanju kompetencija zaposlenih kroz kontinuiranu edukaciju.

Kompanija takođe razvija planove kontinuiteta poslovanja u slučaju ekstremnih klimatskih događaja, čime osigurava operativnu stabilnost i otpornost lanca snabdevanja. Aktivna saradnja sa dobavljačima, lokalnim zajednicama i regulatornim telima dodatno osnažuje napore u promovisanju održivih praksi duž celokupnog lanca vrednosti.

Praćenje napretka i periodična evaluacija politike omogućavaju njeno prilagođavanje regulatornim zahtevima i klimatskim izazovima. Ovim pristupom kompanija ne samo da efikasno upravlja klimatskim rizicima, već i aktivno koristi prilike za inovacije, jačanje tržišne pozicije i usklađivanje sa međunarodnim klimatskim ciljevima, poput Pariskog sporazuma.

KONTEKST

DRENİK ND u svom proizvodnom procesu koristi celulozu kao glavnu sirovinu, 100% kupljene celuloze potiče od dobavljača sa FSC i PEFC sertifikatima. Koristimo isključivo sirovine iz šuma kojima se održivo upravlja i koje su sertifikovane prema navedenim međunarodnim standardima. Celuloza se lako reciklira i ponovo integriše u prirodni životni ciklus. Cilj nam je da promovišemo praksu poslovne saradnje koja osigurava dugoročno očuvanje biodiverziteta. Ključni deo ovog napora obuhvata odgovorno upravljanje šumama i nabavku vlakana, smanjenje upotrebe materijala, održivu potrošnju i cirkularna rešenja. Odgovorna nabavka i održivo upravljanje šumama sastavni su deo nabavke i centralni deo strategije održivosti kompanije. To postizemo putem FSC (Forest Stewardship Council) i PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) sertifikata, čime sprečavamo nekontrolisano krčenje šuma. Svaka FSC-sertifikovana šuma mora biti godišnje proveravana od strane akreditovanog tela.

Plastični otpad i zagađivači predstavljaju ozbiljnu pretnju za ljudsko zdravlje, životinjski svet i očuvanje biodiverziteta. Kako bi se suzbile ove negativne posledice, mnoge zemlje, predvođene Evropskom unijom, sprovode zabranu upotrebe jednokratne plastike i usmeravaju se ka cirkularnoj ekonomiji. Kompanija aktivno planira usklađivanje svojih proizvoda i procesa sa zahtevima Uredbe o ekodizajnu za održive proizvode (ESPR), koja je na snazi od jula 2024. godine i predstavlja ključni deo strategije EU za prelazak na održivu i cirkularnu ekonomiju. DRENİK ND nastoji da unapredi ekološke performanse svojih proizvoda kroz održiv dizajn, optimizaciju upotrebe resursa i smanjenje negativnog uticaja na životnu sredinu. Ove aktivnosti doprinose dugoročnoj konkurentnosti kompanije i podržavaju postizanje evropskih klimatskih i energetske ciljeva do 2030. godine.



GRI 3-3 UPRAVLJANJE MATERIJALNIM TEMAMA

DRENİK ND prepoznaje značaj odgovornog upravljanja sirovinama kao važan aspekt svog poslovanja i uticaja na životnu sredinu i održivi razvoj. Kompanija sprovodi stroge politike nabavke i posluje isključivo sa dobavljačima koji posluju u skladu sa priznatim standardima održivog upravljanja šumskim resursima.

U cilju ublažavanja negativnih uticaja na životnu sredinu i promovisanja održivih lanaca snabdevanja, kompanija primenjuje stroge politike nabavke i sarađuje isključivo sa dobavljačima koji posluju u skladu sa međunarodno priznatim standardima za održivo upravljanje šumskim resursima (FSC, PEFC). Na ovaj način obezbeđeno je da upotrebljeni materijali potiču iz obnovljivih izvora i da je njihov uticaj na ekosisteme minimalizovan.

Kompanija redovno procenjuje dobavljače prema kriterijumima održivosti. Kroz kontinuiranu saradnju sa dobavljačima, kompanija dodatno unapređuje održivost ambalažnih materijala, dajući prednost rešenjima koja uključuju veći udeo recikliranog post-potrošačkog (PCR) sadržaja ili tanju foliju sa smanjenim utroškom materijala. Korišćenjem isključivo obnovljivih sirovina, kompanija postavlja visok standard održivog poslovanja, dok kroz inovacije u ambalaži, poput upotrebe tanje folije ili materijala s većim udelom reciklata, odgovorno pristupa upravljanju uticajem koji ima na okolinu.

Potrošnja materijala i sirovina

DRENİK ND ima ambiciozne ciljeve kad je u pitanju smanjenje ukupne količine primarne plastike u ambalaži svojih proizvoda i povećanje upotrebe obnovljivih i recikliranih materijala.

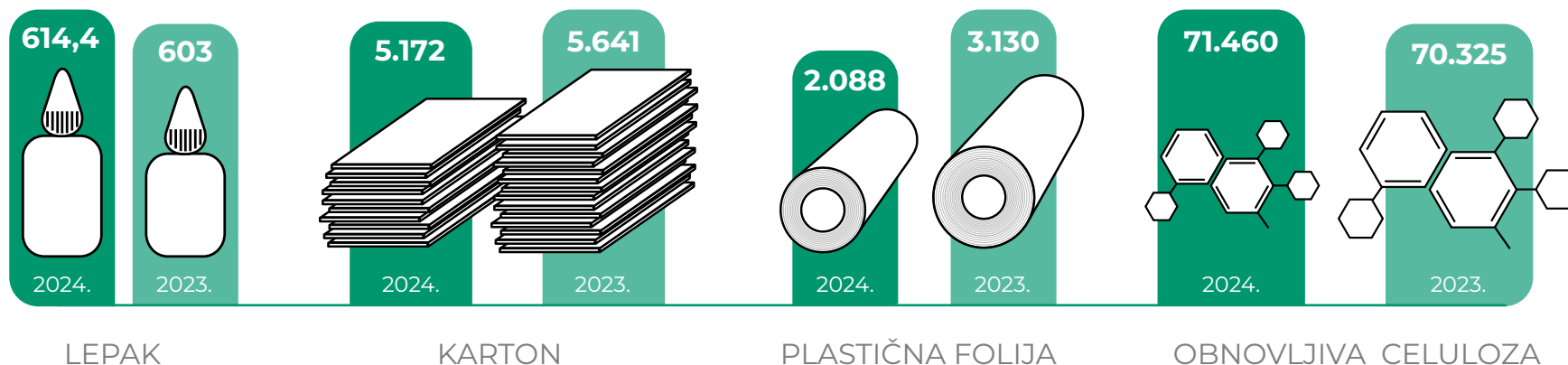
Takođe, zalažemo za lanac snabdevanja koji ne uzrokuje krčenje šuma (nulta deforestacija) niti doprinosi devastaciji prirodnih ekosistema. Prednost se daje dobavljačima koji poseduju važeće sertifikate o odgovornom upravljanju šumama, izdate od strane nezavisnih akreditovanih tela, kao i dobavljačima koji imaju sertifikovan sistem menadžmenta kvaliteta i koji posluju u skladu sa standardima.

Jedno od ključnih područja u kojem DRENİK ND intenzivno radi jeste smanjenje upotrebe primarne (nove) plastike u pakovanju svojih proizvoda. Optimizacijom količine ambalaže koja se isporučuje sa proizvodima smanjuje se ambalažni otpad koji se plasira na tržište. Rezultati su vidljivi u analizi količine plasirane ambalaže i recikliranog ambalažnog otpada. Takođe, pratimo trendove na domaćem i ino tržištu koji vode globalnom smanjenju količine otpada. U skladu sa tim koristimo ambalažu sa udelom reciklata do 30%.

Kroz razvoj pametnog dizajna i inovacija u pronalaženju alternativnih materijala, obezbeđujemo manju upotrebu primarne plastike istovremeno smanjujući uticaj na životnu sredinu tokom čitavog životnog ciklusa proizvoda. To pre svega podrazumeva: korišćenje tanjih folija, uvođenje recikliranog sadržaja, optimizaciju dimenzija pakovanja i saradnju sa proizvođačima ambalaže kako bi se razvile inovativne folije koje kombinuju održivost i performanse.

Optimizacija svih parametara ambalaže rezultira smanjenjem količine plasirane ambalaže po jedinici gotovog proizvoda, kao i količine recikliranog ambalažnog otpada.

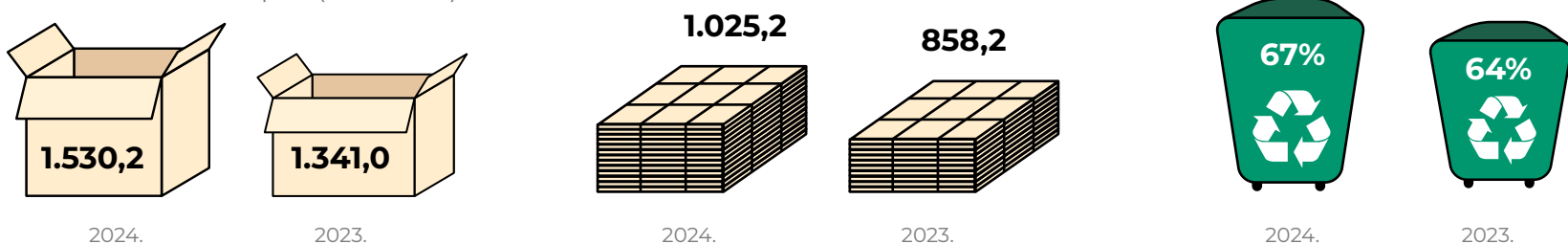
Potrošnja materijala i sirovina (u tonama)



GRI 301-3 PLASIRANA AMBALAŽA I AMBALAŽNI OTPAD

Tokom izveštajnog perioda, kompanija je sprovodila aktivnosti povraćaja ambalažnog materijala koji uključuje plastičnu foliju korišćenu za pakovanje toalet papira. Izvršen je povraćaj kartonske ambalaže. Sam proizvod – toalet papir – nije predmet povraćaja zbog svoje jednokratne i biorazgradive prirode. Svi proizvodi su izrađeni od 100% biorazgradivog papira, čime se doprinosi smanjenju negativnog uticaja na životnu sredinu. Kompanija prepoznaje značaj cirkularne ekonomije i razmatra mogućnosti za uspostavljanje sistema reciklaže ambalaže u narednim godinama.

Plasirani ambalažni otpad (u tonama)



UKUPNO PLASIRANE AMBALAŽE

UKUPNO RECIKLIRANO AMBALAŽNOG OTPADA

NACIONALNI CILJEVI ZA RECIKLAŽU

GRI 301-2 NAŠI CILJEVI

DRENİK ND je posvećen obezbeđivanju lanca snabdevanja sirovinama koji ne uzrokuje krčenje šuma ni u jednoj fazi (nulta deforestacija). Konkretno, naš cilj je da ukupna kupljena količina sirovina bude u potpunosti FSC (Forest Stewardship Council) sertifikovana. Nastavićemo da nabavljamo sirovinu poreklom iz šumskih resursa koja sadrži 100% materijala sa sertifikatom lanca odgovornosti (chain-of-custody), kao što je bio u slučaju u prethodnoj godini tj. sirovina mora da poseduje makar jedan sertifikat o odgovornom upravljanju šumama (FSC, PEFC ili FSC Controlled Wood). Smanjenje upotrebe plastike u primarnom i sekundarnom pakovanju, prelaskom na ekološki prihvatljive materijale je takođe naš strateški cilj. Do 2027. godine, najmanje 50% naših proizvoda će koristiti ambalažni materijal koji sadrži minimum 50% recikliranog post-potrošačkog sadržaja (PCR), a od 2030. godine svi naši proizvodi će koristiti ambalažni materijal sa minimum 50% recikliranog post-potrošačkog sadržaja (PCR). Do 2030. godine plan je da debljinu primarne ambalaže smanjimo do 40% tj. da svedemo na opseg 35-40 mikrona. Na bazi navedenih rešenja smanjićemo potrebu za novim sirovinama, kao i količinu otpada.

GRI 301-1 KORIŠĆENE OBNOVLJIVE SIROVINE I RECIKLIRANI MATERIJALI

Tokom 2024. godine DRENİK ND je kupio ukupno 71,460 tona celuloze. Od ukupne količine primarne sirovine, čak 100% je imalo neki od sertifikata o odgovornom upravljanju šumama (FSC, PEFC ili FSC Controlled Wood). Dakle, sva primarna vlakna su 2024. godine imala makar jedan sertifikat o održivom upravljanju šumama. Takođe, od ukupno količine nabavljenih sirovina 7.3% se odnosi na reciklirane ambalažne materijale (karton i plastična folija).

Obnovljive sirovine i
reciklirani materijali

	2024.	2023.
OBNOVLJIVE SIROVINE	71.460 90,1%	70.325 88,2%
RECIKLIRANI MATERIJALI	5.798,4 7,3%	6.580 8,3%
NEOBNOVLJIVI MATERIJALI	2.076 2,6%	2.794 3,5%



KONTEKST

Industrijsku proizvodnju papira karakteriše velika potrošnja energetske resursa, kako goriva, tako i električne energije, DRENİK ND nije izuzetak, jer je njegovo poslovanje u potpunosti usmereno na proizvodnju i preradu papira.

U sklopu naše ESG strategije, prepoznavamo da je odgovorno upravljanje energijom od suštinskog značaja ne samo za smanjenje operativnih troškova, već i za ublažavanje uticaja na životnu sredinu. Iz tog razloga sistematski pratimo ukupnu potrošnju energije u svim sektorima našeg poslovanja, analiziramo izvore energije koje koristimo i usklađujemo njihovu upotrebu sa globalnim ciljevima održivosti. Naš pristup podrazumeva postepen prelazak na obnovljive izvore i unapređenje energetske efikasnosti kroz ciljne inicijative. U okviru strateških aktivnosti na unapređenju energetske efikasnosti i smanjenju zavisnosti od fosilnih goriva, kompanija planira izgradnju kogenerativnog postrojenja na bazi biomase, čime ćemo preći na korišćenje obnovljivih izvora energije. Ovaj značajan projekat podržan je od strane Međunarodne finansijske korporacije (IFC), što dodatno potvrđuje njegovo održivost i dugoročnu vrednost.

Upravljanje energetske efikasnošću ne posmatramo kao obavezu, već kao priliku da ostvarimo konkretan pozitivan uticaj, kroz ambiciozne ciljeve i primenu inovativnih rešenja, nastavice da doprinosimo energetske tranziciji i ostvarenju ciljeva održivog razvoja.



GRI 3-3 UPRAVLJANJE MATERIJALNIM TEMAMA

Drenik ND planira da u narednom periodu postepeno prelazi i ulaže u obnovljive izvore energije, smanjujući oslanjanje na fosilna goriva, čime energetska efikasnost postaje ključna tema.

Pored toga potrošnja energije ima značajan uticaj na operativne troškove i ekološke performanse, uzevši u obzir samu industriju i prirodu proizvodnog procesa. Imajući u vidu negativne posledice emisija gasova sa efektom staklene bašte (GHG emisije) i rizike povezane sa prekomernim oslanjanjem na neobnovljive izvore energije, DRENİK ND planira izgradnju energane na biomasu, kao ključni korak u procesu dekarbonizacije i smanjenja zavisnosti od fosilnih goriva. Ova investicija deo je šireg plana za postepeni prelazak na obnovljive izvore energije, čime energetska efikasnost postaje centralni element poslovanja. Cilj je da se do 2030. godine postigne smanjenje emisija sa efektom staklene bašte (iz Okvira 1 i 2) do 90% u odnosu na 2024. godinu. Ovaj cilj se pre svega odnosi na operacije matičnog društva.

Učešće relevantnih aktera poput investitora, kupaca i lokalne zajednice, aktivno doprinosi oblikovanju energetske politike kompanije, čime one reflektuju kako naše interne vrednosti, tako i eksterna očekivanja u pogledu održivog razvoja.

Upravljanje energetskom efikasnošću

DRENİK ND je posvećen odgovornom korišćenju resursa. Naš cilj je smanjenje negativnog uticaja na životnu sredinu kroz efikasno upravljanje resursima i implementaciju održivih praksi. Kontinuirano praćenje, izveštavanje i unapređenje praksi upravljanja strateškim resursima su naši prioriteti.

Kratkoročne ciljeve sprovodimo putem implementacije mera za povećanje energetske efikasnosti.

Naši srednjoročni ciljevi odnose se na završetak izgradnje energane na biogorivo i smanjenje emisija gasova sa efektom staklene bašte do 90% do 2030. godine u odnosu na baznu 2024. godinu. Novo postrojenje će omogućiti proizvodnom pogonu u Srbiji da umesto električne energije iz mreže koristi biomasu. Ključna investicija u ovom segmentu planirana je uz podršku Međunarodne finansijske korporacije (IFC) i značajno će doprineti ovom cilju i poboljšanju ukupnog energetskog miksa.

Naši dugoročni ciljevi odnose se na postizanje održivog upravljanja resursima kroz kontinuirano unapređenje praksi.

U okviru naše posvećenosti zaštiti životne sredine i unapređenju operativne efikasnosti, kompanija primenjuje strukturiran pristup upravljanju energijom. Pratimo i izveštavamo o ukupnoj potrošnji energije, kategorizovanoj po izvoru i analiziramo potrošnju za sve operativne jedinice kako bismo identifikovali neefikasnosti. Redovno procenjujemo energetske intenzitet u odnosu na obim proizvodnje i na osnovu toga definišemo ciljeve za smanjenje potrošnje energije.

Takođe, planiramo i instalaciju solarnih panela čime ćemo dodatno unaprediti naš energetske miks i udeo obnovljivih izvora.

Prepoznajemo da uspešna implementacija ove politike zahteva uključivanje svih zainteresovanih strana, trudićemo se da redovno izveštavamo o našem napretku i podstičemo inovacije kroz saradnju.

Podsticaji dobijeni za posvećenost klimatskoj neutralnosti

Najznačajnija aktivnosti u prethodnom period u okviru plana za postizanje klimatske neutralnosti uključuje projekat za izgradnju kogenerativnog postrojenja na bazi biomase koji je dobio značajnu podršku Međunarodne finansijske korporacije (IFC). Naime, IFC je obezbedila finansijski paket u vrednosti od 106 miliona evra za podršku kompaniji u izgradnji najvećeg postrojenja za kombinovanu proizvodnju toplotne i električne energije (CHP) na biomasu u zemlji. Postrojenje snage 8 MW električne energije i 16 t/h pare omogućice kompaniji da pređe sa električne energije iz mreže i prirodnog gasa na korišćenje biomase, čime se značajno smanjuju emisije gasova sa efektom staklene bašte.

Ova investicija deo je šireg cilja IFC-a da podrži dekarbonizaciju industrije i energetske tranziciju Srbije, i usklađena je sa Okvirom za partnerstvo Svetske banke sa Srbijom za period od 2022. do 2026. godine kojim se predviđa podrška za zeleniji i otporniji privredni rast. Pored finansijske podrške, IFC će pružanjem savetodavne podrške pomoći kompaniji da unapredi sistem korporativnog upravljanja i podigne sisteme upravljanja životnom sredinom i socijalnim pitanjima na viši nivo putem sprovođenja akcionog plana.

Projekat je važan korak ka jačanju energetske efikasnosti i otpornosti kompanije, a investicija samim tim doprinosi Republici Srbiji u procesu tranzicije ka niskougljeničnoj ekonomiji otpornoj na klimatske promene.

GRI 302-1 UKUPNA POTROŠNJA ENERGIJE

	2024.	2023.	Potrošna električne energije			Potrošna prirodnog gasa i goriva		
ukupna potrošnja energije (GJ)	891.150,96	863.518,72		2024.	2023.		2024.	2023.
ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (električna energija iz mreže) (GJ)	262.620,00	255.110,58	električna energija (iz elektroenergetske mreže) (Kwh)	72.950.855	70.864.051	Prirodni gas (m³)	15.161.033	14.667.152
ukupno prirodni gas (stacionarna potrošnja)	628.530,96	608.408,14	ukupna potrošnja električne energije (GJ)	262.620,00	255,111	LPG (L)	1,62	1,92
Energetska intenzivnost	12,69	12,57				Dizel (L)	102.101	93.676
						Benzin (L)	1.512	1.002

GRI 302-3 ENERGETSKA EFIKASNOST

Energetska intenzivnost izračunata je na bazi proizvedene količine, i u 2024. godini iznosi 12.69 MJ/kg, dok u 2023. godini iznosi 12.57 MJ/kg.

VODA

KO NT EK ST

Voda je jedan od ključnih resursa u prerađivačkoj industriji, a njeno održivo korišćenje postaje sve važnije u kontekstu ekološke odgovornosti. Voda se uglavnom koristi za procesuiranje vlakana tokom proizvodnje, nakon čega se tretira i ispušta u životnu sredinu.

DRENIK ND poseduje sve potrebne ekološke dozvole, a takođe javno obelodanjuje neophodne podatke vezane za korišćenje vode na sajtu Agencije za zaštitu životne sredine Republike Srbije. Kada je reč o kvalitetu ispuštene vode, proces proizvodnje je strogo regulisan. Naša fabrika je obavezna da sledi interne procedure koje garantuju usklađenost sa propisima, kao i niz parametara u skladu sa nacionalnom regulativom kako bi osigurala pravilno funkcionisanje svojih postrojenja. Ispitivanje ispuštene vode vrši se na kvartalnom nivou. Naš cilj je da postignemo minimalne nivoe potrošnje vode. Tokom 2025. godine biće sprovedene posebne analize rizika kako bi se identifikovale prioritete oblasti za intervenciju u oblasti upravljanja vodom.



GRI 3-3 UPRAVLJANJE MATERIJALNIM TEMAMA

Proizvodnja tisea i proizvoda od papira zahteva velike količine vode. Tokom proizvodnog procesa, voda se koristi za prenos vlakana tokom pripreme, formiranja papira i procesa čišćenja.

Naše aktivnosti mogu imati direktne i indirektne uticaje na vodene resurse. Zainteresovane strane sve više zahtevaju odgovorno upravljanje vodom kao resursom. Najveća pažnja usmerena je na optimizaciju potrošnje vode, adekvatno upravljanje otpadnim vodama i očuvanje vodenih resursa za širok spektar korisnika.

Efikasna potrošnja vode i tretman otpadnih voda su ključni faktori prilikom donošenja operativnih odluka. DRENİK ND sprovodi niz mera za efikasno upravljanje upotrebom vode i njenim tretmanom, kako bi sprečio svaki mogući rizik od zagađenja zemljišta i podzemnih voda. Pre svega pratimo potrošnju vode i povećavamo efikasnost upotrebe vode, tretiramo sve otpadne vode u skladu sa ekološkim standardima i ulažemo u savremenu tehnologiju prečišćavanja, identifikujemo i ublažavamo rizike povezane sa vodom, transparentno izveštavamo o rezultatima i sarađujemo sa svim zainteresovanim stranama na očuvanju ovog resursa.

GRI 303-1 UPRAVLJANJE VODOM

DRENİK ND godinama sprovodi politike i aktivnosti za optimizaciju potrošnje vode, kako bi zaštitio životnu sredinu i obezbedio kontinuitet proizvodnje. Naši ciljevi definisani su internom Politikom upravljanja prirodnim resursima sa posebnim osvrtom na upravljanje vodom i energijom. Naši kratkoročni ciljevi odnose se na optimizaciju potrošnje vode, dok se srednjeročni ciljevi odnose na povećavanje upotrebe reciklirane vode u proizvodnim procesima, putem posebnih investicija u mere za racionalizaciju potrošnje vode i ponovnu upotrebu industrijskih otpadnih voda.

DRENİK ND uložio je u napredne tehnologije za prečišćavanje otpadnih voda kako bi ispunio stroge zahteve vezane za kvalitet ispuštene vode. Ovo je posebno važno na lokacijama gde je voda resurs koji dele različiti korisnici, kao što su područja uz velike reke.

Već nekoliko godina aktivno radimo na smanjenju količine korišćene vode i nivoa suspendovanih čestica i organskog sadržaja, sa glavnim fokusom na poboljšanje upravljanja vodnim resursima. Tokom proizvodnje, vodu cirkulišemo više puta kako bismo smanjili potrošnju energije za zagrevanje i tretman vode.

Parametri koji se kvartalno prate uključuju potrošnju kiseonika (hemijsku (HPK) i biohemijsku (BPK)), ukupne suspendovane čvrste materije (SST), neorganski azot i ukupan fosfor. Tokom 2024. ispoštovana je zakonska regulativa i nije bilo neusaglašenosti.

Kompanija koristi vodu iz najmanje osetljivih vodnih resursa – podzemnih voda 99%, dok iz javnog snabdevanja crpi oko 1% vode neophodne za neometano funkcionisanje proizvodnih procesa. Zahvatanje vode za potrebe proizvodnih procesa kompanije ne ugrožava potencijal podzemnih voda. Vodni resursi koji se koriste u proizvodnji i ostalim procesima nisu locirani u oblastima zahvaćenim iscrpljivanjem vode.

GRI 303-5 POTROŠNJA VODE I INTENZITET

U cilju očuvanja kvaliteta voda i sprečavanja zagađenja, u kompaniji postoji veliki broj normativnih dokumenata u kojima su definisane sve aktivnosti vezane za monitoring, upravljanje i održavanje vodnih resursa, kao i odgovornosti u tom procesu.

Priprema papirne mase vrši se mehaničkim razdvajanjem i širenjem vlakana pod dejstvom vode da bi se dobila ujednačena suspenzija. Ovaj proces koristi najviše vode obzirom da je odnos vode i čvrste celuloze u procesu 95% na prema 5%. Većina vode koju DRENİK ND koristi služi za transport vlakana tokom proizvodnje, dok se preostali deo uglavnom koristi kao rashladna voda.

Recirkulacija vode u proizvodnom procesu obezbeđuje smanjenje potrošnje sveže vode i manje hidrauličko opterećenje centralnog postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda. Recirkulacija vode je osnovni preduslov za regeneraciju celuloznih vlakana koja su suspendovana ili rastvorena u vodi. Bez primene recirkulacije, korisne materije bi se zajedno sa otpadnom vodom ispustile iz sistema i nepovratno izgubile. Primenom recirkulacije u proizvodnom procesu povećava se stepen iskorišćenja sirovina, hemikalija, energije, kao i trend uštede zahvaćene sveže vode. U kompaniji je uspostavljena procesna recirkulacija vode tj. oko 85 % vode se recirkuliše.

Potrošnja vode i intenzitet

2024.

2023.

POTROŠNJA VODE - UKUPNO (ML)	11,06	10,60
PODZEMNE VODE (BUŠOTINA) (m³)	10.939	10.470
JAVNI VODOVOD (m³)	116	130

2024.

JAVNI VODOVOD (m³) 1%

99% Podzemna voda

2023.

JAVNI VODOVOD (m³) 1,2%

98,8% Podzemna voda

* Potrošnja vode predstavlja količinu zahvaćene vode umanjenu za količinu ispuštene vode. U slučaju DRENİK ND potrošena voda je isparila u toku proizvodnog procesa

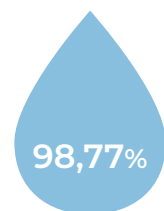
GRI 303-3

Ukupna količina zahvaćene vode

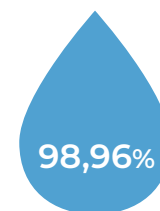
2024.

2023.

PODZEMNE VODE (ML)	405,5	400,44
VODA IZ DRUGE ORGANIZACIJE (ML) 4,25 (Javni vodovod)		4,98



Podzemne vode



Podzemne vode

* Kompanija crpi vodu iz bušotina tj. podzemnih voda

GRI 303-4 UPRAVLJANJE ISPUŠTANJEM VODE

Proces proizvodnje toalet papira strogo je regulisan, fabrike papira moraju pratiti niz parametara u skladu s nacionalnim zakonima kako bi osigurale pravilno funkcionisanje svojih postrojenja, kao i slediti interne procedure koje obezbeđuju usklađenost s propisima. Procesna voda se pre ispuštanja tretira putem procesa flotacije.

Tokom 2024. nije zabeležen nijedan incident u vezi sa prekoračenjem dozvoljenih vrednosti za otpadne vode, niti je bilo takvih incidenata koji bi ugrozili dozvolu za emisije. Ispuštanje vode ne vrši se na lokaciji pogođenoj iscrpljivanju vodnog resursa (vodni stres). U 2024. godini ispušteno je 398740m³ (u 2023. 394800 m³). Prosečna količina otpadne vode je 47 m³/h vode.

Ispuštanje vode	2024.	2023.	Vrsta tretmana otpadne vode
ISPUŠTENA SLATKA VODA (ML)	398,74	394,80	fizičko-hemijski proces čišćenja vode
ISPUŠTENA SLATKA VODA (ML) (površinske vode)	398,74	394,80	

*Freshwater ≤ 1.000 mg/l Total Disolved Solids GRI 303

GRI 303-2 303-4 UPRAVLJANJE UTICAJEM ISPUŠTENIH VODA

Vrsta i način prečišćavanja otpadnih voda određeni su zahtevanim kvalitetom vode koji mora biti postignut pre njenog ispuštanja u krajnji recipijent, u skladu sa važećom zakonskom regulativom, inspekcijским rešenjima i vodnom dozvolom.

Kvalitet otpadnih voda kontrolišu akreditovane laboratorije na kvartalnom nivou, a rezultati se dostavljaju nadležnim državnim i lokalnim institucijama. Sva tehnološka i otpadna voda koja nastaje u okviru kompanije pre ispuštanja prolazi kroz fizičko-hemijski tretman (flotacija) na lokaciji, čime se obezbeđuje usklađenost sa važećim standardima za ispuštanje. U okviru kompanije se sprovodi redovan monitoring svih potencijalnih zagađivača, uključujući i podzemne vode, kako bi se pratili i kontrolisali uticaji na zemljište i životnu sredinu.

Takođe se redovno proverava ispravnost i funkcionalnost postrojenja za prečišćavanje, uključujući kontrolu nepropusnosti. Kompanija postupa u skladu sa zakonskim obavezama, što obuhvata prijavu eventualnih incidentnih situacija, pribavljanje potrebnih vodnih akata i uredno plaćanje svih zakonski propisanih naknada i taksi.

Granične vrednosti emisija za ispitivane parametre u otpadnoj vodi, kao i sami parametri koji se analiziraju, definisani su u skladu sa važećom zakonskom regulativom Republike Srbije („Uredba o graničnim vrednostima emisije zagađujućih materija u vode i rokovima za njihovo dostizanje” Sl. glasnik RS”, br. 67/2011, 48/2012 i 1/2016)

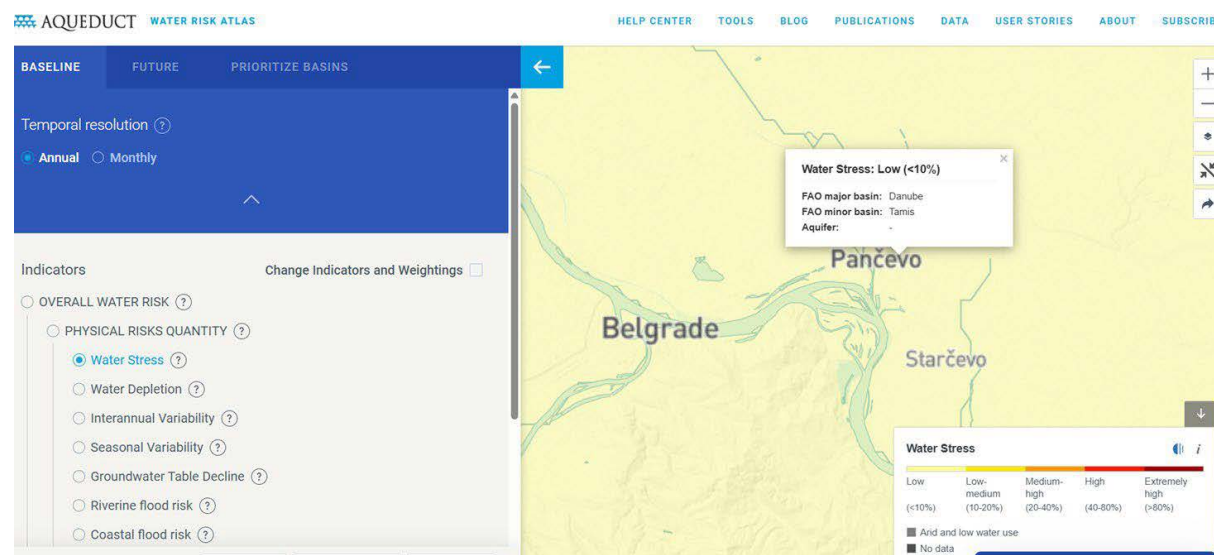
U izveštajnom periodu nije bilo odstupanja od propisanih zakonskih graničnih vrednosti emisija zagađujućih materija, niti pokazatelja koji bi mogli ugroziti kvalitet recipijenta.

GRI 303-3 METODOLOŠKE NAPOMENE

U skladu sa zahtevima GRI standarda 303-3, izvršena je procena oblasti iz kojih se crpi voda i koje su podložne vodnom stresu.

Korišćenjem alata kao što je Aqueduct Water Risk Atlas, koji je razvio Svetski institut za resurse (WRI), izvršena je procena vodnog rizika za relevantnu lokaciju. Ovaj alat omogućava identifikaciju geografskih područja sa povećanim fizičkim rizikom po pitanju vodnih resursa, uzimajući u obzir faktore poput raspoloživosti vode i intenziteta korišćenja.

Analizom dostupnih podataka utvrđeno je da se lokacija iz koje organizacija zahvata vodu ne nalazi u oblasti koja je izložena iscrpljivanju vodnog resursa (vodni stres), prema navedenoj metodologiji. Procena se odnosi isključivo na fizičke aspekte rizika, dok regulatorni i reputacioni faktori nisu bili predmet ove analize. Ova metodologija omogućava usklađenost sa GRI zahtevima, uz transparentan i objektivan pristup proceni rizika vezanih za dostupnost vode.



GRI 303-5

POTROŠNJA VODE IZRAČUNATA JE PREMA GRI 303-5 STANDARDU

Potrošnja vode se računa kao: Zahvaćena voda – Ispuštena voda = Potrošena voda

- Zahvaćena voda obuhvata svu vodu uzetu iz površinskih i podzemnih izvora ili od trećih strana (npr. gradski vodovod).
- Ispuštena voda je voda koja se vraća u životnu sredinu ili trećim stranama nakon upotrebe, bilo da je tretirana ili ne.
- Potrošena voda je deo zahvaćene vode koji nije vraćen—najčešće izgubljen isparavanjem, ugrađen u proizvode.

A full-page background image showing a dirt path winding through a lush green forest. Sunlight filters through the dense canopy of trees, creating a bright, dappled light effect. The path leads into the distance, flanked by tall, mature trees with vibrant green leaves.

GHG EMISIJE

KO NTEK ST

U savremenom globalnom kontekstu borbe protiv klimatskih promena, emisije gasova sa efektom staklene bašte (GHG) postale su ključna tačka odgovornosti kako za vlade, tako i za poslovne subjekte. Usvajanjem Strategije niskougljeničnog razvoja Republike Srbije za period 2023–2030, sa projekcijama do 2050. godine, Srbija se jasno opredelila za tranziciju ka održivoj i konkurentnoj ekonomiji. Strategija predviđa smanjenje GHG emisija za 33,3% do 2030. godine, pre svega kroz dekarbonizaciju sektora proizvodnje električne i toplotne energije, povećanje energetske efikasnosti i širu upotrebu obnovljivih izvora energije. Kako Srbija teži članstvu u Evropskoj uniji i usklađuje svoje institucionalne i regulatorne okvire sa evropskim standardima, kompanije su pod dodatnim pritiskom da usvoje održive prakse.

GRI 3-3 UPRAVLJANJE MATERIJALNIM TEMAMA

DRENİK ND ima značajne planove da u narednom periodu investira u obnovljive izvore energije, sa ciljem da značajno smanji emisije gasova sa efektom staklene bašte iz Okvira 1 i 2. Kompanija već izvesno vreme sistematski prati emisije gasova sa efektom staklene bašte (GHG), azotnih oksida (NOx) i sumpor oksida (SOx) nastalih u okviru proizvodnih procesa. Ovaj pristup ima za cilj da poveća otpornost organizacije na klimatske rizike i smanji njen negativan uticaj na životnu sredinu.

Emisije GHG su identifikovane kao materijalna tema jer čine jedan od ključnih elemenata ekološkog otiska kompanije i imaju direktan uticaj na klimatske promene. DRENİK ND je sproveo proces identifikacije i procene uticaja i na osnovu rezultata tog procesa, emisije sa efektom staklene bašte su uključene kao materijalna tema u izveštajni okvir, a kompanija je uspostavila odgovarajuće politike, ciljeve i mere za njihovo praćenje i smanjenje, u skladu sa GHG Protokol-om i nacionalnim regulatornim zahtevima.

DRENİK ND je postavio ambiciozan cilj smanjenja emisije gasova sa efektom staklene bašte (iz Okvira 1 i 2) do 90% do 2030. u odnosu na baznu 2024. godinu, obzirom na planirani završetak izgradnje kogenerativnog postrojenja na bazi biomase. Ovaj cilj se pre svega odnosi na operacije matičnog društva.

GRI 305-1 305-2 METODOLOGIJA

Kao baznu godinu izabrali smo 2024. godinu jer raspoložemo pouzdanim i potpunim podacima o emisijama iz svih relevantnih izvora. Ova godina takođe odgovara početnom trenutku za naše klimatske ciljeve, usklađena je sa našom strategijom smanjenja emisija i podržava transparentno praćenje postignutih rezultata. Emisije su procenjene u okviru Scope 1 i Scope 2 kategorije, i izračunate su prema GHG Protokol-u ¹.

U ovoj fazi izveštavanja, GHG emisije povezanih pravnih lica u Hrvatskoj i Mađarskoj nisu uključene u procenu ukupnih emisija, iako postoji operativna kontrola.

Napomena: Isključenje povezanih lica koja su osnovana na teritoriji EU i posluju u skladu sa EU regulativama

Matično društvo je u procesu izgradnje kogenerativnog postrojenja na bazi biomase, čiji se završetak očekuje u narednom periodu. Projekat se finansira putem kredita Međunarodne finansijske korporacije (IFC).

U cilju uspostavljanja početne tačke za praćenje napretka u smanjenju emisija matično društvo je započelo proces izveštavanja o GHG emisijama (posebno u okviru GHG emisija Scope 1 i Scope 2). Očekuje se da će izgradnjom energane na biomasu doći do značajnog smanjenja emisija iz direktnih izvora i potrošnje električne energije, te je izveštavanje ključno za kvantifikaciju efekata projekta i praćenje ostvarenja ciljeva dekarbonizacije.

¹ Za obračun emisija korišćen je Pravilnik o faktorima konverzije finalne energije u primarnu i faktorima emisije ugljen dioksida (važeći u Republici Srbiji), dok je za proračun indirektnih emisija korišćen je emisioni faktor iz dokumenta EIB Project Carbon Footprint Methodologies – Version 11.3, January 2023.

Organizacione granice su definisane prema principu operativne kontrole, pri čemu matično društvo ima operativnu kontrolu nad povezanim pravnim licima u Hrvatskoj i Mađarskoj. Međutim, za ovu početnu godinu izveštavanja, DRENİK Hungary i DRENİK d.o.o. Zagreb, Hrvatska su isključeni iz konsolidovanog inventara (obračun GHG emisija Scope 1 i Scope 2). Ova dva povezana lica posluju u okviru Evropske unije i podležu drugačijem regulatornom okviru.

Ova metodološka odluka je doneta u skladu sa smernicama GHG protokola, uzimajući u obzir sledeće faktore: regulatorne razlike između jurisdikcija, tehničke i logističke prepreke u prikupljanju i verifikaciji podataka iz inostranih entiteta i potrebu za konsistentnim i transparentnim izveštavanjem u okviru nacionalnog konteksta. Ovo isključenje se primenjuje za potrebe izveštajne 2024. godine i ne odražava nedostatak operativne kontrole. Očekuje se da će ova pravna lica biti uključena u konsolidovani obračun GHG emisija u narednim ciklusima izveštavanja, čime će se obezbediti puna usklađenost sa GHG protokolom i relevantnim regulatornim zahtevima. U tom slučaju, metodologija izveštavanja će biti revidirana kako bi se obezbedila komparabilnost i integritet podataka kroz vreme.

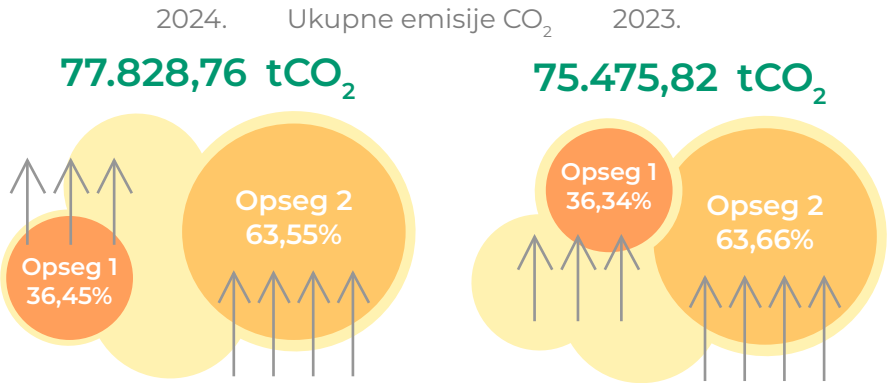
Merenje i upravljanje emisijama gasova sa efektom staklene bašte

DRENİK ND započeo je proces merenja emisija gasova sa efektom staklene bašte (GHG) u skladu sa smernicama GHG Protokola (Greenhouse Gas Protocol), sa ciljem olakšavanja usklađenosti sa propisima i transparentnog izveštavanja. Iako je ovo prva godina obračuna, ovo predstavlja važan korak ka izgradnji kapaciteta za kontinuirano upravljanje emisijama u budućnosti.

Emisije su procenjene u okviru:

- Opsega 1**, koji obuhvata direktne emisije iz stacionarnog i mobilnog sagorevanja energenata,
- Opsega 2**, koji obuhvata indirektne emisije koje proizilaze iz potrošnje kupljene električne energije, pare ili drugih tokova energije za grejanje ili hlađenje. Emisije iz Opsega 2 izračunate su prema lokacijski zasnovanom pristupu
- Opseg 3**, nije obuhvaćen obračunom

Ukupne emisije CO ₂	2024.	2023.
Emisije iz mobilnih izvora (tCO ₂ c)	289,39	265,98
Stacionarno sagorevanje energenata (tCO ₂ e)	28.078,69	27.164,01
Ukupno Opseg 1 (tCO ₂ e)	28.368,08	27.429,99
Ukupno Opseg 2 (nabavljena električna energija (tCO ₂ e)	49.460,68	48.045,83
Ukupne emisije (Opseg 1 + Opseg 2) (tCO ₂ e)	77.828,76	75.475,82
tCO ₂ e/t proizvoda	1,11	1,10



OTPAD

GRI 306-1 PRISTUP SMANJENJU OTPADA

Efikasno upravljanje otpadom predstavlja ključnu komponentu naše ekološke odgovornosti i važan deo strategije održivosti.

U skladu sa međunarodnom i lokalnom regulativom upravljanja otpadom, DRENİK ND se zalaže za smanjenje količine otpada, kombinujući efikasnost proizvodnih procesa sa ekodizajnom svojih proizvoda. Specijalizovani smo, pre svega, za proizvode od čiste celuloze, sirovine čija obrada generiše malu količinu otpada i koji se uglavnom ponovo koristi direktno u proizvodnim pogonima. Aktivnosti kompanije stvaraju različite tokove otpada, uključujući neopasni proizvodni otpad, reciklažne materijale, kao i ograničenu količinu opasnog otpada koji potiče iz održavanja opreme. U našem proizvodnom procesu, otpad se može kategorisati kao organski i otpad od plastike, takođe otpad nastaje i u vidu mulja. Proizvodni pogoni rade na smanjenju količine otpada i pronalaženju alternativnih rešenja za njegovo zbrinjavanje. Ostaci iz proizvodnje papirne galanterije mogu se koristiti kao sirovina u drugim industrijama. Pre svega kartonski otpad iz konvertiranja se reciklira u karton i predaje operateru čime se posredno utiče na smanjenje emisija gasova sa efektom staklene bašte.

Prepoznavamo da neadekvatno upravljanje otpadom može dovesti do značajnih uticaja na životnu sredinu, uključujući zagađenje, iscrpljivanje resursa i emisije gasova sa efektom staklene bašte. Kako bismo ublažili te rizike, dajemo prioritet prevenciji otpada kroz efikasnost procesa, oporavak materijala i principe cirkularnog dizajna. Kada prevencija nije moguća, primenjujemo rigorozne protokole za sortiranje i tretman otpada u skladu sa internim politikama i procedurama.

U cilju smanjenja generisanih količina otpada, DRENİK ND je ugradio ciklonske filtere radi prikupljanja prašine od celuloznih vlakana. Fina prašina (celulozna vlakna) koja nastaje "izduvavanjem" papir mašina se ventilacionim sistemom u jednom delu hale prihvata i vraća u proces.

GRI 3-3 UPRAVLJANJE MATERIJALNIM TEMAMA

Proizvodni otpad, uključujući otpad od celuloze i ambalaže, predstavlja značajnu stavku zbog same prirode proizvodnog procesa. Kompanija primenjuje stroge procedure za upravljanje odlaganjem opasnog i neopasnog otpada i nastoji da smanji proizvodni otpad.

Tokom procesa procene materijalnosti, koji je uključivao angažovanje zainteresovanih strana i analizu uticaja, identifikovali smo da su generisanje, tretman i odlaganje otpada od značaja kako za interne, tako i za eksterne zainteresovane strane. To se pre svega odnosi na pitanja efikasnog korišćenja resursa, sprečavanja zagađenja i usklađenosti sa principima cirkularne ekonomije.

Kao odgovor na ova pitanja, razvili smo sveobuhvatni Plan upravljanja otpadom koji daje prednost prevenciji i odgovornom zbrinjavanju otpada. Naš pristup zasniva se na poštovanju propisa, međunarodnim standardima i posvećenosti kontinuiranom unapređenju.

GRI 306-2 UPRAVLJANJE OTPADOM

DRENIK ND sprovodi sistematizovan proces za identifikaciju, kategorizaciju i upravljanje otpadom, sa naglaskom na prevenciji, ponovnoj upotrebi, reciklaži i oporavku materijala. Otpad se sistematski razvrstava na opasni i neopasni, a svaka kategorija se tretira na odgovarajući način, kako bi se obezbedila usklađenost sa ekološkim propisima i smanjilo odlaganje na deponije.

S obzirom na raznovrsnost tehnoloških operacija sa jedne strane, i praktično jednorodnost ulaznih sirovina (tise papir, lepak, trake, sivi karton, PE folije, streč folija, i dr.), upravljanje otpadom je centralizovano za sve tehnološke celine i operacije.

Zbrinjavanje otpada koji nastaje na samoj lokaciji DRENIK ND vrši se isporukom (prodajom) operaterima koji se bave sakupljanjem, transportom i tretmanom otpadnih materija.

Sarađujemo isključivo sa ovlašćenim partnerima za upravljanje otpadom, kako bismo obezbedili odgovorno rukovanje, i kontinuirano pratimo tokove otpada kako bismo identifikovali mogućnosti za poboljšanje. Naša strategija upravljanja otpadom redovno se ažurira i usklađuje sa relevantnom regulativom i očekivanjima zainteresovanih strana.

Cirkularnost je integrisana u naš poslovni model – od odgovorne nabavke sirovina, efikasnije proizvodnje sa manjim ugljeničnim otiskom, do cirkularnih rešenja koja omogućavaju korisnicima da minimizuju otpad.

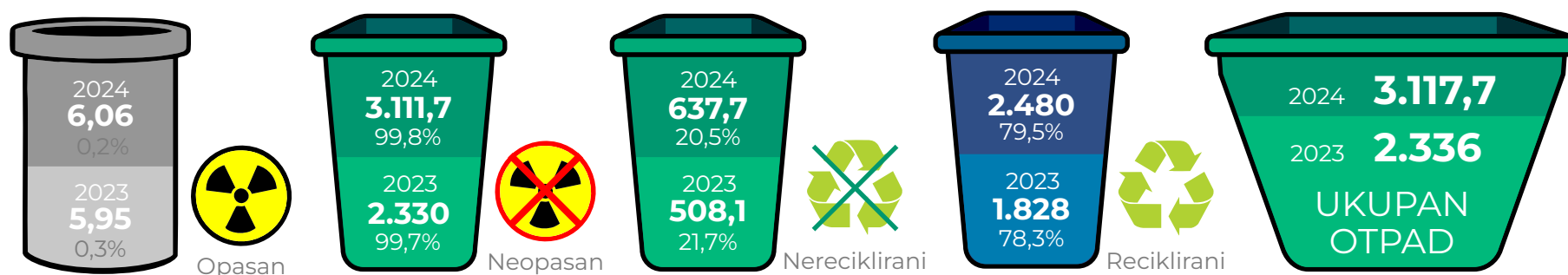
Trudimo se da optimizujemo dizajn ambalaže, koristimo manje materijala i uvedemo reciklirane sirovine u većem obimu, kako bismo uticali na otpad koji se javlja nakon upotrebe proizvoda. Većina naše ambalaže je reciklabilna, a kontinuirane inovacije usmerene su na dalja poboljšanja. Jedan od glavnih izazova na mnogim tržištima je nedostatak infrastrukture za sakupljanje iskorišćene ambalaže i proizvoda, zbog čega DRENIK ND podržava nacionalne inicijative za reciklažu. Naš dugoročni cilj je da sav proizvodni otpad bude podvrgnut materijalnoj i energetskej oporavci.

U našem proizvodnom procesu otpad nastaje u vidu mulja (iz postrojenja za prečišćavanje), organskog otpada i plastike. Proizvodni pogoni rade na smanjenju količine otpada i pronalaženju alternativnih rešenja za njegovo zbrinjavanje. Otpad koji ne može da se oporavi šalje se na deponije. Mali procenat otpada 0,19% ili 6.6 tona, predstavlja opasan otpad i pretežno se odnosi na otpadno ulje, baterije i fluorescentne cevi. Glavni ostatak koji nastaje u postrojenjima jeste mulj iz postrojenja za prečišćavanje. Ovaj otpad preuzimaju ovlašćeni operateri. Drugi deo otpada obuhvata materijale koji se ponovo koriste u drugim proizvodnim ciklusima, kao što su papir, drvo, metali i polietilen. DRENIK ND prati rad operatera koji pružaju usluge transporta i skladištenja opasnog otpada, kako bi proverio njihovu efikasnost.

GRI 306-4 GRI 306-5

Generisani otpad

merna jedinica T

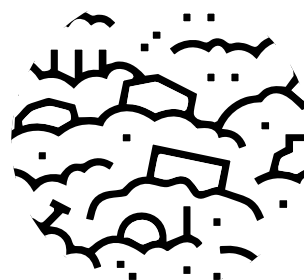


GRI 306-5 OPASAN OTPAD

Tokom 2024. godine od ukupno generisanog opasnog otpada 2.3 t predato na dalji tretman, dok je 3.8 t je predato ovlašćenom operateru na skladištenje.

NEOPASAN OTPAD

Od ukupno generisanog otpada u 2024. godini 79.6% je reciklirano, ukupna količina odnosi se na neopasan otpad, dok je 20.4% upućeno na deponiju ili dalji tretman (ovaj procenat odnosi se na ukupan opasan i deo neopasnog otpada).

UKUPAN OTPAD
ODLOŽEN NA
DEPONIJUUKUPAN
RECIKLIRANI
OTPAD

KONT EK ST

U proizvodnji toalet papira i papirne galanterije, zagađenje pretežno nastaje usled industrijskih emisija u vazduh i otpada generisanog tokom proizvodnog procesa. Ključni zagađivači uključuju gasove sa efektom staklene bašte (GHG), azotne okside (NOx), sumporne okside (SOx), ugljen-monoksid (CO) i čestice koje se oslobađaju tokom proizvodnje. Radi obezbeđivanja transparentnosti i usklađenosti sa propisima, emisije se prate putem eksternih revizija koje sprovode akreditovane laboratorije za ispitivanje a u skladu sa relevantnom regulativom. DRENİK ND posluje u skladu sa propisima Republike Srbije i implementira sistem upravljanja zaštitom životne sredine prema standardu ISO 14001. Tokom 2023. godine Republika Srbija je usvojila više ključnih strateških dokumenata. Među njima se ističu Integrirani nacionalni plan za energetiku i klimu (INKEP), kao i Strategija niskougljeničnog razvoja za period 2023–2030, sa projekcijama do 2050. godine. Krajem iste godine, donet je i Pravilnik o monitoringu i izveštavanju o emisijama gasova sa efektom staklene bašte („Službeni glasnik RS“, br. 118/2023), kojim se uvodi zakonska obaveza za sve operatere da sprovode godišnji monitoring, izveštavanje i verifikaciju GHG emisija. Ovi dokumenti predstavljaju značajan korak ka uspostavljanju sistemskog okvira za borbu protiv klimatskih promena i usklađivanje sa evropskim i međunarodnim standardima u oblasti klimatske politike.

Rizici povezani sa zagađenjem obuhvataju moguću neusklađenost sa sve strožim propisima o emisijama. Sa druge strane, postoje značajne prilike za optimizaciju potrošnje energije, (planirana izgradnja energane na biomasu), unapređenje sistema za filtraciju vazduha i povećanje stepena reciklaže i ponovne upotrebe materijala, u skladu sa principima cirkularne ekonomije. Primena pouzdanih metoda za praćenje emisija i usklađivanje sa međunarodnim najboljim praksama potvrđuju posvećenost kompanije smanjenju uticaja zagađenja i održivom poslovanju duž celokupnog lanca vrednosti.

Sve ovo predstavlja osnovu za usvajanje bazne godine, definisanje ciljeva smanjenja GHG emisija na nivou kompanije, kao i za uspostavljanje sistema za praćenja smanjenja GHG emisija.

Mere za smanjenje zagađujućih emisija

Kompanija efikasno upravljanja zagađenjem kroz primenu politika i mera koje imaju za cilj smanjenje negativnog uticaja na životnu sredinu. Ove politike obuhvataju zamenu opasnih supstanci bezbednijim alternativama gde god je to moguće, kao i potpunu usklađenost sa važećim zakonodavstvom Republike Srbije i industrijskim propisima. Kompanija redovno prati i izveštava o svom statusu usklađenosti sa zakonima i propisima koji se odnose na zagađenje, putem Nacionalnog registra izvora zagađivanja (NRIZ).

Tokom 2024. godine sprovedeno je kontinuirano merenje emisije zagađujućih materija u vazduh, pri čemu su svi rezultati bili u skladu sa propisanim graničnim vrednostima emisije (GVE). Najznačajnije emisije gasova – azotni oksidi (NOx), sumpor-dioksid (SO₂) i čestice (PM) – karakteristične za prerađivačku industriju, praćene su u skladu sa zakonskim zahtevima. Monitoring emisija zagađujućih materija povremenim merenjima je u potpunosti sproveden. Takođe, kompanija se pretežno oslanja na upotrebu prirodnog gasa čime se dodatno smanjuje zagađenje i doprinosi ciljevima održivosti.

GRI 305-7 METODOLOGIJA I MERENJE

Kompanija direktno meri i prati emisije, uključujući SO_x i NO_x, u skladu sa važećom nacionalnom regulativom Republike Srbije. Transparentno izveštavanje, strogo poštovanje zakonskih zahteva, i pravovremena komunikacija sa nadležnim institucijama, uključujući Nacionalni registar izvora zagađivanja (NRIZ), deo su kontinuiranog procesa unapređenja kontrole zagađenja i zaštite životne sredine. Podaci o emisijama zagađujućih materija u vazduh su izračunati na osnovu dobijenih izveštaja o merenjima emisija. Tokom 2024. godine, svi rezultati samostalnih merenja emisije zagađujućih materija u vazduh bili su u skladu sa propisanim graničnim vrednostima emisija (GVE). Takođe, monitoring emisija sproveden merenjima pokazao je da tokom 2024. godine nije bilo prekoračenja dozvoljenih graničnih vrednosti, što potvrđuje efikasnost mera kontrole zagađenja i usklađenost sa važećim propisima.

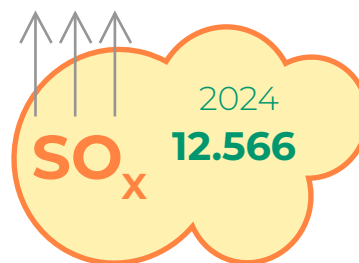
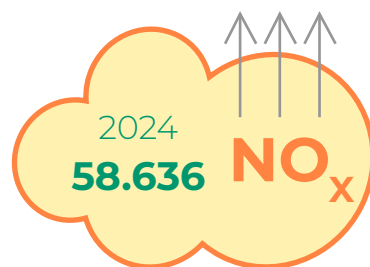
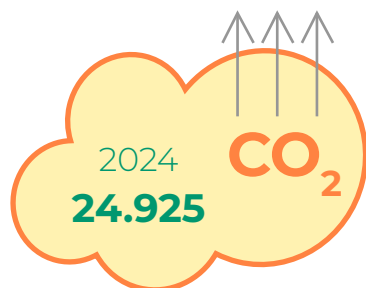
Supstance opasne po okolinu

U skladu sa zakonskim zahtevima i odgovornim upravljanjem hemikalijama, kompanija identifikuje i prati upotrebu i nastajanje supstanci opasnih po okolinu u okviru svojih operacija. Zagađivači koje mi emitujemo uključuju sumpor-dioksid (SO_x), ugljen-monoksid (CO), azotne okside (NO_x) i čvrste čestice (PM). Ulje i zauljena voda iz separatora i materijali poput istrošenih fluorocevi predstavljaju opasan otpad. Ove supstance se tretiraju u skladu sa važećim propisima kako bi se umanjili rizici po zdravlje ljudi i životnu sredinu. Poseban akcenat stavlja se na bezbedno rukovanje, skladištenje i odlaganje supstanci koje izazivaju visoku zabrinutost. Prakse upravljanja otpadom osiguravaju da opasne materije ne budu nepropisno ispuštene ili odložene u životnu sredinu. Kompanija je posvećena jasnom izveštavanju i usklađenosti sa relevantnim propisima, uključujući REACH regulativu, čime potvrđuje svoju odgovornost u zaštiti životne sredine i bezbednom poslovanju.

Kompanija je tokom izveštajnog perioda u potpunosti poslovala u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine u vezi sa zagađenjem. Nisu zabeleženi slučajevi neusklađenosti, što potvrđuje našu posvećenost transparentnosti i poštovanju propisa.

Ostale emisije u vazduhu

merna jedinica kg



KONTEKST

RADNA SNAGA I RADNE PRAKSE

GRI 3-3
GRI 2-7
GRI 401-1
GRI 401-2
GRI 401-3
GRI 202-1
GRI 202-2
GRI 2-30
GRI 402-1
GRI 408-1 409-1

GRI 405-1 405-2

GRI 406-1

GRI 404-1

GRI 404-2

GRI 404-3

GRI 410-1

LANAC VREDNOSTI

GRI 3-3

GRI 2-6

GRI 204-1

GRI 308-1 308-2

GRI 414-1 414-2

ZAINTERESOVANE STRANE

GRI 2-29

BEZBEDNOST I ZDRAVLJE NA RADU

GRI 3-3

GRI 403-1 403-8

GRI 403-2 403-7

GRI 403-3

GRI 403-4

GRI 403-5 403-6

GRI 403-9

LOKALNA ZAJEDNICA

GRI 3-3

GRI 413-1

GRI 413-2

BEZBEDNOST PROIZVODA I KORISNIKA

GRI 3-3

GRI 416-1

GRI 416-2

GRI 417-1

GRI 417-2

GRI 417-3

GRI 418-1

KONTEKST

RADNA SNAGA I RADNE PRAKSE

Kompanija DRENİK ND prepoznaje upravljanje radnim praksama i radnim odnosima kao integralnu komponentu održivog razvoja i korporativne društvene odgovornosti. HR politike i procedure se razvijaju i sprovode u punoj usklađenosti sa važećom zakonskom regulativom, međunarodnim normama, i principima sadržanim u internom Kodeksu etike, sa ciljem obezbeđenja pravičnih, transparentnih i inkluzivnih radnih uslova. Uspostavljeni su mehanizmi dvosmerne komunikacije sa zaposlenima, uključujući Savet zaposlenih i druge relevantne kanale, koji omogućavaju aktivno uključivanje radnika u procese odlučivanja i unapređenja radnog okruženja. Strategijska ulaganja usmerena su na kontinuirani razvoj kompetencija zaposlenih, unapređenje radne klime, promovisanje jednakosti i prevenciju svih oblika diskriminacije, radi izgradnje stabilnih, transparentnih i održivih radnih odnosa.



Kao jedan od značajnijih poslodavaca u Republici Srbiji, posebnu pažnju posvećujemo zapošljavanju, radnim praksama, razvoju i zadržavanju zaposlenih, očuvanju njihovog mentalnog i fizičkog blagostanja, ljudskim pravima, i jednakim mogućnostima.

Kontinuirano radimo na obezbeđivanju uslova za otvaranje novih radnih mesta, unapređenju uslova rada, sistema benefita, znanja i veština zaposlenih, čime doprinosimo pravednijoj raspodeli ekonomske vrednosti, kao i jačanju efikasnosti, angažovanosti, i dugoročne održivosti kadrova. Poštovanje i zaštita ljudskih prava, uključujući princip jednakih mogućnosti i borbu protiv svih oblika diskriminacije, integrisani su u našu korporativnu kulturu i operativne prakse. Kroz aktivne mehanizme prevencije, prijave i rešavanja neprimerenog ponašanja, kao i kontinuiranu edukaciju zaposlenih, podstičemo inkluzivnu, bezbednu i pravičnu radnu sredinu.

Navedene inicijative potvrđuju našu posvećenost odgovornom upravljanju ljudskim kapitalom, kao ključnom pokretaču dugoročne vrednosti i održivog razvoja.

Upravljanje ljudskim resursima

Upravljanje ljudskim resursima u kompaniji DRENİK ND se zasniva na primeni nacionalne zakonske regulative, ali i međunarodnih standarda i najboljih praksi, uključujući standard ISO 45001 za bezbednost i zdravlje na radu, sprovođenje SMETA provera kao jednog od najpriznatijih oblika društveno-odgovorne revizije u lancu snabdevanja, kao i usklađenost sa osnovnim konvencijama Međunarodne organizacije rada (ILO) koje se odnose na zabranu prisilnog i dečjeg rada, kao i eliminaciju svih oblika diskriminacije u zapošljavanju i radu.

Sistem upravljanja ljudskim resursima se temelji na integrisanom pristupu koji obuhvata:

1. razvoj i implementaciju HR politika, usklađenih sa važećim zakonskim propisima i međunarodnim standardima, sa posebnim fokusom na unapređenje radnih uslova, kontinuirano profesionalno usavršavanje i primenu programa za privlačenje, razvoj i zadržavanje ključnih talenata;
2. upravljanje učinkom zaposlenih kroz praćenje ključnih pokazatelja performansi, radi postizanja optimalne produktivnosti i razvoja kompetencija;
3. dvosmernu, transparentnu i inkluzivnu komunikaciju sa zaposlenima putem formalnih i neformalnih mehanizama, kao što su Savet zaposlenih, sistem za prijavu sugestija i primedbi, direktni dijalog sa menadžmentom, otvorena vrata i inicijative zaposlenih, čime se obezbeđuje aktivno uključivanje zaposlenih u procese donošenja odluka koje se odnose na radnu sredinu i radne uslove.

Sistem upravljanja ljudskim resursima počiva na principima pravičnosti, odgovornosti i inkluzivnosti, integrisanim kroz korporativnu kulturu koja promoviše poverenje, nediskriminaciju, poštovanje ljudskih prava, kontinuirani profesionalni razvoj, i u kojoj se ljudski kapital stavlja u središte procesa stvaranja vrednosti.

Kodeks etike

Kodeks etike se zasniva na načelima poštovanja ljudskih prava, zaštite zdravlja i bezbednosti, kao i unapređenja kvaliteta života lokalne zajednice u kojoj poslujemo. Eksplicitno zabranjuje svaki oblik dečjeg ili prinudnog rada, diskriminaciju po osnovu pola, veroispovesti, kulturne ili etničke pripadnosti, seksualne orijentacije, te bilo koji oblik fizičkog, psihološkog, verbalnog ili seksualnog uznemiravanja.

U kombinaciji sa internim politikama i procedurama, Kodeks definiše očekivane standarde profesionalnog ponašanja i predstavlja osnovu za zaštitu prava zaposlenih, promovišući principe transparentnosti, doslednosti i odgovornosti u upravljanju radnim odnosima, u skladu sa vrednostima održivog i etičkog poslovanja.

SMETA revizija

Cilj SMETA standarda je osiguravanje pravičnog postupanja prema radnicima, sprečavanje prinudnog ili dečijeg rada i promovisanje bezbednosti i zdravlja na radu i etičkog poslovnog ponašanja. Tokom 2024. godine poslovne prakse kompanije DRENİK ND su bile predmet SMETA revizije (engl. Sedex Members Ethical Trade Audit) koja je obuhvatila uslove rada, bezbednost i zdravlje na radu i etičke i poslovne prakse. Obuhvat radnika uključivao je sve vrste na lokaciji, a revidirane su sledeće oblasti u skladu sa SMETA smernicama:

1. poštovanje univerzalnih prava prema UNGP;
2. sistemi upravljanja i primena kodeksa;
3. uslovi rada - slobodno izabran radni odnos, sloboda udruživanja i prava na kolektivno pregovaranje, nekorišćenje dečijeg rada, isplata plate za dostojanstven život, radno vreme koje nije prekomerno, nediskriminaciju, obezbeđivanje redovnog radnog odnosa, nepostojanje grubog ili nehumanog tretmana zaposlenih, pravo na rad i migraciju;
4. bezbednost i zdravlje na radu – procena bezbednosti i higijenskih uslova rada kako bi se zaštitili zaposleni;
5. etičke poslovne prakse – sprečavanje korupcije i neetičkih radnih uslova;
6. odgovornost prema životnoj sredini – podsticanje održivog poslovanja.

Sprovođenjem SMETA revizije potvrdili smo našu posvećenost odgovornom upravljanju radnom snagom, kao i usklađenost sa međunarodnim radnim standardima i konvencijama.

GRI 2-7 DEMOGRAFIJA I UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH

Prema demografskim pokazateljima, kompletna radna snaga (100%) je locirana na teritoriji Republike Srbije, čime ostvarujemo direktan i merljiv uticaj na razvoj lokalne privrede i jačanje ekonomskih i društvenih kapaciteta zajednice, u skladu sa načelima korporativne društvene odgovornosti i održivog razvoja. Broj zaposlenih na dan 31. decembra 2024. godine je bio za 11% veći u odnosu na isti dan prethodne godine, što je rezultat naše posvećenosti obezbeđivanju uslova za otvaranje novih radnih mesta.



Kvalifikaciona struktura zaposlenih

Zaposleni u kompaniji DRENİK ND poseduju raznovrsne talente, veštine i iskustava, što potvrđuje naš kapacitet za održiv rast i efikasan odgovor na buduće izazove.

KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH (%)	Visoka ili viša stručna sprema	Srednja stručna sprema	Nisko kvalifikovani zaposleni	Ukupno
2024	13,50	82,00	4,50	100
2023	14,06	80,74	5,20	100

Struktura zaposlenih prema polu, tipu ugovora i radnog vremena

Preovlađujuća zastupljenost muškaraca (80%) u odnosu na žene (20%) u strukturi zaposlenih, primarno proizlazi iz obrazovnih i tržišnih obrazaca odnosno većinske prisutnosti muškaraca u tehničkim profilima (npr. mašinstvo i elektrotehnika) kao oblastima koje čine osnovu operativnih funkcija u proizvodnom sektoru, ali i specifičnosti prirode radnih zadataka, posebno u oblastima proizvodnje, održavanja, upravljanja skladištem, kao i utovara i istovara. Kompanija prepoznaje ovu disproporciju i strateški pristupa njenom prevazilaženju kroz sprovođenje politika koje podstiču rodnu ravnopravnost, inkluziju i osnaživanje žena. Mere obuhvataju programe stručnog usavršavanja, kao i proaktivnu podršku zapošljavanju žena u tradicionalno podzastupljenim sektorima i na upravljačkim pozicijama. Tokom izveštajnog perioda kompanija je ostavariła gotovo jednaku stopu zapošljavanja žena kao i muškaraca. U toku izveštajnog perioda, velika većina ugovora je na neodređeno vreme (81%), a gotovo svi zaposleni (99%) imaju ugovore o radu sa punim radnim vremenom.

Pregled zaposlenih prema tipu ugovora i polu:



Pregled zaposlenih prema tipu radnog vremena i polu:



Pregled zaposlenih prema tipu ugovora i polu:

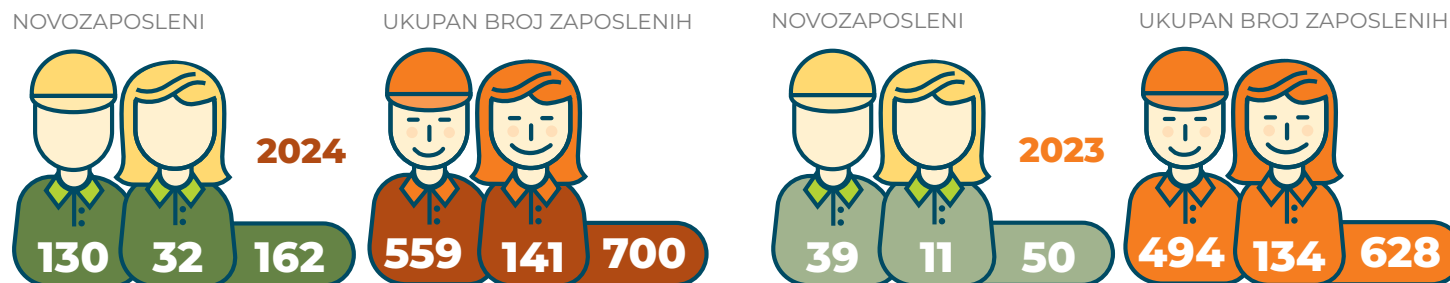


Pregled zaposlenih prema tipu ugovora i polu:

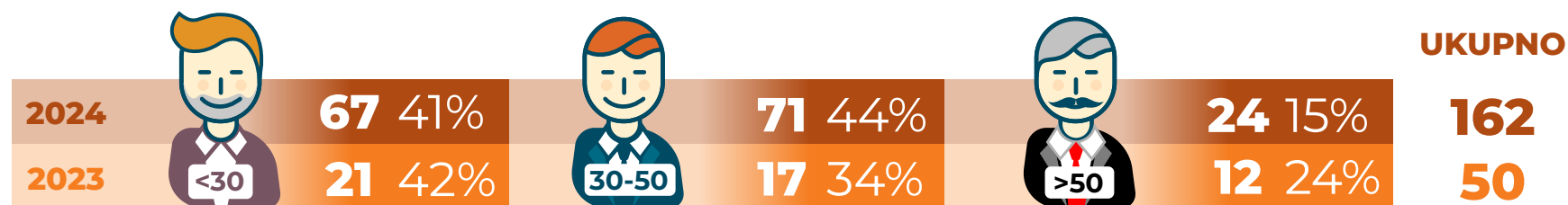


Pregled novozaposlenih po polu tokom tekućeg izveštajnog i prethodnog perioda:

Napomena: pregled ne uključuje zaposlene po ugovoru o delu tj. privremene i povremene poslove

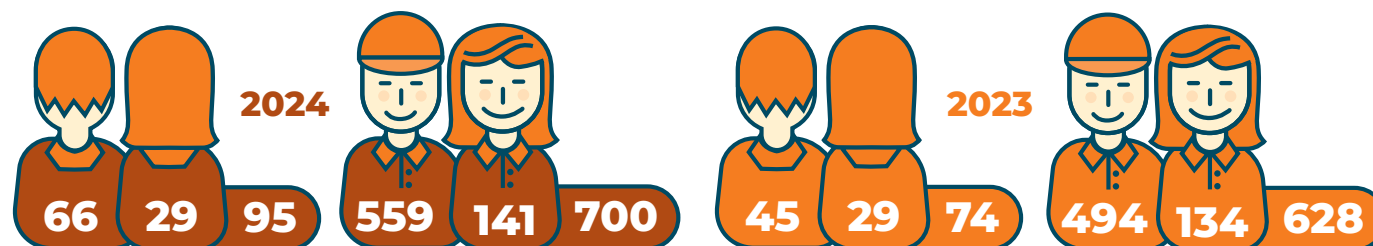


Tokom 2024. godine, stopa zapošljavanja iznosila je 23%, što predstavlja značajan rast u odnosu na prethodni izveštajni period, kada je ista iznosila 8%. Paralelno s tim, zabeležena je stopa fluktuacije odnosno odlaska zaposlenih od 13.5%, što predstavlja blago povećanje u odnosu na prethodnu stopu od 12%. Uporedna analiza kadrovskih podataka ukazuje na pojačan angažman radne snage u starosnoj grupi od 30 do 50 godina, što implicira stabilan priliv kadrova sa relevantnim profesionalnim iskustvom. Tokom izveštajnog perioda nisu zabeležene fluktuacije u ukupnom broju zaposlenih koje bi ukazivale na značajne strukturne organizacione promene ili sezonske varijacije. Sve promene u zaposlenosti bile su rezultat standardnih procesa zapošljavanja i redovnog prestanka radnog odnosa, bez sistemskih poremećaja u kadrovskoj dinamici. Trendovi u pokazateljima radne snage su rezultat proširene strategije zapošljavanja, usmerene na unapređenje kadrovskih kapaciteta, jačanje operativne agilnosti i proaktivno adresiranje potreba poslovnog rasta, a u skladu sa načelima održivog upravljanja ljudskim resursima.



Pregled novozaposlenih po starosnoj strukturi tokom tekućeg izveštajnog i prethodnog perioda:

Pregled zaposlenih po polu koji su napustili kompaniju tokom tekućeg izveštajnog i prethodnog perioda:



Napomena: pregled ne uključuje zaposlene po ugovoru o delu tj. privremene i povremene poslove

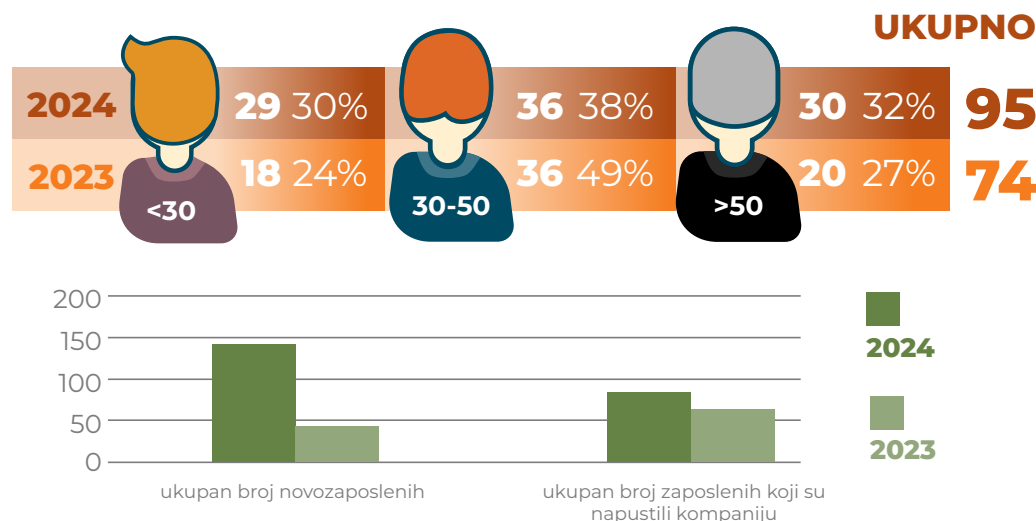
ZAPOSLENI KOJI SU
NAPUSTILI KOMPANIJU

UKUPAN BROJ
ZAPOSLENIH

ZAPOSLENI KOJI SU
NAPUSTILI KOMPANIJU

UKUPAN BROJ
ZAPOSLENIH

Pregled zaposlenih po starosnoj strukturi koji su napustili kompaniju tokom tekućeg izveštajnog i prethodnog perioda:



Pregled stopa zapošljavanja i fluktuacije radne snage tokom tekućeg izveštajnog i prethodnog perioda:

	2024	2023
STOPA ZAPOSŁJAVANJA UKUPNA	23,14%	7,96%
STOPA ZAPOSŁJAVANJA MUŠKARACA	23,26%	7,89%
STOPA ZAPOSŁJAVANJA ŽENA	22,70%	8,21%
STOPA FLUKTUACIJE - UKUPNA (% zaposlenih koji su napustili kompaniju)	13,57%	11,78%
STOPA FLUKTUACIJE MUŠKARACA	11,81%	9,11%
STOPA FLUKTUACIJE ŽENA	20,57%	21,64%

GRI 401-2 SISTEM BENEFITA ZA ZAPOSLENE

Kompanija DRENİK ND obezbeđuje doslednu primenu i potpuno ispunjenje svih zakonom propisanih radnopravnih obaveza prema zaposlenima. U okviru SMETA revizije sprovedene tokom izveštajnog perioda, potvrđeno je da kompanija ispunjava obavezu isplate zarada koje zadovoljavaju standarde dostojanstvenog života, u skladu sa zahtevima ETI kodeksa i relevantnim regulatornim okvirima. Pored zakonskih obaveza, kompanija je razvila sistem benefita usmeren na unapređenje kvaliteta radnog života, očuvanje zdravlja zaposlenih i jačanje njihove socijalne i ekonomske sigurnosti, u cilju unapređenja ukupnog blagostanja zaposlenih i izgradnje stabilnog i motivišućeg radnog okruženja.

U oblasti zdravstvene zaštite, uspostavljena je dugoročna saradnja sa Domom zdravlja „Vizim“, kao strateškim partnerom u organizaciji i sprovođenju periodičnih i specijalističkih zdravstvenih pregleda. Pregledi su dostupni zaposlenima kako u okviru radnog mesta, tako i putem privatnih zdravstvenih ustanova u okviru dogovorenog paketa. Program dodatnog zdravstvenog osiguranja uključuje pokriće širokog spektra rizika koji prevazilaze standardne okvire, kao što su teže hronične bolesti, invaliditet, hirurške intervencije, i izuzetno zahtevne životne okolnosti poput smrti, vanrednih medicinskih stanja i sličnih događaja.

U cilju pružanja dodatne finansijske sigurnosti, kompanija omogućava dodelu beskamatnih zajmova zaposlenima putem formalizovanog internog ugovora. Ovi zajmovi se otplaćuju u mesečnim ratama kroz zaradu, bez kamate i bez dodatnih administrativnih troškova. Tokom 2024. godine ovu pogodnost koristil je ukupno 270 zaposlenih, što ukazuje na visok stepen poverenja i značaj ove prakse u unapređenju socijalne stabilnosti zaposlenih.

Dodatno, u cilju postizanja boljeg balansa između poslovnog i privatnog života, DRENIK ND dodeljuje i dodatne dane godišnjeg odmora, u skladu sa kriterijumima kao što su dužina radnog staža, kompleksnost i priroda posla, kao i nivo stručne spreme.

Navedene mere predstavljaju deo integrisanog pristupa koji osnažuje zaposlenog kao ključnog nosioca vrednosti u poslovnom modelu kompanije, te istovremeno doprinosi izgradnji motivisanog, lojalnog i dugoročno stabilnog tima.

GRI 401-3 RODITELJSKO ODSUSTVO

Kompanija primenjuje politiku roditeljskog odsustva u skladu sa važećim zakonodavnim okvirima i aktivno podržava očuvanje ravnoteže između profesionalnih i privatnih obaveza zaposlenih. Svim zaposlenima garantovano je pravo na odsustvo povodom trudnoće, porođaja, usvajanja deteta, kao i radi brige o detetu ili posebne nege deteta, uz jasno definisano trajanje i uslove, u skladu sa relevantnim nacionalnim propisima. Tokom 2024. godine, na porodijsko odsustvo otišle su dve zaposlene žene. S obzirom na to da u prethodnom izveštajnom periodu nije bilo evidentiranih odlazaka na porodijsko odsustvo, u toku 2024. godine nije bilo povratka sa istog, te stope povratka i zadržavanja zaposlenih nakon porodijskog odsustva u tekućem izveštajnom periodu, nije bilo moguće izračunati na reprezentativan način koji bi pružio relevantan uvid u praksu reintegracije zaposlenih. Na osnovu podataka iz ranijih perioda, kompanija beleži stopu povratka i stopu zadržavanja zaposlenih nakon porodijskog odsustva od 100%, što ukazuje na uspešnu reintegraciju zaposlenih u radno okruženje nakon odsustva.

GRI 202-1

ODNOS MINIMALNE PLATE U KOMPANIJ I ZAKONOM PROPISANE MINIMALNE ZARADE NA ZNAČAJNOJ LOKACIJI

U cilju unapređenja ekonomskog blagostanja zaposlenih i smanjenja rodne nejednakosti kroz pravičniju raspodelu zarada, kompanija obezbeđuje početnu mesečnu bruto zaradu za sve zaposlene na teritoriji Republike Srbije, bez obzira na pol i radnu poziciju, u iznosu koji je veći od minimalne bruto zarade u Republici Srbiji.

GRI 202-2

PROCENAT LOKALNOG ZAPOSŁJAVANJA NA VIŠIM RUKOVODEĆIM POZICIJAMA

Definicija: U okviru ovog izveštaja, lokalni rukovodilac predstavlja lice koje obavlja funkciju višeg rukovodioca u DRENIK ND, i koje poseduje državljanstvo Republike Srbije odnosno zemlje u kojoj se kompanija nalazi.

Kompanija prepoznaje značaj uključivanja lokalnog kadra u rukovodeće strukture kao vid podrške ekonomskom razvoju lokalne zajednice i jačanja organizacione održivosti. Tokom izveštajnog perioda, 100% članova višeg rukovodstva su državljani Republike Srbije, odnosno zemlje u kojoj se kompanija nalazi, što ukazuje na visok nivo zastupljenosti lokalnih kadrova u upravljačkim funkcijama.

GRI 2-30 PREDSTAVNIČKI ORGANI ZAPOSLENIH

DRENİK ND dosledno poštuje pravo zaposlenih na slobodno udruživanje, kao i na participaciju u procesima donošenja odluka koje se odnose na radne uslove, bezbednost i organizaciju rada. U cilju institucionalizovanja dijaloga i obezbeđivanja dvosmerne komunikacije između zaposlenih i rukovodstva, formiran je Predstavnički savet zaposlenih.

Savet čini 5 predstavnika iz organizacionih jedinica, izabranih neposrednim glasanjem zaposlenih, sa trogodišnjim mandatom. Iako u kompaniji ne postoji kolektivni ugovor, zaposleni participiraju u procesima odlučivanja putem Saveta koji ima važnu konsultativnu ulogu u temama koje uključuju uslove rada, ljudska prava, radne prakse, socijalni položaj zaposlenih, kao i bezbednost i zaštitu na radu. Poseban akcenat stavljen je na prevenciju rizika, očuvanje zdravlja zaposlenih i kontinuirano unapređenje uslova rada.

Savet funkcioniše kao strukturirani kanal komunikacije, organizovanjem redovnih i vanrednih sastanaka, na kojima se razmenjuju informacije, prenose inicijative zaposlenih i distribuiraju ključne odluke i obaveštenja menadžmenta. Aktivnosti Saveta dokumentuju se putem zapisnika, odluka i saopštenja, čime se obezbeđuju transparentnost, kontinuitet i doslednost u njegovom delovanju.

Otvorena vrata

U cilju jačanja dvosmerne komunikacije sa zaposlenima i obezbeđivanja dostupnosti službi podrške, kompanija je, pored uspostavljenog reprezentativnog tela zaposlenih, razvila dodatni mehanizam – „Otvorena vrata“, koji omogućava zaposlenima svakodnevni direktan pristup HR sektoru, radnim danima u terminu od 13:00 do 15:00 časova, lično ili putem telefona. Tokom ovog perioda, zaposleni mogu dobiti relevantne informacije, stručne savete i podršku u vezi sa radno-pravnim pitanjima, uslovima rada, benefitima i razvojnim mogućnostima. Informacije o mehanizmu i kontakt podaci transparentno su istaknuti na oglasnim tablama u svim organizacionim jedinicama, čime se obezbeđuje jednak i nediskriminatoran pristup u skladu sa politikama jednakih mogućnosti i radnih prava zaposlenih.

GRI 402-1 MINIMALNI OTKAZNI ROKOVI I KONSULTACIJE SA ZAPOSLENIMA

Kompanija striktno poštuje zakonom propisane minimalne otkazne rokove u slučaju organizacionih i operativnih promena koje mogu uticati na zaposlene. Konsultacije se sprovode na nivou svih sektora, kako bi se pronašla adekvatna rešenja i ublažile posledice, a svi pogođeni zaposleni blagovremeno dobijaju potpune informacije o prirodi, razlozima i posledicama promena, u skladu sa važećim zakonodavstvom i internim procedurama.

GRI 408-1 GRI 409-1 DEČIJI RAD

Drenik ND ne toleriše ni jedan oblik dečijeg rada i dosledno poštuje osnovna ljudska prava u svim segmentima poslovanja. Zabrana dečijeg rada je jasno definisana u našim internim aktima, i implementirana u radne prakse. SMETA revizija sprovedena tokom

izveštajnog perioda potvrdila je da dosledno poštujemo zabranu dečijeg rada, u skladu sa načelima Etičkog kodeksa trgovine (ETI), međunarodnim konvencijama i važećim regulatornim zahtevima.

Prinudni rad

Drenik ND izričito odbacuje sve oblike prinudnog rada, bilo da se radi o zadržavanju ličnih dokumenata, uskraćivanju plata, radu pod pretnjom, ili drugim vidovima ograničavanja slobode zaposlenih, uključujući robovski rad i trgovinu ljudima. SMETA revizija sprovedena tokom izveštajnog perioda potvrdila je da dosledno poštujemo slobodno izabran radni odnos, u skladu sa načelima Etičkog kodeksa trgovine (ETI), i važećim regulatornim zahtevima.

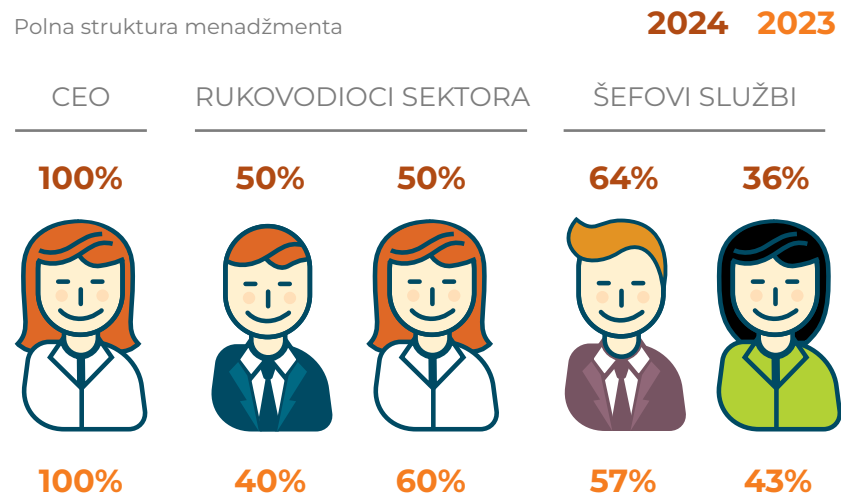
Odgovornost u lancu snabdevanja

Od dobavljača zahtevamo striktno pridržavanje principa definisanih u kompanijskom Kodeksu poslovne etike, kao i u BSCI Kodeksu ponašanja. Sistem godišnje evaluacije dobavljača se dosledno sprovodi, a u slučajevima indikacija neusklađenosti, preduzimaju se dodatne provere i mere, uključujući mogućnost raskida poslovne saradnje. DRENIK ND ne inicira, niti održava poslovne odnose sa partnerima za koje postoje verifikovane indicije o kršenju osnovnih ljudskih prava ili postojanju bilo kog oblika eksploatacije.

GRI 405-1 i GRI 405-2

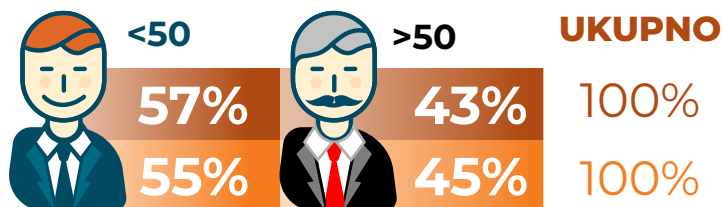
RAZNOLIKOST, JEDNAKOST I NEDISKRIMINACIJA U UPRAVLJANJU I ZARADAMA

DRENIK ND neguje inkluzivno, bezbedno i ravnopravno radno okruženje, uz nultu toleranciju na diskriminaciju. Politika jednakih mogućnosti obezbeđuje da su svi procesi, od zapošljavanja do prekida radnog odnosa, zasnovani isključivo na stručnim kvalifikacijama i kompetencijama. Lične karakteristike kao što su pol, starost, etnička pripadnost, veroispovest ili seksualna orijentacija ne utiču na donošenje poslovnih odluka. U skladu sa principima jednakih mogućnosti i međunarodnim standardima o ljudskim pravima, DRENIK ND afirmiše rodnu ravnotežu i kroz činjenicu da je na najvišoj rukovodećoj funkciji – izvršnoj poziciji (CEO) – imenovana žena. Osim toga, aktivno promoviramo inkluziju kroz zapošljavanje osoba sa invaliditetom (7 zaposlenih u 2024. godini), i primenu dokumentovanih procedura za ravnopravan pristup radu i razvoju, podržavajući kulturu bez prepreka.

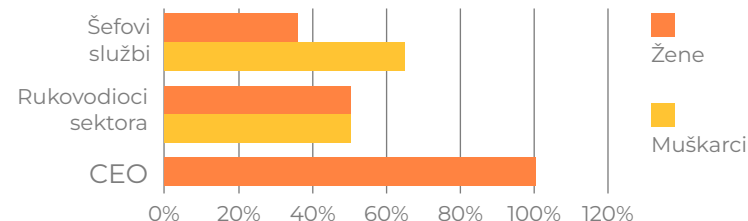


Starosna
struktura
menadžmenta

2024
2023



Polna struktura menadžmenta u 2024. godini



Primenjujemo princip jednake zarade za rad jednake vrednosti, u skladu sa Pravilnikom o radu. Osnovne zarade su identične za ista radna mesta, bez obzira na pol, starosnu dob ili druge lične karakteristike. Razlike u ukupnim primanjima mogu proisteći isključivo iz unapred definisanih varijabilnih elemenata, poput radnog učinka, kvaliteta rada i doprinosa projektima. Redovno pratimo i analiziramo razlike u zaradama kako bi osigurali pravičnost i usklađenost sa principima jednakosti.

GRI 406-1 SLUČAJEVI DISKRIMINACIJE

Kompanija obezbeđuje institucionalizovane mehanizme za zaštitu prava zaposlenih, uključujući poverljive i anonimne kanale za prijavu potencijalnih kršenja, diskriminacije ili drugih oblika neprimerenog ponašanja. Pravilnik o radu, Kodeks etike i interni protokoli predstavljaju osnov za prevenciju i blagovremeno postupanje u slučajevima povrede prava. Zaposleni mogu podneti prijavu putem neposredno nadređenih, službe za ljudske resurse, Saveta zaposlenih ili putem anonimnih prijava. Pravo zaposlenih da bez straha od odmazde prijave nepravilnosti zagarantovano je i osigurano internim aktima i praksom kompanije, u skladu sa relevantnim zakonodavstvom i međunarodnim standardima. Tokom izveštajnog perioda nije bilo prijavljenih slučajeva diskriminacije. SMETA revizija sprovedena u 2024. godini potvrdila je da dosledno primenjujemo načelo zabrane diskriminacije, kao i da praktikujemo pravedan tretman svih zaposlenih i jednak pristup mogućnostima, u skladu sa načelima Etičkog kodeksa trgovine (ETI) i važećim regulatornim zahtevima.

GRI 404-1 PROSEČAN BROJ SATI OBUKE PO ZAPOSLENOM

DRENİK ND sistematski sprovodi programe stručnog usavršavanja sa ciljem unapređenja kompetencija zaposlenih i jačanja organizacione otpornosti. Ciljane obuke se organizuju za sve nivoe zaposlenih (operativni, srednji i rukovodeći) u skladu sa specifičnim kompetencijama i razvojnim potrebama svake kategorije, čime se obezbeđuje sistematski pristup profesionalnom razvoju i promoviše jednak pristup mogućnostima učenja i napredovanja unutar kompanije.

Kompanija vodi evidenciju o godišnjem fondu sati formalnih programa obuke realizovanih kroz interne i eksterne treninge. Tokom izveštajnog perioda, prosečan broj sati formalne obuke po zaposlenom je iznosio 2.72 sata, odnosno 2.20 sati formalne obuke po zaposlenom muškarcu, i 4.77 sati formalne obuke po zaposlenoj ženi. Međutim, kompanija trenutno ne vodi formalnu evidenciju o satima utrošenim na neformalne oblike profesionalnog usavršavanja, uključujući mentorski program u oblasti BZR i rada na mašini, zatim samostalno učenje, upoznavanje sa internim pravilnicima i procedurama, proučavanje stručne literature i praćenje zakonskih

izmena. Usled navedenog, u ovom izveštaju je prikazan umanjen broj sati obuke po zaposlenom u odnosu na stvarno realizovani obim, budući da su u obračun uključeni isključivo sati obuke koji su formalno praćeni i evidentirani.

Mentorski program integracije novozaposlenih u oblasti BZR i rada na mašini

Kompanija sprovodi program integracije novozaposlenih koji uključuje mentorski rad kao deo praktične obuke u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu (BZR), kao i obuke za rad na mašini. Nakon završetka inicijalne formalne teorijske obuke, koja se organizuje prilikom zapošljavanja, zaposleni se uključuju u strukturisani program praktične integracije na radnom mestu. Tokom ovog perioda, novozaposleni rade pod nadzorom iskusnog zaposlenog, najčešće neposrednog rukovodioca ili tehnički kompetentnog mentora, koji je odgovoran za pružanje praktične podrške, prenos znanja o radnim zadacima, primeni operativnih procedura i bezbednosnih mera specifičnih za datu poziciju. Mentorski proces se realizuje tokom redovnog radnog vremena, i predstavlja oblik neformalne obuke koji omogućava kontinuirani razvoj znanja i veština u realnom radnom okruženju.

Iako se proces mentorstva i praćenja novozaposlenih evidentira putem odgovarajuće zapisničke dokumentacije, vreme provedeno u ovom vidu obuke trenutno se formalno ne evidentira u satima, jer trajanje mentorske podrške zavisi od više varijabli, uključujući organizaciju smena, kompleksnost radnog mesta, tempo operativne integracije i individualni nivo prilagođavanja zaposlenog, što otežava jedinstveno i standardizovano merenje ovog segmenta obuke.

Kompanija će u narednim periodima raditi na uspostavljanju sistema za formalizovano praćenje i evidentiranje vremena utrošenog na obuku kroz mentorski program, kako bi se obuhvatio i ovaj segment u ukupnim pokazateljima i realnije iskazali godišnji sati obuke po zaposlenom, u skladu sa zahtevima za transparentnim i potpunim izveštavanjem prema GRI 404-1 standardu.

GRI 404-2 PROGRAMI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Tokom izveštajnog perioda, realizovani su programi obuke iz oblasti:

1. bezbednosti i zdravlja na radu,
2. etičkog poslovanja uključujući borbu protiv korupcije i pranja novca,
3. računovodstva, poreza i kontrolinga,
4. transporta i logistike,
5. bezbednosti i sledljivosti proizvoda,
6. jednakosti, raznolikosti, zabrane diskriminacije, dečijeg i prinudnog rada, rodne ravnopravnosti i ljudskih prava,
7. radnih prava uključujući rad od kuće, prekovremeni rad, smenski rad, klizno radno vreme, i odmor,
8. principa održivog poslovanja i ekološke odgovornosti,
9. programi u skladu sa standardom IFS HPC (International Featured Standards – Household and Personal Care).

Obuke su sprovedene kroz kombinaciju internih edukativnih radionica i treninga realizovanih u saradnji sa eksternim partnerima. Svi programi obuke realizovani su kao obavezni i u celosti finansirani od strane kompanije. Evidencija prisustva vođena je putem internih registara, dok su sadržaji obuka oblikovani u skladu sa zahtevima integrisanog sistema menadžmenta (IMS) i relevantnim važećim zakonodavno-regulatornim okvirima.

GRI 404-3

EVALUACIJA UČINKA ZAPOSLENIH

Sistem ocenjivanja učinka zaposlenih uređen je Pravilnikom o radu. Evaluacija se sprovodi na osnovu unapred definisanih kriterijuma, koji uključuju kvalitet i kvantitet izvršenih radnih zadataka, kao i profesionalni odnos zaposlenog prema radnim obavezama i organizacionim vrednostima. Tokom izveštajnog perioda, proces ocenjivanja obuhvatio je 100% zaposlenih bez obzira na pol ili nivo radnog mesta.

GRI 410-1

USKLAĐENOST RADA BEZBEDNOSNOG OSOBLJA SA STANDARDIMA LJUDSKIH PRAVA

U toku izveštajnog perioda, kompanija je putem licencirane agencije, angažovala ukupno 44 pripadnika eksternog bezbednosnog osoblja uključujući protivpožarnu zaštitu. Ugovorni aranžmani sa pružaocem usluga uključuju odredbe o poštovanju ljudskih prava. Iako kompanija DRENİK ND nije direktno sprovodila formalne obuke iz oblasti ljudskih prava za bezbednosno osoblje, 100% angažovanih radnika imalo je pristup edukativnim materijalima koji obuhvataju teme zaštite ljudskih prava, ljudskog dostojanstva, i zabrane diskriminacije. Dodatno, uspostavljeni su interni mehanizmi nadzora nad radom eksternog obezbeđenja, kao i protokoli za prijavu, evidentiranje i postupanje u slučaju potencijalnog kršenja ljudskih prava. U 2024. godini nije bilo zabeleženih incidenata ili prijava u vezi sa neprimerenim postupanjem bezbednosnog osoblja.

Socijalna zaštita zaposlenih

DRENİKND primenjuje pristup socijalnoj zaštiti zaposlenih u potpunosti usklađen sa važećim nacionalnim zakonodavstvom. Svi zaposleni su obuhvaćeni sistemima obaveznog državnog socijalnog osiguranja koji uključuju zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje, kao i osiguranje u slučaju nezaposlenosti, čime se obezbeđuje osnovni nivo socijalne sigurnosti. U cilju unapređenja zaštite zdravlja zaposlenih i prevencije zdravstvenih rizika, razvili smo i dodatne mehanizme dobrovoljne zdravstvene zaštite u saradnji sa akreditovanom zdravstvenom ustanovom, koji uključuju pristup preventivnim pregledima, dijagnostičko-terapijskim uslugama i zdravstvenim savetovanjima, uz mogućnost ostvarivanja pogodnosti za članove uže porodice zaposlenih. U okviru korporativnih prostorija organizovano je stalno prisustvo medicinskog osoblja (lekara i medicinske sestre), dostupnog svakog radnog dana u punom osmočasovnom terminu, čime se omogućava pravovremena intervencija i kontinuirana zdravstvena podrška zaposlenima. Osim toga, obezbeđujemo i dopunsko osiguranje koje pokriva slučajeve trajnog invaliditeta, složenih hirurških intervencija, kao i osiguranje za teške životne okolnosti, uključujući smrtne slučajeve i štete nastale usled iznenadnih i nepredvidivih događaja u vezi sa obavljanjem radnih aktivnosti. Navedena praksa čini sastavni deo šire korporativne politike zaštite zdravlja, bezbednosti i dobrobiti zaposlenih.



KONT EK ST

U kompaniji DRENİK ND održivo upravljanje lancem vrednosti predstavlja strateški prioritet. Svesni smo da dugoročni uspeh i otpornost biznisa zavise od odgovornog upravljanja sirovinama, kao i uticajima na partnere i širu zajednicu. Uspostavili smo sistem koji obezbeđuje transparentnost i sledljivost kroz sve faze našeg lanca vrednosti. Sarađujemo sa sertifikovanim dobavljačima koji ispunjavaju međunarodno priznate standarde kao što su FSC (Forest Stewardship Council), PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) i BSCI (Business Social Compliance Initiative), čime obezbeđujemo usklađenost sa ekološkim i društvenim kriterijumima. Redovno procenjujemo rizike i prilike povezane sa životnom sredinom, ljudskim pravima i radnim uslovima unutar lanca vrednosti. Naš pristup zasniva se na principima partnerstva, definisanim kriterijumima za odabir i evaluaciju dobavljača, i kontinuiranom unapređenju procesa, čime doprinosimo jačanju pozitivnog doprinosa kroz čitav lanac snabdevanja.



GRI 3-3 UPRAVLJANJE MATERIJALNIM TEMAMA

Lanac vrednosti i upravljanje sirovinama predstavlja materijalnu temu za našu kompaniju jer ključni stvarni i potencijalni uticaji na životnu sredinu i društvo ne nastaju isključivo unutar granica naših operacija, već se manifestuju i kroz aktivnosti eksternih aktera u lancu vrednosti. Identifikovani uticaji obuhvataju korišćenje prirodnih resursa sa posebnim fokusom na upravljanje šumskim resursima, emisije gasova sa efektom staklene bašte, kao i etičke i radne prakse u lancu snabdevanja. U cilju efikasnog upravljanja tim uticajima uspostavljen je sveobuhvatan menadžment pristup. Transparentnost, odgovornost i održivost lanca snabdevanja, i upravljanja sirovinama su ključni faktori za dugoročni poslovni uspeh i očuvanje reputacije naše kompanije.

Upravljanje lancem vrednosti

Upravljanje lancem vrednosti podrazumeva integrisanu primenu politika održive nabavke, saradnju sa sertifikovanim dobavljačima (npr. u skladu sa standardima ISO, FSC, PEFC), kao i kontinuiranu procenu dobavljača. Ključne politike uključuju definisane procedure za rangiranje dobavljača, procese nabavke, uvoza roba i usluga, sprovođenje ulaznih kontrola repromaterijala, kontrole kvaliteta, kao i postupke za upravljanje neusaglašenostima. Navedeni interni akti kompanije su usklađeni sa međunarodnim standardima, uključujući ISO 9001: 2015 (upravljanje kvalitetom), ISO 14001:2015 (upravljanje zaštitom životne sredine), ISO 45001:2018 (upravljanje zdravljem i bezbednošću na radu), i IFS HPC (International Featured Standards – Household and Personal Care) međunarodnim standardom, čija primena, između ostalog, ima za cilj uspostavljanje transparentnosti i poverenja u lancu snabdevanja.

Usklađenost sa FSC i PEFC standardima

Nabavka je ključni segment kroz koji možemo da utičemo na odgovorno upravljanje resursima, unapređenje bezbednosti na radu, i smanjenje ekološkog uticaja u lancu vrednosti, te je integracija principa održivosti u procese nabavke korporativni imperativ. DRENİK ND je FSC (Forest Stewardship Council) sertifikovan, što potvrđuje da su svi koraci u lancu snabdevanja osnovnim sirovinama — od seče drveta, preko prerade i proizvodnje, do distribucije — u potpunosti usklađeni sa principima održivog upravljanja šumskim resursima, očuvanja biodiverziteta i šumskih ekosistema, zaštite prava lokalnih zajednica i radnika u šumarstvu, uključujući poštovanje prava autohtonih naroda, kao i obezbeđivanja pune transparentnosti lanca snabdevanja. Osim toga, nosioci smo i PEFC Chain of Custody sertifikata, koji potvrđuje lanac odgovornosti proizvoda od drveta i drugih šumskih materijala uključujući upravljanje sirovinama, kontrolu, praćenje toka materijala, korišćenje isključivo PEFC sertifikovanih sirovina, kao i pravilnu komunikaciju tog procesa kroz ceo lanac snabdevanja.

BSCI Kodeks ponašanja

BSCI Kodeks ponašanja, usklađen sa savremenim principima inicijative Business Social Compliance Initiative, predstavlja ključni dokument za regulisanje odnosa između naše kompanije i dobavljača. Kodeksom su definisani minimalni standardi i vrednosti koje se očekuju od dobavljača i svih aktera u lancu snabdevanja, uključujući i zaposlene i druge relevantne aktere, a počiva na međunarodnim sporazumima poput Univerzalne deklaracije o ljudskim pravima, pravima deteta i poslovnim principima, vodećim principima poslovanja

i ljudskih prava UN-a, smernicama OECD-a, Globalnog dogovora UN-a, te konvencijama i preporukama Međunarodne organizacije rada (ILO). BSCI Kodeks posebno naglašava strogu zabranu dečijeg rada, prinudnog rada i svih oblika modernog ropstva. Takođe, stavlja poseban akcenat na očuvanje principa jednakosti i nediskriminacije, poštovanje prava na slobodno udruživanje, obezbeđivanje visokih standarda bezbednosti i zdravlja na radu, kao i garantovanje pravednih radnih uslova i poštene naknade za rad.

GRI 2-6 OPIS POSLOVNE AKTIVNOSTI I LANCA VREDNOSTI

DRENIK ND posluje u okviru sektora proizvodnje papira i proizvoda od papira, i prema međunarodnoj klasifikaciji delatnosti (ISIC) svrstana je u kategoriju 1712 – Proizvodnja papira i kartona. Naš lanac snabdevanja obuhvata više od 500 dobavljača, uključujući partnere za isporuku sirovina, rezervnih delova, potrošnog materijala, usluga i energenata, koji su ocenjeni kroz interni korporativni proces rangiranja i evaluacije, na bazi definisanih kriterijuma koji uključuju i aspekte kvaliteta, zaštite životne sredine, i bezbednosti na radu. Navedeni dobavljači su uvršteni na internu listu verifikovanih i odobrenih dobavljača, čime se obezbeđuje smanjenje operativnih i reputacionih rizika.

DOBAVLJAČI	DOMAĆI	INO
Za sirovine	23	16
Za rezervne delove, potrošni materijal, usluge i sl.	426	49
Za energente	3	0

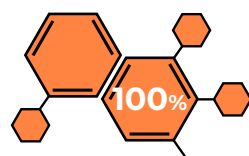
ODNOS BROJA LOKALNIH I INO DOBAVLJAČA



Posebno su identifikovana 42 strateški značajna dobavljača sirovina i energenata, čija je pouzdanost od vitalne važnosti za kontinuitet poslovanja i funkcionisanje operativnih procesa. Kada je reč o celulozi kao ključnoj sirovini, sarađujemo isključivo sa dobavljačima koji poseduju FSC (Forest Stewardship Council), i/ili PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) sertifikate, u cilju očuvanja prirodnih resursa i podrške odgovornom šumarstvu, usled čega su dobavljači celuloze 100% dobavljači iz inostranstva. Kompanija ima stabilne dugoročne odnose sa većinom ključnih dobavljača za sirovine, energente i rezervne delove, zasnovane na poverenju, kontinuitetu i međusobnoj usklađenosti poslovnih ciljeva.

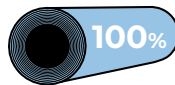
ODNOS BROJA LOKALNIH I
INO DOBAVLJAČA SIROVINA

domaći dobavljači
ino dobavljači



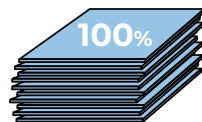
celuloza

12



folije

8



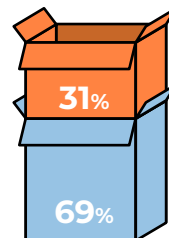
karton

3



lepak

3



ostalo

9 4

BROJ I TIP DOBAVLJAČA / TIP SIROVINE

celuloza

12

folije

8

karton

3

lepak

3

ostalo

9

4

UKUPAN BROJ

23

16

39

Ukupne isplate dobavljačima i dati avansi

*Podaci preuzeti iz Izveštaja o novčanim tokovima za 2024. godinu

2024

15.239.801

2023

12.367.350

Proizvodnja i logistika

Naši proizvodni objekti nalaze se u blizini krajnjih tržišta, što je strateški izbor koji nam omogućava da pružimo viši nivo usluge našim kupcima, uz smanjenje negativnog uticaja na životnu sredinu i održiviju logistiku. U pogonima se proizvode jumbo rolne tissue papira, koje se dalje koriste kao sirovina ili prerađuju u gotove proizvode kao što su toalet papir, ubrusi i slični artikli za krajnju potrošnju. Tokom 2026. godine, otvorićemo savremeni proizvodni pogon koji će ispunjavati najviše standarde održivosti, obzirom da je izgrađen u skladu sa LEED standardom.

Logistički i skladišni procesi oslanjaju se na automatizovane sisteme i tehnološka rešenja koja omogućavaju efikasno upravljanje zalihama, smanjenje ekološkog otiska i povećanje bezbednosti u rukovanju proizvodima. Interna logistika obuhvata opremu za manipulaciju sirovinama i proizvodima koja je poslednje generacije i koristi električnu energiju, čime se doprinosi očuvanju životne sredine i eliminaciji emisija iz fosilnih goriva. Eksterna logistika se pretežno obavlja drumskim putem, u saradnji sa proverenim logističkim partnerima. Dodatno, razvijamo strategije za uvođenje transportnih opcija sa smanjenim emisijama, u skladu sa ciljevima klimatske neutralnosti.

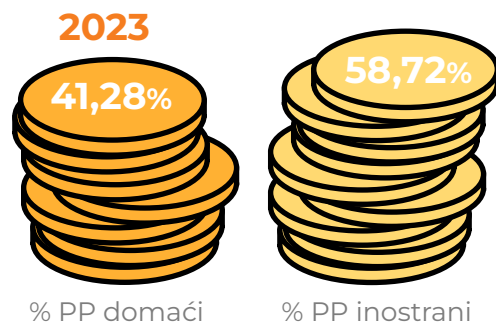
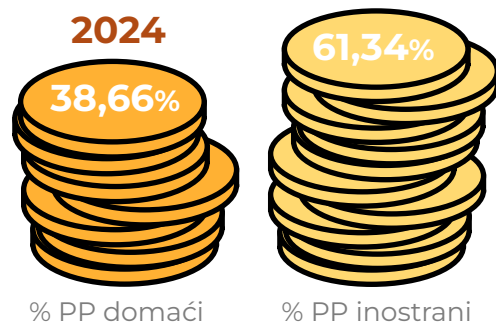
Tržišna prisutnost i struktura prihoda

DRENİK ND ostvaruje oko 60% prihoda na međunarodnim tržištima, što je posledica strateškog širenja poslovnih aktivnosti na zemlje regiona i tržište EU, sa fokusom na saradnju sa vodećim maloprodajnim lancima i uslužnu proizvodnju za privatne robne marke. Geografska diversifikacija doprinosi jačanju finansijske otpornosti, kao i smanjenju izloženosti potencijalnim lokalnim ekonomskim, i regulatornim rizicima. Kompanija ne prodaje proizvode koji su zabranjeni, niti učestvuje u poslovnim aktivnostima koje bi bile u suprotnosti sa principima odgovornog i etičkog poslovanja.

*Podaci preuzeti iz Bilansa uspeha za 2024. godinu

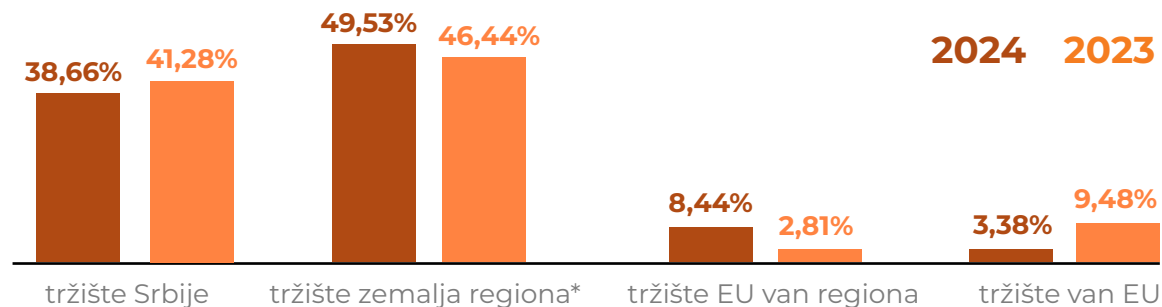
	2024	2023
Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	180.407	119.920
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	5.677.336	6.441.928
Ukupni prihodi na domaćem tržištu	5.857.743	6.561.848
Prihodi od prodaje robe na ino tržištu	822.312	462.749
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na ino tržištu	8.473.063	8.872.980
Ukupni prihodi na ino tržištu	9.295.375	9.335.729
Ukupan prihod od prodaje	15.153.118	15.897.577
% PP domaći	38,66%	41,28%
% PP inostrani	61,34%	58,72%

ODNOS PRIHODA NA DOMAĆEM I INO TRŽIŠTU U 2024. I 2023. GODINI



TRŽIŠTE (RSD)	2024	2023
SRBIJA	5.857.743	6.561.847
ZEMLJE REGIONA	7.495.186	7.382.984
EU VAN REGIONA	1.288.212	446.411
VAN EU	511.977	1.506.335

GEOGRAFSKO UČEŠĆE PRIHODA OD PRODAJE PO TRŽIŠTIMA U 2024. I 2023. GODINI



*Zemlje regiona obuhvataju: BiH, Crnu Goru, Severnu Makedoniju, Albaniju, Hrvatsku, Bugarsku, Rumuniju i Mađarsku

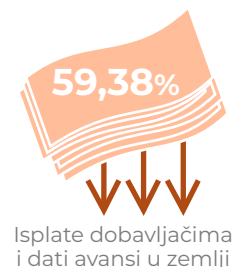
GRI 204-1 LOKALNE NABAVKE

Definicija: U okviru ovog izveštaja, lokalnim dobavljačem smatra se pravno lice registrovano i poslovno aktivno na teritoriji Republike Srbije, odnosno zemlje u kojoj kompanija DRENİK ND obavlja svoje poslovne aktivnosti.

DRENİK ND prepoznaje lokalnu nabavku kao važan segment održivog poslovanja, koji doprinosi jačanju lokalne privrede, smanjenju emisija u lancu vrednosti koje nastaju prilikom transporta i logistike, i unapređenju lokalne poslovne saradnje, zbog čega, kad god je to moguće, dajemo prednost odabiru lokalnih dobavljača. Međutim, pri evaluaciji se moraju uzeti u obzir i kategorije sirovine ili robe koja se nabavlja, a koja nije uvek dostupna na domaćem tržištu, nivo kvaliteta, kao i stručnost dobavljača. Tokom izveštajnog perioda, 100% od ukupnog broja dobavljača za foliju, karton i lepak, zatim 69% od ukupnog broja dobavljača za ostali materijal (isključujući celulozu), 90% od ukupnog broja dobavljača za rezervne delove, potrošni materijal i usluge, kao i 100% od ukupnog broja dobavljača ključnih energenata (električne energije i gasa) zadovoljava definiciju lokalnih dobavljača. Isplate izvršene lokalnim dobavljačima su činile 56% ukupnih isplata izvršenih dobavljačima tokom 2024. godine (59% u 2023. godini).

ODNOS ISPLATE
LOKALNIM I INO
DOBAVLJAČIMA

*Podaci preuzeti iz izveštaja o
novčanim tokovima za 2024. godinu



GRI 308-1 308-2 GRI 414-1 414-2

OCENA DOBAVLJAČA PREMA EKOLOŠKIM I DRUŠTVENIM KRITERIJUMIMA

Kompanija DRENİK ND je uspostavila sistem ocenjivanja dobavljača kroz proceduru rangiranja, u skladu sa standardima ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015, SRPS ISO 45001:2018 i IFS HPC. Sistem uključuje i aspekte procene njihovog ekološkog i društvenog uticaja. Rangiranje se sprovodi na godišnjem nivou od strane sektora nabavke i stručnog tehničkog osoblja, u zavisnosti od vrste proizvoda i usluga. Ocenjeni dobavljači se uključuju na Listu odobrenih i rangiranih dobavljača, koju verifikuje direktor kompanije. Postupak rangiranja se vrši po sledećim kriterijumima: kvalitet, rok isporuke, cena, sigurnost proizvoda, posedovanje sertifikata iz oblasti zaštite životne sredine (npr. ISO 14001) i bezbednosti i zdravlja na radu (npr. ISO 45001). Dobavljači koji dobiju ocenu manju od 4 (na skali od 1 do 5) ne ulaze u krug stalnih dobavljača.

Radi procene ekološke i društvene usklađenosti dobavljača, implementiran je standardizovani upitnik koji obuhvata sledeće oblasti:

- identifikacija i upravljanje ekološkim aspektima poslovanja;
- implementacija mera za smanjenje negativnih uticaja na životnu sredinu;
- informisanje i edukacija zaposlenih o zakonskim zahtevima i internim aktima u vezi sa zaštitom životne sredine i bezbednosti na radu;
- posedovanje i dostavljanje sertifikata o sistemu upravljanja životnom sredinom i bezbednošću i zdravljem na radu.

Pored toga, dobavljači se podstiču da kroz ovaj mehanizam predlože zajedničke inicijative u oblastima menadžmenta zaštite životne sredine, i bezbednosti i zdravlja na radu. U slučajevima kada se identifikuju značajni negativni uticaji na životnu sredinu ili društvene aspekte, kompanija preispituje status poslovne saradnje, u cilju održavanja visokog nivoa odgovornosti u lancu snabdevanja. U toku izveštajnog perioda ukupno je evaluirano oko 530 dobavljača od kojih je 517 uvršteno na listu odobrenih i rangiranih dobavljača. Takođe, u toku 2024. godine nije identifikovan nijedan slučaj značajnog negativnog uticaja na životnu sredinu ili značajnog negativnog društvenog uticaja koji bi rezultirao raskidom poslovne saradnje.

Sertifikovani dobavljači

U okviru upravljanja ekološkim i društvenim rizicima, kompanija vodi evidenciju o sertifikacijama dobavljača, sa posebnim fokusom na dobavljače celuloze kao strateške sirovine, od kojih se zahteva posedovanje FSC i/ili PEFC sertifikata, čime se obezbeđuje sledljivost sirovinskog lanca, potvrđuje odgovorno i legalno poreklo sirovine, te osigurava usklađenost sa standardima održivog snabdevanja i tržišnim očekivanjima.

DOBAVLJAČI CELULOZE SA
FSC, PEFC SERTIFIKATIMA **100%**

Upravljanje rizicima u oblasti ljudskih prava i borbe protiv korupcije u lancu vrednosti

Zaštita ljudskih i radnih prava, borba protiv korupcije i briga o životnoj sredini nalaze se u srcu našeg koncepta održivosti, i ovaj pristup nastojimo da primenimo na čitav lanac snabdevanja.

Kompanija identifikuje potencijalne rizike po ljudska prava, naročito u odnosu na ranjive grupe (žene, mlade radnike, strane državljane), uključujući rizike od dečijeg i prinudnog rada, diskriminacije, neadekvatnih uslova rada, ugrožene bezbednosti, kao i kršenja prava na privatnost i slobodu izražavanja. Od dobavljača zahtevamo usklađenost sa BSCI Kodeksom ponašanja i specifičnim ugovornim klauzulama koje se odnose na zaštitu poverljivosti podataka. Tokom procesa evaluacije dobavljača primenjuju se i društveni kriterijumi, sa naglaskom na bezbednost i zdravlje na radu. Verujemo da je poštovanje ljudskih prava preduslov dugoročne održivosti, te kroz aktivnu saradnju i dijalog sa partnerima podstičemo odgovorno poslovanje i stvaranje bezbednih uslova rada u celom lancu vrednosti.

U svim fazama poslovanja, primenjujemo politiku nulte tolerancije prema korupciji i pranju novca, uključujući i spremnost na raskid saradnje sa partnerima koji ne ispunjavaju minimalne standarde i zakonske zahteve, i/ili učestvuju u sumnjivim poslovnim praksama. Uspostavili smo mehanizme za prijavu i obradu prijave, dok interna edukacija zaposlenih predstavlja dodatni mehanizam prevencije.



ZAINTERESOVANE STRANE

KO NT EK ST

Zainteresovane strane su sve osobe, grupe ili organizacije koje imaju interes, uticaj ili su na neki način pogođene poslovanjem kompanije. Zaposleni, kupci, dobavljači, institucije, lokalne zajednice i drugi akteri za Drenik ND predstavljaju mnogo više od učesnika u poslovnom procesu – oni su ključni partneri čiji doprinos i perspektive oblikuju našu posvećenost održivosti i društvenoj odgovornosti. Transparentna komunikacija čini stub dugoročnog razvoja kompanije Drenik ND i osigurava usklađenost naših ciljeva, strategija i planova sa interesima ključnih zainteresovanih strana, i realnim društvenim, ekološkim i ekonomskim kontekstom.

UPRAVLJANJE ODNOSIMA SA ZAJNTERESOVANIM STRANAMA

Proces upravljanja odnosima sa zainteresovanim stranama je fokusiran na identifikaciju, uspostavljanje i održavanje produktivnih odnosa sa ključnim zainteresovanim stranama. Kompanija Drenik ND prepoznaje da su odnosi sa zainteresovanim stranama dinamička kategorija koja se razvija i učvršćuje. Efektivno upravljanje tim odnosima se zasniva na transparentnosti, kontinuiranoj komunikaciji kroz jasno definisane kanale, zajedničkim inicijativama, responzivnosti, i praćenju povratnih informacija. Na taj način, ne samo da gradimo poverenje, već i stvaramo temelje za otpornije, odgovornije i dugoročno uspešnije poslovanje.

GRI 2-29 IDENTIFIKACIJA I KATEGORIJE ZAJNTERESOVANIH STRANA

U skladu sa principima GRI standarda, identifikovane su dve glavne kategorije ključnih zainteresovanih strana: interni (vlasnici i zaposleni), i eksterni (kupci, dobavljači i ostali partneri u lancu nabavke, regulatori, institucije i finansijeri, lokalna zajednica, ekološke organizacije i tela za sertifikaciju). Analiza ključnih zainteresovanih strana predstavljena je u okviru analize materijalnosti, koja omogućava razumevanje njihovih prioriteta i očekivanja u odnosu na ekonomske, ekološke i društvene aspekte poslovanja. Kriterijumi korišćeni za identifikaciju i mapiranje ključnih zainteresovanih strana uključuju stepen uticaja, nivo interesa za aktivnosti kompanije, učestalost i intenzitet saradnje, kao i nivo reputacijskog i operativnog rizika.

Cilj i način saradnje sa zainteresovanim stranama

Cilj efikasne saradnje sa zainteresovanim stranama je dublje razumevanje uticaja kompanije na okruženje, kao i interesa, potreba i očekivanja onih na koje naše poslovanje utiče i koji imaju interes, identifikacija ključnih tema, prepoznavanje prilika, prevencija i minimiziranje rizika, i izgradnja odnosa zasnovanih na poverenju. Analiza kanala komunikacije i načina saradnje sa ključnim zainteresovanim stranama predstavljena je u okviru analize materijalnosti.

Uključivanje zainteresovanih strana i razumevanje njihovih interesa

Temelj odgovornog poslovanja gradimo na smislenom i otvorenom dijalogu sa ključnim zainteresovanim stranama — dijalogu koji podrazumeva transparentnost, inkluzivnost, dvosmernu, jasnu i kontinuiranu komunikaciju, uz puno poštovanje jednakosti i ljudskih prava, kao i uz posvećenost razumevanju i odgovaranju na potrebe i očekivanja svih relevantnih aktera. Kako bismo osigurali jasnu komunikaciju, posebnu pažnju posvećujemo uklanjanju jezičkih barijera u dijalogu sa međunarodnim ključnim zainteresovanim stranama — u tom cilju zapošljavamo stručno i obrazovano osoblje koje tečno govori engleski jezik. Prilikom donošenja odluka uzimamo u obzir interese ključnih zainteresovanih strana i redovno preispitujemo i usklađujemo svoje poslovne aktivnosti, planove i strategije u skladu sa povratnim informacijama koje se sistematski prikupljaju i analiziraju. Detaljna analiza načina informisanja, konsultacija i saradnje po kategorijama ključnih zainteresovanih strana predstavljena je u okviru analize materijalnosti.

GRI 3-3

UPRAVLJANJE MATERIJALNIM TEMAMA

Bezbednost i zdravlje na radu prepoznati su kao materijalna tema zbog direktnog uticaja na zaposlene, specifičnih rizika proizvodnog okruženja, regulatornih zahteva i društvenih očekivanja. Neuspešno upravljanje ovim rizicima može se negativno odraziti kroz povrede na radu, duža odsustva zaposlenih, smanjenu efikasnost i kontinuitet operacija, pravne implikacije i reputacione posledice. Ključne zainteresovane strane, uključujući vlasnike, zaposlene, regulatore, poslovne partnere i lokalne zajednice, dosledno izražavaju visoka očekivanja kada je reč o bezbednosti i zdravlju na radu, što ovu temu čini od strateške važnosti za nas, kako sa stanovišta društvene odgovornosti, tako i u pogledu usklađenosti sa važećim nacionalnim zakonodavstvom i međunarodnim standardima.

Sistematsko prepoznavanje, procena i upravljanje rizicima u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu čine sastavni deo odgovornog poslovanja kompanije. U cilju minimizacije potencijalnih rizika po zaposlene, dosledno primenjujemo integrisane mere zaštite koje obuhvataju tehničke i organizacione komponente radnog okruženja, kao i redovno održavanje infrastrukture i proizvodne opreme. Efektivnost i efikasnost primene mera zaštite se kontinuirano nadzire i unapređuje sa ciljem prevencije povreda na radu. Takođe, strateški razvijamo i promovišemo kulturu prevencije kroz edukativne aktivnosti i sistematsko podizanje svesti zaposlenih o značaju doslednog poštovanja bezbednosnih standarda i procedura.

KORPORATIVNA PRAKSA U OBLASTI BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU I PROGRAMI ZA PROMOVISANJE BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJA



Kompanija DRENİK ND primenjuje sveobuhvatan sistem upravljanja bezbednošću i zdravljem na radu (BZR), u potpunosti usklađen sa važećim nacionalnim zakonodavstvom i zahtevima međunarodnog standarda ISO 45001. Sistem je integrisan u svakodnevne operativne aktivnosti kompanije, a dizajniran je tako da obuhvata sve zaposlene, uključujući i eksterno angažovane saradnike čiji je rad pod direktnom kontrolom kompanije, čime se potvrđuje celovitost i efektivnost primenjenog BZR sistema. Pravo na bezbednost i zdravlje na radu imaju:

- zaposleni u kompaniji, bez obzira na radno mesto i vreme trajanja njihovog rada,
- zaposleni kod drugih poslodavaca a koji rade po osnovu ugovora, angažovanja po bilo kom osnovu i sporazuma, ili po bilo kom drugom osnovu,
- lica koja se zateknu u radnoj okolini radi obavljanja određenih poslova ako je o njihovom prisustvu upoznato odgovorno lice odnosno rukovodilac poslodavca.

Upravljačka struktura obuhvata formalno imenovana interna lica uključujući odgovorno lice za BZR, više referenata, kao i eksterno angažovane stručnjake sa relevantnim licencama i kvalifikacijama. Sistem funkcioniše na principima kontinuiranog unapređenja mera zaštita i uključuje procenu rizika, planiranje, sprovođenje mera, kao i interne i eksterne revizije koje obuhvataju sve sektore kompanije – proizvodne pogone, administrativne prostore i skladišta.

Svaki zaposleni, pre zasnivanja radnog odnosa, prolazi obaveznu obuku iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu (BZR) i zaštite od požara (ZOP). Nakon navršene jedne godine rada, sprovodi se redovna provera znanja, pri čemu se poseban akcenat stavlja na radna mesta sa identifikovanim povećanim rizikom. Preventivne mere bezbednosti i zdravlja na radu obezbeđuju se i pri izradi i realizaciji investicionotehničke dokumentacije za radne i pomoćne prostorije, proizvodnji, nabavci i rekonstrukciji opreme za rad, nabavci opasnih materija, i nabavci sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu. Ovakav pristup obezbeđuje operativnost i integrisanost mera zaštite u svakodnevne aktivnosti zaposlenih, sa ciljem očuvanja njihove bezbednosti i zdravlja.

Svi radnici koji rade kao treća lica dobijaju dozvolu za rad i pri tom se upoznaju sa Preventivnim merama zaštite pre početka rada, Merama zaštite u toku izvođenja radova i Merama zaštite posle izvršenih radova. Sistematski interni nadzori realizuju se u skladu sa zahtevima standarda ISO 45001 i jasno definisanim internim procedurama. Pored toga, sprovođenje eksternih revizija od strane akreditovanih tela predstavlja sastavni deo procesa sertifikacije i potvrde usklađenosti sa zahtevima međunarodnog standarda, dok inspekcije od strane državnih institucija predstavljaju sastavni deo potvrde usklađenosti sa nacionalnim normama. Revizije obuhvataju sve organizacione celine, uključujući proizvodne pogone, administrativne prostore i skladišta, čime se osigurava potvrda efektivnost i efikasnosti BZR sistema, kao i osnova za njegovo kontinuirano unapređenje.

Tokom 2024. godine, sistem interne provere bezbednosti i zdravlja na radu obuhvatio je 100% zaposlenih, u skladu sa unapred definisanim internim protokolima i metodologijom. Osim toga, svi zaposleni su u određenom trenutku bili obuhvaćeni i eksternim proverama, bilo kroz inspekciju Republičkog inspektora za rad tokom redovne posete, bilo kroz nadzore Svetske banke čiji predstavnici su u više navrata boravili na proizvodnoj lokaciji kompanije, ili nadzore IFS, FSC, i ISO. Tokom izveštajnog perioda, nezavisna eskterna organizacija je uspešno sprovedla resertifikacionu proveru prema zahtevima standarda ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 45001:2018. Takođe, eksterni saradnik za BZR, kompanija "Beozaštita", je na mesečnom nivou obilazila objekte DRENİK ND i sačinjavala izveštaje o stanju bezbednosti i zdravlja na radu. Važan pokazatelj institucionalne posvećenosti kompanije DRENİK ND bezbednosti i zdravlju zaposlenih jeste činjenica da ne postoje radnici angažovani van formalnih ugovornih okvira. Svi zaposleni angažovani su isključivo na osnovu važećih ugovora o radu, čime se obezbeđuje potpuna pravna i organizaciona pokrivenost, kao i dosledna primena mera iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu na svakog pojedinačnog radnika.

Navedena dokumentacija predstavlja osnov za doslednu implementaciju i praćenje mera zaštite bezbednosti i zdravlja na radu, u skladu sa zahtevima nacionalnog zakonodavstva i standarda ISO 45001. Posebna pažnja posvećena je proceni rizika u situacijama promena poput uvođenja novih tehnologija, promene organizacije rada ili fizičkog okruženja. Svi zaposleni uključeni su u procese prijave opasnosti i imaju pristup jasno definisanim kanalima za izveštavanje o potencijalnim rizicima i incidentima.

Sprovođenje i funkcionisanje sistema upravljanja bezbednošću i zdravljem na radu podržano je sveobuhvatnom internom dokumentacijom, koja uključuje:

- ☒ Pravilnik o bezbednosti i zdravlju na radu
- ☒ Akt o proceni rizika
- ☒ Standardne operativne procedure i uputstva za bezbedan rad
- ☒ Izveštaje o internim i eksternim kontrolama
- ☒ Planove obuka i evidencije prisustva

U 2024. godini nijedan radnik nije bio isključen iz sistema upravljanja bezbednošću i zdravljem na radu. Svi procesi, funkcije i radna mesta kontinuirano su nadgledani kroz systemske procedure, a svi podaci se prikupljaju u skladu sa unapred definisanom metodologijom. Takav pristup omogućava sistematsko prepoznavanje, procenu i upravljanje rizicima, čime se obezbeđuje da svako radno mesto od kancelarije, preko proizvodnog pogona i magacina, ostane bezbedno i u skladu sa važećim zakonskim i standardizovanim zahtevima.

Strateški značaj bezbednosti i zdravlja na radu

DRENİK ND visok nivo bezbednosti i zaštite zdravlja na radu ne posmatra isključivo kao zakonsku obavezu, već kao strateško opredeljenje kompanije koje direktno doprinosi prevenciji povreda i profesionalnih oboljenja, očuvanju kontinuiteta poslovanja i jačanju dugoročnog zadovoljstva, motivacije i angažovanosti zaposlenih.

eksterna kontrola

	2024	2023
BROJ	704	630
ZAPOSLENIH POKRIVENIH BZR SISTEMOM		
STOPA	100%	100%

interna kontrola

	2024	2023
BROJ	704	630
ZAPOSLENIH POKRIVENIH BZR SISTEMOM		
STOPA	100%	100%

na osnovu zakonskih zahteva

	2024	2023
BROJ	704	630
ZAPOSLENIH POKRIVENIH BZR SISTEMOM		
STOPA	100%	100%





GRI 403-2 403-7

PROCES IDENTIFIKACIJE OPASNOSTI I PROCENE RIZIKA

Proces identifikacije, procene i ublažavanja rizika u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu deo je integrisanog pristupa upravljanja i u potpunosti je usklađen sa zahtevima međunarodnog standarda ISO 45001 i važećom regulativom Republike Srbije. Proces obuhvata sve zaposlene, kao i eksterno angažovana lica koja deluju u okviru radnog okruženja pod nadzorom i kontrolom kompanije.

Procena i analiza opasnosti po bezbednost i zdravlje na radu, rizika i prilika sledi principe FMEA (Failure Mode and Effects Analysis) metode koja se koristi za procenu načina i efekata potencijalnih otkaza podsistema, sklopova, komponenti ili funkcija u sistemu. Algoritam procene rizika se zasniva na verovatnoći da će opasnost izazvati štetne posledice, u kombinaciji sa ozbiljnošću tih posledica, i mogućnost detekcije. U skladu sa zahtevima standarda ISO 45001, za svaki proces se procenjuje rizik po elemente bezbednosti i zdravlja na radu, u čijoj analizi obavezno učestvuje rukovodilac službe za bezbednost i zdravlje na radu. Na redovnim godišnjim analizama rizika razmatraju se i prilike, koje se prepisuju na isti način kao i rizici. Rizici se redovno ažuriraju u Aktu o proceni rizika, u skladu sa internom procedurom DND-PR-36-02-00, koja definiše metodologiju klasifikacije opasnosti. Procena rizika uključuje i sve promene u tehnologiji, organizaciji rada, radnim procesima i fizičkom radnom okruženju, kao i specifičnosti pojedinih radnih mesta. Prepoznate opasnosti, poput klizavih podova i kontakta sa rotirajućim delovima mašina, adresirane su kroz tehničke i organizacione mere – barijere, signalizaciju i edukaciju zaposlenih.



Mere za neutralizaciju ili minimiziranje identifikovanih rizika

Na osnovu identifikovanih rizika, kompanija sprovodi širok spektar tehničkih i organizacionih mera, primenjujući hijerarhiju kontrole rizika, počevši od pokušaja potpunog eliminisanja opasnosti, preko minimizacije izloženosti do prihvatljivog nivoa. Mere uključuju postavljanje fizičkih barijera, sigurnosne signalizacije, primenu kolektivnih i ličnih zaštitnih sredstava, kao i obavezne obuke zaposlenih.

Zaposleni aktivno učestvuju u ovom procesu kroz mehanizme za prijavljivanje opasnosti i direktnu komunikaciju sa BZR službom. Na osnovu prijave, sprovode se tehničke i organizacione intervencije, kao i dodatna edukacija. Tokom 2024. godine, sprovedeni su ciljani edukativni programi usmereni na prepoznavanje i prevenciju konkretnih rizika, a nalazi internih i eksternih revizija iskorišćeni su za unapređenje postojećih protokola i procedura bezbednosti i zdravlja na radu.

Prevencija negativnih uticaja na bezbednost i zdravlje

DRENİK ND dosledno primenjuje mere za sprečavanje negativnih uticaja aktivnosti i uslova rada na bezbednost i zdravlje zaposlenih. Sistem upravljanja BZR obuhvata 100% zaposlenih i eksterno angažovana lica pod kontrolom kompanije.

Posebna pažnja posvećuje se zaštiti osetljivih grupa – uključujući trudnice, radnike sa invaliditetom, i zaposlene koji rukuju opasnim materijama. Prava i zaštita ovih grupa propisana su internim pravilnicima, u potpunosti usklađenim sa Zakonom o radu i drugom relevantnom regulativom. Zaposleni koji rukuju hemikalijama prolaze dodatnu obuku i testiranje u skladu sa zahtevima ADR transporta, koju sprovodi interno ovlašćeno lice.

Interna dokumentacija, uključujući pravilnike, akte i standardne operative procedure, omogućava transparentno i sistematično upravljanje rizicima. Navedenim pristupom kompanija obezbeđuje bezbedno i zdravo radno okruženje, usklađeno sa međunarodnim i nacionalnim normama.

GRI 403-2

PRAVO ZAPOSLENIH NA BEZBEDNO PRIJAVLJIVANJE OPASNOSTI, NEPRAVILNOSTI I INCIDENATA

Kompanija DRENİK ND osigurava da svi zaposleni imaju jasno definisano pravo i mogućnost da bez rizika po svoj radni status, uključujući zaštitu od sankcija, gubitka primanja ili raskida radnog odnosa, prijave sve uočene opasnosti, nepravilnosti ili incidente u radnom okruženju. Ova praksa je sistemski integrisana u korporativnu kulturu i deo je sveobuhvatnog sistema upravljanja bezbednošću i zdravljem na radu, u potpunosti usklađenog sa zahtevima međunarodnog standarda ISO 45001.

Mehanizmi za prijavu i proces obrade prijave

Prijave zaposlenih mogu se podnositi putem jasno definisanih i lako dostupnih internih kanala komunikacije:



DIREKTNO
OBRAĆANJE
NADREĐENIMA



KONTAKT SA
RUKOVODIOCI
SEKTORA



OBRAĆANJE SAVETNICIMA
ZA BEZBEDNOST I
ZDRAVLJE NA RADU



ANONIMNI INTERNI
SISTEM ZA PRIJAVLJIVANJE
NEPRAVILNOSTI

Sistem funkcioniše na principima integriteta, poverenja i efikasnog reagovanja. Prijavljeni slučajevi se tretiraju uz strogu poverljivost, a proces evidentiranja, analize i obrade realizuje se u skladu sa propisanim internim procedurama. U slučajevima kada je identifikovana neposredna opasnost po bezbednost i zdravlje, kompanija preduzima hitne korektivne mere, koje mogu uključivati privremeno zaustavljanje rada ili prilagođavanje radnih zadataka, sa ciljem neutralizacije rizika.

Pravo zaposlenih na odbijanje rada u uslovima koji ugrožavaju bezbednost

DRENİK ND garantuje zaposlenima pravo da odbiju izvršenje zadatka ili se povuku sa radnog mesta ukoliko procene da bi nastavak rada mogao ugroziti njihovu bezbednost i zdravlje. Odluka ne zahteva prethodno odobrenje nadređenih, i ne može rezultirati bilo kakvim disciplinskim merama ili negativnim posledicama po zaposlene. Odmah po prijavi ovakve situacije, nadležna lica su obavezna da preduzmu neophodne korektivne aktivnosti kako bi se osigurali bezbedni uslovi rada.

GRI 403-3

USLUGE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ZAPOSLENIH

Pristup sistemu zdravstvene zaštite

Kompanija DRENİK ND obezbeđuje sveobuhvatan sistem zdravstvene zaštite kao sastavni deo integrisanog sistema upravljanja bezbednošću i zdravljem na radu. Glavni cilj ovog sistema je očuvanje radne sposobnosti, rano otkrivanje zdravstvenih rizika i prevencija profesionalnih oboljenja.

Obuhvat i dostupnost zdravstvenih usluga

Svi zaposleni imaju pristup organizovanim zdravstvenim uslugama koje uključuju:

- Lekarske preglede pre stupanja na rad za zaposlene na poslovima sa povećanim rizikom;
- Obavezne periodične preglede, najmanje jednom godišnje, u skladu sa zakonodavnim i stručnim protokolima;
- Preventivne i specijalističke preglede koji se mogu realizovati i u privatnim zdravstvenim ustanovama bez ograničenja u korišćenju usluga;
- Evaluaciju radne sposobnosti, sprovedenu od strane ovlašćenih lekara medicine rada, u skladu sa specifičnostima radnih mesta.

Navedene aktivnosti sprovode se u saradnji sa licenciranim zdravstvenim ustanovama koje su ovlašćene za pružanje usluga iz oblasti medicine rada. Zdravstvene usluge dostupne su tokom radnog vremena, a informacije o pravima i procedurama redovno se komuniciraju zaposlenima putem internih komunikacionih kanala i posredstvom neposrednih rukovodilaca.

Saradnja sa ovlašćenim zdravstvenim ustanovama

Kompanija ima uspostavljenu saradnju sa Domom zdravlja "Vizim", kao ključnim partnerom u organizaciji i sprovođenju zdravstvenih pregleda.

Evidencija i upotreba nalaza

Rezultati lekarskih pregleda i preporuke medicinskih stručnjaka evidentiraju se u skladu sa važećim propisima o zaštiti podataka i koriste se kao osnova za definisanje dodatnih mera prevencije i zaštite.

Dodatna zaštita kroz osiguranje

Program dodatnog zdravstvenog osiguranja pokriva i situacije koje prevazilaze standardne zdravstvene rizike, uključujući invaliditet, hirurške intervencije, kao i najteže životne okolnosti poput smrtnih slučajeva ili nepredviđenih vanrednih događaja.

GRI 403-4

UČEŠĆE ZAPOSLENIH U PITANJIMA BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU

Učešće zaposlenih u pitanjima bezbednosti i zdravlja na radu organizovano je kroz formalne i neformalne mehanizme koji omogućavaju pravovremeno informisanje, razmenu mišljenja i uključivanje u odlučivanje. Takav pristup omogućava efikasnije upravljanje rizicima i osnažuje kulturu prevencije. Ključnu institucionalnu ulogu ima Savet zaposlenih, u kojem izabrani predstavnici zaposlenih i predstavnici rukovodstva zajednički razmatraju inicijative, incidente i sve važne teme u vezi sa bezbednošću i zdravljem na radu. Sastanci se održavaju redovno, a zaključci i preporuke sa sastanaka imaju direktan uticaj na donošenje odluka i sprovođenje mera zaštite. Članstvo u Savetu pokriva sve sektore rada, a savet funkcioniše u skladu sa zakonskim obavezama i internim aktima, uz jasno definisane odgovornosti i nadležnosti.

Pored formalnih tela, sistem uključuje svakodnevnu dvosmernu komunikaciju sa Savetnicima za BZR u proizvodnim pogonima i kancelarijama. Zaposleni imaju mogućnost da prijave opasnosti, učestvuju u proceni rizika, obukama, revizijama procedura i definisanju korektivnih mera.

Informacije o svim aktuelnim merama i procedurama iz oblasti BZR dostupne su i putem oglasnih tabli, redovne elektronske komunikacije, kao i tokom obuka. Pristup dokumentaciji i podacima o rizicima, merama zaštite, incidentima i postupanju je obezbeđen u skladu sa politikom transparentnosti i pravom zaposlenih na informisanost.

Zaštita zaposlenih od odmazde

U kompaniji nije zabeležen nijedan slučaj prepreke za aktivno učešće zaposlenih u sistemu BZR, uključujući i zaštitu od bilo kakvih oblika odmazde. Prava zaposlenih da iznesu zabrinutosti u vezi sa bezbednošću i zdravljem na radu, uključujući i pravo da odbiju nesiguran rad, zagarantovana su i podržana kroz jasno definisane interne procedure.

GRI 403-5 403-6

OBUKA RADNIKA O BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJU NA RADU

Svi zaposleni u kompaniji DRENİK ND prolaze kroz obavezan program obuke iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu (BZR) i zaštite od požara (ZOP), koji uključuje teorijsku i praktičnu komponentu. Inicijalna obuka se sprovodi neposredno pre zasnivanja radnog odnosa, a sadrži ključne bezbednosne procedure, pravila rada sa opremom i postupke reagovanja u vanrednim situacijama. Nakon položene BZR i ZOP obuke se zasniva radni odnos i zadužuje lična zaštitna oprema (LZO).

Nakon početnog osposobljavanja, dodatne edukacije i evaluacije sprovode se tokom obavljanja posla, posebno u segmentima rada sa mašinama i tehničkom opremom. Program obuke definiše teme i dinamiku osposobljavanja u skladu sa procenjenim rizicima i vrstom radnog mesta.

Obuka se organizuje u saradnji sa stručnim licima za BZR i dokumentuje kroz interne procedure i evidencije prisustva. U program su uključeni svi zaposleni, a obuka se periodično osvežava u skladu sa operativnim potrebama i regulatornim zahtevima.



Promocija zdravlja zaposlenih

U cilju promocije zdravlja zaposlenih, kompanija obezbeđuje svim zaposlenima pristup organizovanim zdravstvenim uslugama koje uključuju sistematske preglede, preventivne i specijalističke preglede, kao i program dodatnog dodatnog zdravstvenog osiguranja. Osim toga, kompanija sprovodi i inicijative i akcije koje promovišu zdrave navike i fizičku aktivnost.

Pristup i učešće u programima promocije zdravlja

Programi promocije zdravlja su dostupni svim zaposlenima, bez obzira na funkciju ili poziciju, a zaposleni imaju mogućnost da ih koriste bez ikakve diskriminacije.

GRI 403-9 POVREDE NA RADU

Kompanija DRENİKND vodi sistematsku evidenciju svih incidenata i povreda koje se dogode tokom radnog procesa, u cilju kontinuiranog praćenja stanja bezbednosti i sprovođenja odgovarajućih mera prevencije. Podaci iz evidencije koriste se za analizu uzroka incidenata i identifikaciju oblasti za unapređenje, kao deo integrisanog sistema upravljanja zdravljem i bezbednošću na radu.

Analize svakog incidenta obuhvataju sve relevantne faktore, uključujući odstupanja od definisanih procedura, neadekvatnu upotrebu lične zaštitne opreme, tehničke uzroke, kao i organizacione propuste. Na osnovu nalaza iz analiza, preduzimaju se ciljne korektivne i preventivne mere, kao što su dodatne tematske obuke zaposlenih, pojačana interna kontrola primene procedura, i revizija i prilagođavanje operativnih uputstava i procedura, kada je to neophodno.

Registrovane povrede u izveštajnom periodu, su uglavnom bile lakšeg intenziteta i nisu zahtevale duža odsustva sa rada. Odnos lakih i teških povreda na radu, tokom 2024. godine iznosio je 93% u korist lakih povreda, dok je udeo teških povreda bio 7% (isti odnos je zabeležen i u 2023. godini). Na radnom mestu je nastalo 87% evidentiranih povreda, dok je 13% povreda nastalo na putu od kuće do posla. Kada je reč o vrsti povrede, sve su bile pojedinačne prirode, dok povreda kolektivne prirode nije bilo. Takođe, nije bilo povreda koje su rezultirale smrtnim ishodom, niti težih povreda koje bi rezultirale dugotrajnom radnom nesposobnošću.

Tokom 2024. godine, zabeleženo je smanjenje ukupnog broja povreda na radu za 25% u odnosu na prethodnu godinu, što ukazuje na efikasnost sistema i kontinuirano unapređenje mera zaštite. Prema strategiji kompanije cilj je smanjenje broja povreda na radu za 30% do 2026. godine. Evidencija obuhvata isključivo incidente i povrede koje se odnose na radnike koji su direktno zaposleni u kompaniji DRENİK ND.

2024 2023

Broj povreda na radu isključujući broj povreda na putu od kuće do posla prevozom koji nije organizovan od strane kompanije.	BROJ	26	36
---	-------------	-----------	-----------

Broj povreda na radu na putu od kuće do posla prevozom koji je organizovan od strane kompanije.	BROJ	0	0
---	-------------	----------	----------

Broj povreda na radu na putu od kuće do posla prevozom koji nije organizovan od strane kompanije (javni i privatni prevoz).	BROJ	4	4
---	-------------	----------	----------

Broj povreda na radu sa smrtnim ishodom.	BROJ	0	0
--	-------------	----------	----------

Stopa teških povreda na radu*	STOPA	0,34	0,53
-------------------------------	--------------	-------------	-------------

Stopa povreda na radu sa smrtnim ishodom	STOPA	0,00	0,00
--	--------------	-------------	-------------

*Napomena: Stopa teških povreda na radu je izražena na 200,000 radnih sati

Opis radnih aktivnosti koje su dovele do povreda

Tokom 2024. godine, povrede koje su se dogodile u kompaniji DRENİK ND najčešće su bile povezane sa radom u proizvodnim pogonima i magacinu, naročito kontakt sa rotirajućim delovima mašine i kretanje po potencijalno klizavim odnosno vlažnim ili zaprljanim površinama. Ove aktivnosti predstavljaju dominantne rizike u svakodnevnim operacijama. Preduzete mere uključuju postavljanje fizičkih barijera, redovno čišćenje kritičnih zona, vidna upozorenja i svakodnevnu komunikaciju sa zaposlenima na terenu. Navedene aktivnosti doprinose prevenciji povreda i održavanju bezbednog radnog okruženja.

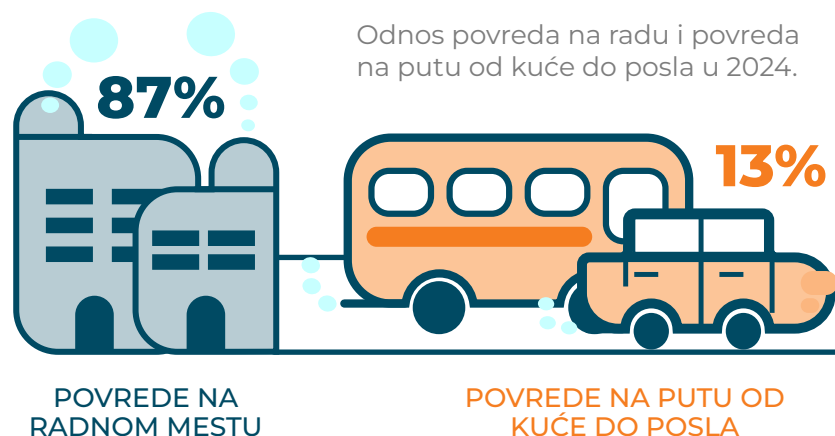


TEŠKE POVREDE

Odnos lakih i
teških povreda
na radu u
2024. godini



LAKE POVREDE



Metodologija za utvrđivanje radno povezanih povreda

Kompanija vodi sistemsku evidenciju svih incidenata i povreda koje se dogode na putu od kuće do posla, kao i u toku rada. Evidencija se vodi po polu zaposlenih, vremenu nastanka, radnom mestu, vrsti povrede (pojedinačna ili kolektivana), oceni težine povrede, izvoru povrede i uzorku povrede na radu. Svaki događaj se analizira u okviru sistema bezbednosti i zdravlja na radu (BZR), koji uključuje utvrđivanje uzročno-posledične veze između aktivnosti i povrede. „Near-miss“ situacije odnosno događaji koji su mogli, ali nisu doveli do povrede, se takođe beleže i analiziraju.

Razdvajanje podataka po polu

Podaci o povredama na radu se evidentiraju i analiziraju i prema polu zaposlenih. Tokom izveštajnog perioda, 77% evidentiranih povreda na radu odnosilo se na zaposlene muškog pola, dok je se 23% odnosilo na zaposlene ženskog pola. Navedene povrede su uglavnom lakše prirode. Ova praksa omogućava kompaniji da identifikuje potencijalne neravnoteže i dodatno unapredi mere zaštite za sve zaposlene, bez obzira na pol.

GRI 3-3 UPRAVLJANJE MATERIJALNIM TEMAMA

Kontinuirano pratimo i analiziramo potrebe građana i lokalne zajednice s ciljem iniciranja promena koje donose dugoročnu vrednost i podstiču održivi razvoj zajednice u kojoj poslujemo. Proaktivno jačamo partnerske odnose sa lokalnim akterima kroz generisanje radnih mesta, lokalne nabavke, i realizaciju različitih društveno odgovornih i ekoloških programa i inicijativa.

GRI 413-1 ANGAŽMAN SA LOKALNOM ZAJEDNICOM

Humanitarna šetnja za decu NURDOR-a

Tokom 2024. godine pokrenuli smo akciju u saradnji sa Nacionalnim udruženjem roditelja dece obolele od raka "NURDOR", i trgovcima širom Srbije pod nazivom „Koračaj za decu Nurdora – put podrške. Akcija je podrazumevala humanitarnu šetnju Fruškom Gorom sa ciljem unapređenja socijalne i zdravstvene zaštite dece, kao i promovisanja zdravlja u vidu fizičke aktivnosti. Humanitarna šetnja je imala dobar odziv, a sva sredstva prikupljena od kotizacija su u potpunosti donirana NURDOR-u, za direktnu pomoć najmlađima koji se bore sa teškom bolešću.

Doprinos unapređenju uslova života osoba sa invaliditetom

Aktivno smo podržali akciju „Čep za hendikep“ kroz koju su zaposleni prikupljali plastične čepove za nabavku medicinskih pomagala osobama sa invaliditetom. Za ovu inicijativu kompanija je dobila zvaničnu zahvalnicu.

Podrška društvenoj inkluziji osoba sa smetnjama u razvoju

U okviru strateškog opredeljenja za podsticanje inkluzije i jednakosti, kompanija je donirala repromaterijal humanitarnoj organizaciji „Dečije srce“, čime je omogućila korisnicima sa smetnjama u razvoju da razvijaju i izrađuju sopstvene proizvode za plasman na tržištu. Inicijativa doprinosi njihovoj ekonomskoj osnaženosti i društvenoj integraciji, promovišući dugoročno održive modele socijalne uključenosti.

Dobrovoljna akcija pošumljavanja

U skladu sa ekološkom osvešćenošću zaposlenih i strateškom orijentacijom kompanije ka održivom razvoju, DRENİK ND je organizovao dobrovoljnu akciju pošumljavanja u neposrednoj blizini svog proizvodnog pogona. U okviru ove inicijative, zaposleni su zasadili značajan broj sadnica javora. Ova aktivnost deo je šire korporativne strategije koja promoviše odgovorno upravljanje prirodnim resursima i aktivno uključivanje zaposlenih u sprovođenje održivih praksi. Kroz ovakve inicijative, kontinuirano jačamo korporativnu kulturu društvene i ekološke odgovornosti, stvarajući dugoročne vrednosti za lokalnu zajednicu i životnu sredinu.

Društveno odgovorno volontiranje za čistu i održivu zajednicu

U cilju podsticanja proaktivnog angažovanja zaposlenih i pružanja podrške inicijativama koje doprinose održivom razvoju, kompanija je, na predlog Saveta zaposlenih, podržala učešće zaposlenih u nacionalnoj volonterskoj kampanji čišćenja Srbije „Zavrni rukave“.



Kampanja ima za cilj unapređenje životnih uslova u lokalnim zajednicama, jačanje ekološke svesti građana, promociju zajedničkih društvenih vrednosti i podizanje svesti o značaju očuvanja životne sredine. Kako bi dodatno motivisali zaposlene i olakšali im učešće akciji, omogućili smo zaposlenima da u ove svrhe koriste deo radnog vremena. Pored toga, svim učesnicima su dodeljene novčane nagrade kao vid priznanja za lični doprinos inicijativi. Učešćem u kampanji „Zavrni rukave“, DRENİK ND potvrđuje svoju posvećenost principima društvene odgovornosti, aktivnom uključivanju zaposlenih u održive prakse i kontinuiranom doprinosu razvoju lokalne zajednice i zaštiti životne sredine.

Održivo ulaganje u zajednicu kroz razvoj sporta i omladinskih aktivnosti

U okviru aktivnosti usmerenih na unapređenje kvaliteta života u zajednici, kompanija je pružila podršku lokalnom džudo klubu, i odbojkaškom klubu, kroz donacije namenjene realizaciji sportskih aktivnosti, nabavci neophodne sportske opreme i unapređenju uslova treniranja. Na ovaj način, aktivno doprinosimo razvoju lokalnog sporta, podsticanju mladih talenata i jačanju društvene kohezije kroz promociju timskog duha, pozitivnih vrednosti, i zdravog načina života među decom i mladima.

Uticaj inicijativa na lokalnu zajednicu

Navedene aktivnosti naše kompanije imaju za cilj stvaranje pozitivnog i merljivog uticaja na lokalnu zajednicu kroz:

- unapređenje socijalne i zdravstvene zaštite dece obolele od raka i podršku osobama sa invaliditetom, što doprinosi povećanju kvaliteta života ranjivih grupa
- jačanje društvene inkluzije i jednakosti osoba sa smetnjama u razvoju
- podsticanje sportskih aktivnosti kod dece i mladih, što doprinosi jačanju društvene kohezije kroz promociju timskog duha, pozitivnih vrednosti i zdravog načina života
- očuvanje životne sredine i promovisanje održivosti, što doprinosi boljem kvalitetu prirodnog okruženja u lokalnoj zajednici.

DRENİK ND nastavlja da razvija i unapređuje ove programe uz redovno praćenje i evaluaciju njihovog uticaja, kao i kroz aktivan dijalog sa predstavnicima lokalne zajednice, čime osigurava da doprinos ostane relevantan i u skladu sa potrebama društva.

GRI 413-2 POSLOVNE OPERACIJE SA ZNAČAJNIM STVARNIM ILI POTENCIJALNIM NEGATIVNIM UTICAJEM NA LOKALNU ZAJEDNICU

DRENİK ND nema operacije koje imaju značajan stvarni ili potencijalni negativan uticaj na lokalnu zajednicu u kojoj kompanija posluje. Kontinuirano pratimo svoje aktivnosti kako bi pravovremeno identifikovali i rešili eventualne izazove. Do sada nisu prijavljeni incidenti ili konflikti koji bi ukazivali na negativne uticaje na lokalnu zajednicu.



GRI 3-3 UPRAVLJANJE MATERIJALNIM TEMAMA

Kupci i krajnji potrošači se nalaze u centru naše poslovne strategije i operativnih procesa. Poseban fokus usmeravamo na razvoj proizvoda koji odgovaraju očekivanjima korisnika, i ispunjavaju najviše zahteve kvaliteta, zdravstvene ispravnosti i bezbednosti. Kvalitet naših proizvoda obezbeđen je korporativnim sistemom kontrole kvaliteta i zdravstvene ispravnosti proizvoda koji je usklađen sa nacionalnom regulativom i ISO međunarodnim sistemom upravljanja kvalitetom. Bezbednost potrošača dodatno se garantuje primenom IFS HPC, FSC i PEFC ST standarda, garantujući visoke standarde u pogledu higijene, zdravstvene ispravnosti i bezbednosti proizvoda duž čitavog proizvodnog lanca.

Sertifikacija procesa uključuje:

1. ISO Sertifikat 9001:2015, ISO 14001:2015 i ISO 45001:2018 za opseg primene - proizvodnja tise papira, toalet papira, kuhinjskih ubrusa i salveta;
2. IFS HPC sertifikat (International Featured Standards - Household and Personal Care), koji se odnosi na higijensku bezbednost proizvoda namenjenih kućnoj upotrebi i ličnoj higijeni, za aktivnost konverzija tisea u toaletni papir, kuhinjske ubruse i salvete i pakovanje u PE foliju;
3. FSC sertifikat kojim se potvrđuje da je kompanija primenila FSCTM kontrolni sistem proizvodnih grupa u skladu sa sertifikacionim sistemom Forest Stewardship Council™ na lokaciji, i u skladu sa zahtevima FSC Chain of Custody Certification standard za aktivnosti proizvodnja i prodaja tisea i proizvodnja ostalih proizvoda od papira za kućnu i higijensku upotrebu, FSC Mix sertifikirano;
4. Sertifikat skladnosti kojim se potvrđuje da DRENİK ND zadovoljava zahteve PEFC Chain of Custody certification prema PEFC ST 2001:2020 i PEFC ST 2002:2020 standardima, a koji se odnose na lanac odgovornosti proizvoda od drveta i drugih šumskih materijala obezbeđujući kontrolu toka materijala iz šuma kojima se upravlja na održiv način kroz ceo lanac snabdevanja do krajnjeg proizvoda.

Kompanija je trenutno u procesu dobijanja ECO LABEL sertifikata, priznatog međunarodnog znaka ekološke prihvatljivosti proizvoda. Očekivano sticanje ove sertifikacije dodatno će potvrditi usklađenost naših proizvoda sa strogim kriterijumima održivosti.

GRI 416-1 KONTROLA KVALITETA I ZDRAVSTVENE ISPRAVNOSTI PROIZVODA

Sistem kontrole kvaliteta i zdravstvene ispravnosti proizvoda uključuje i procenu potencijalnih rizika fizičke, hemijske i biološke kontaminacije proizvoda u različitim fazama proizvodnog ciklusa, kao što su nabavka sirovina, proizvodni proces i isporuka proizvoda u magacin. Analiza rizika sledi principe FMEA (Failure Mode and Effects Analysis) metode i primenjuje algoritam procene rizika koji se zasniva na verovatnoći da će opasnost izazvati štetne posledice, u kombinaciji sa ozbiljnošću tih posledica, i mogućnost detekcije.

BEZBEDNOSTI PROIZVODA I KORISNKA

Sistem uključuje i jasno definisane tehničke zahteve i specifikacije, proceduru menadžmenata rizika koja se primenjuje u svim organizacionim jedinicama, i odnosi se na proizvode koji mogu biti u kontaktu sa hranom, procedure nabavke i prodaje, internog nadzora, kao i kontinuiranog unapređenja poslovnih praksi. Kontrola kvaliteta sprovodi se u svim fazama proizvodnog lanca – od nabavke sirovina i ambalažnih materijala, preko proizvodnje, do isporuke krajnjem korisniku. DRENK ND od svojih dobavljača zahteva dostavljanje ažuriranih sertifikata o bezbednosti i usaglašenosti materijala koji dolaze u kontakt sa proizvodima, čime se obezbeđuje potpuna kontrola nad usklađenošću, kao i kontinuitet u praćenju lanca snabdevanja. Zahtevi za kvalitet svih repromaterijala dodatno definišu tehničke karakteristike i garantuju njihovu podobnost za upotrebu. U okviru redovnih procedura sprovode se ispitivanja i testiranja ambalažnih materijala u cilju očuvanja zdravstvene ispravnosti proizvoda. Politike kvaliteta i bezbednosti proizvoda koje primenjujemo reflektuju našu korporativnu kulturu, kao i posvećenost odgovornom, i održivom poslovanju.



PROCENAT KATEGORIJA PROIZVODA ILI USLUGA ZA
KOJE JE IZVRŠENA PROCENA BEZBEDNOSTI I ZDRAVIJA

2024

100%

2023

100%

GRI 416-2 ZADOVOLJSTVO KORISNIKA, REKLAMACIJE I NEUSKLAĐENOSTI

DRENK ND primenjuje intergisan sistem za analizu i upravljanje zadovoljstvom korisnika i reklamacijama kupaca, pri čemu je pravovremeno i efikasno reagovanje od ključnog značaja za očuvanje poverenja kupaca i rešavanje potencijalnih odstupanja u pogledu kvaliteta proizvoda. Zadovoljstvo korisnika se prati kontinuirano, kroz sprovođenje anketa i analizu podataka u skladu sa procedurom za merenje zadovoljstva kupaca koja je usaglašena sa ISO i IFS HPC standardima, procedurom za preispitivanje od strane rukovodstva i procedurom za preventivne i korektivne mere. Izveštaj o zadovoljstvu kupaca se prezentuje direktoru, a priprema se na godišnjem nivou, uključujući i predloge mera za unapređenje. Procedura za rešavanje reklamacija obuhvata preslušavanje info linije, prijem reklamacija, procenu opravdanosti, obaveštavanje kupaca i ažuriranje reklamacija. Detaljna evidencija reklamacija se vodi u Registru reklamacija koji obuhvata datumu prijema, podnosioca, vrstu reklamacije, analizu opravdanosti, sektor kojem je reklamacija prosleđena, preduzete mere i datum razrešenja.

Tokom 2024. godine nije zabeležen nijedan slučaj povlačenja ili opoziva proizvoda, kao ni neusklađenosti sa važećim zakonskim propisima koji se odnose na kvalitet i bezbednost proizvoda, a koji je rezultirao kaznom ili opomenom, niti su identifikovane kritične primedbe korisnika koje bi zahtevale korektivne mere. Takođe, nije bilo prijavljenih neusklađenosti sa važećim dobrovoljnim kodeksima, standardima ili internim smernicama koje kompanija primenjuje u okviru sistema upravljanja kvalitetom i bezbednošću proizvoda. Sistemski pristup koji praktikujemo obezbeđuje visok kvalitet i bezbednost proizvoda i doprinosi očuvanju poverenja krajnjih korisnika, naročito onih iz ranjivih kategorija, kao što su deca, starije osobe i osobe sa osetljivom kožom.

GRI 417-1 TRANSPARENTNOST INFORMISANJA POTROŠAČA

DRENİK ND posebnu pažnju pridaje odgovornom informisanju korisnika. Sve informacije koje se nalaze na primarnoj ambalaži proizvoda usklađene su sa zakonodavnim propisima o deklarisanju i obuhvataju obavezne podatke, uključujući sastav proizvoda, uputstvo za bezbednu upotrebu, potencijalne uticaje na životnu sredinu i zdravlje, kao i preporuke za pravilno odlaganje. Pored osnovnih informacija potrošačima su dostupni i tehnički listovi koji se izrađuju i ažuriraju u saradnji sa sektorom kontrole kvaliteta na osnovu tehničkih specifikacija sirovina i ambalažnih komponenti, uključujući zahteve za kvalitet štampane folije i lepka za laminaciju.

Kako bismo osigurali pouzdanost i doslednost informacija, deklaracije na ambalaži podložne su redovnim internim kontrolama i periodičnim revizijama. Sve kategorije proizvoda (100%) obuhvaćene su sistemom informisanja koji je usklađen sa važećim zakonodavstvom i internim standardima, čime se potrošačima omogućava donošenje informisanih odluka prilikom kupovine i korišćenja naših proizvoda.



GRI 417-2 KONTROLA USKLAĐENOSTI INFORMACIJA

Informacije koje se odnose na obeležavanje i sastav proizvoda podležu strogim internim kontrolnim mehanizmima i procedurama verifikacije, u skladu sa zahtevima IFS HPC standarda (International Featured Standards – Household and Personal Care), čime obezbeđujemo tačnost, doslednost i pouzdanost svih podataka istaknutih na našim proizvodima. Kontinuirano pratimo usklađenost informacija sa važećim zakonodavnim propisima i specifičnim zahtevima tržišta na kojima su proizvodi prisutni, uključujući i sve regulatorne izmene koje mogu uticati na sadržaj deklaracija.

Tokom 2024. godine i 2023. godine, sve kategorije proizvoda (100%) su bile obuhvaćene procesom provere usklađenosti deklaracija sa važećim zakonskim propisima i internim smernicama. Ovakav pristup dodatno unapređuje nivo zaštite potrošača i doprinosi izgradnji dugoročnog poverenja u brendove koje kompanija plasira na tržište. U izveštajnom periodu nije zabeležen nijedan slučaj neusklađenosti informacija sa važećim zakonskim propisima koji se odnose na obeležavanje i deklarisanje proizvoda, kao i pružanje

bezbednosnih informacija, a koji je rezultirao kaznom ili opomenom. Takođe, nije bilo prijavljenih neusklađenosti sa važećim dobrovoljnim kodeksima ili internim smernicama koje kompanija primenjuje u okviru sistema informisanja potrošača.



GRI 417-3 ODGOVORNA MARKETING KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

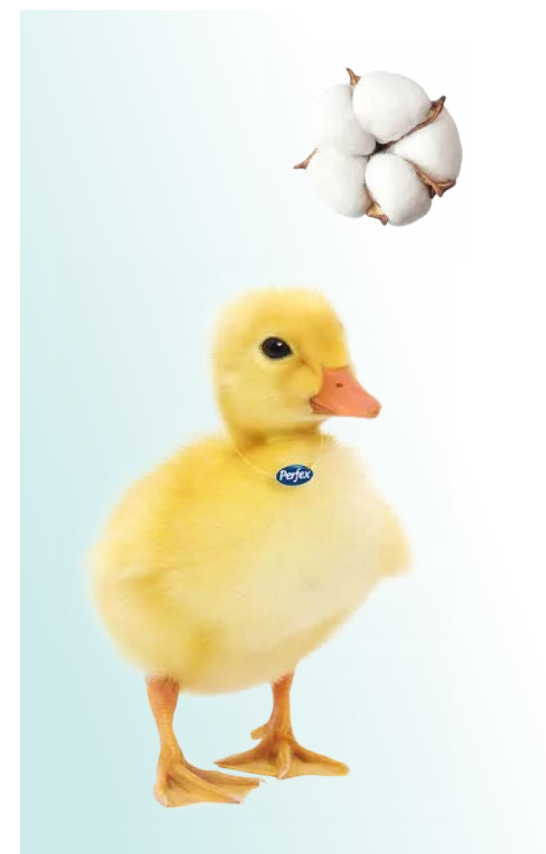
Način komunikacije sa potrošačima ima ključnu ulogu u izgradnji poverenja, reputacije našeg brenda, i dugoročne održivosti poslovanja. Vođeni tim principom, razvili smo sistem odgovorne marketing komunikacije u potpunosti usklađen sa važećom regulativom Republike Srbije, kao i sa relevantnim međunarodnim etičkim smernicama, i profesionalnim normama.

U fokusu našeg pristupa nalazi se obezbeđivanje tačnih, jasnih i nedvosmislenih informacija u svim oblicima tržišne komunikacije, uključujući reklamne kampanje, natpise i poruke na ambalaži, digitalno oglašavanje i promotivne materijale, kao i druge oblike komunikacije sa tržištem. Posebnu pažnju posvećujemo načinu predstavljanja proizvoda, kako bi se izbegla svaka forma obmanjujuće, agresivne ili društveno neodgovorne komunikacije, naročito u kontekstu ciljne grupe krajnjih korisnika. Implamentirali smo jasno definisane interne mehanizmi kojima se osigurava da marketinška komunikacija bude proverena i usklađena sa zakonima.

Svi promotivni i reklamni sadržaji podležu sistemu interne kontrole, koji obuhvata:

- verifikaciju u saradnji sa sektorima za pravne poslove, marketing i kontrolu kvaliteta,
- provere u skladu sa važećim zakonima i dobrovoljnim kodeksima,
- usklađenost sa principima fer i etičke komunikacije prema potrošačima.

U izveštajnom periodu nije zabeležen nijedan slučaj neusklađenosti sa važećim zakonskim propisima koji se odnose na marketinšku komunikaciju, a koji je rezultirao kaznom ili opomenom. Takođe, nije bilo identifikovanih neusklađenosti sa važećim dobrovoljnim kodeksima ili internim smernicama koje kompanija primenjuje u okviru marketing prakse, a koje bi zahtevale korektivne mere. Dosledno poštovanje regulatornih i etičkih smernica doprinosi očuvanju integriteta i kredibiliteta naših brendova, jačanju reputacije kompanije, zaštiti potrošača i kontinuiranoj usklađenosti sa principima odgovornog poslovanja.



GRI 418-1

ZAŠTITA PRIVATNOSTI I PODATAKA O LIČNOSTI



DRENİK ND veoma pažljivo štiti lične podatke svojih korisnika. U tom cilju razvijen je model upravljanja definisan internim aktima usklađenim sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti (ZZPL) i drugom relevantnom nacionalnom regulativom, kao i Kodeksom poslovne etike. Takođe je sprovedena procena rizika kako bi se identifikovali i procenili glavni rizici u vezi sa poštovanjem i upravljanjem privatnošću, i imenovana su lica za zaštitu podataka.

Pravilnik o zaštiti podataka o ličnosti detaljno uređuje vrstu podataka koja se obrađuje, svrhu, osnov i način obrade, rokove čuvanja podataka, tehničke, organizacione i kadrovske mere za zaštitu podataka, vođenje evidencija, odgovorna lica, prava korisnika čiji se lični podaci obrađuju, kao i pravna sredstva. Sistem zaštite privatnosti podataka uključuje i procedure definisane politikama bezbednosti informacija, kategorizacije informacija, otvaranja novog korisnika, udaljenog pristupa, i kontrole pristupa. Podaci o korisnicima se prikupljaju isključivo u obimu koji je neophodan za pružanje usluga i komunikaciju sa korisnicima. Prilikom zasnivanja radnog odnosa, zaposleni daju izričitu saglasnost za obradu jasno definisanih podataka o ličnosti, u skladu sa važećim propisima i načelima zakonite, pravične i transparentne obrade podataka. U cilju očuvanja integriteta i zaštite podataka u lancu vrednosti, u ugovorne odnose sa dobavljačima i poslovnim partnerima uključena je klauzula o poverljivosti, koja propisuje obavezu zaštite precizno utvrđenih poverljivih informacija tokom trajanja ugovora, kao i nakon njegovog isteka, nezavisno od razloga prestanka ugovornog odnosa.

Sistem kontrole zaštite privatnosti i podataka o korisnicima

Kompanija primenjuje tehničke i organizacione mere zaštite podataka uključujući kontrolisani pristup podacima, obuku zaposlenih o poverljivosti, redovnu procenu rizika i periodične kontrole u saradnji sa sektorom za IT. Politika kontrole pristupa je dizajnirana na način da kontroliše pristup IT sistemima na tri nivoa: fizičkom, administrativnom i tehničkom. Podaci o korisnicima i zaposlenima su uskladišteni u specijalizovanim modulima IT sistema, sa precizno definisanim privilegijama pristupa, koje su dodeljene u skladu sa principom najmanjih ovlašćenja. Definisane procedure zaštite podataka i IT arhitektura omogućavaju kontinuirani nadzor pristupa, poverljivost, raspoloživost i integritet podataka, kao i periodično generisanje detaljnih izveštaja o aktivnostima prijavljivanja, uključujući tačnu vremensku hronologiju i identifikaciju korisnika. Proces monitoringa i analize ovih evidencija vrši se u saradnji sa IT sektorom, čime se obezbeđuje visoki nivo sigurnosti i transparentnosti u upravljanju podacima.

Plan kontinuiteta poslovanja u slučaju gubitka podataka

Kompanija je usvojila plan kontinuiteta poslovanja u slučaju gubitka podataka, koji uključuje jasno definisanu strategiju oporavka podataka uključujući i postupak, učestalost i kontolu backup-ovanja podataka, obaveštavanje i komunikaciju u slučaju incidenta, kao i korektivne mere.

Osnovane žalbe u vezi sa kršenjem privatnosti i gubitkom podataka o ličnosti

**BROJ ZABELEŽENIH ŽALBI
POVEZANIH SA POVREDOM
PRIVATNOSTI KORISNIKA:**



**BROJ ZABELEŽENIH ŽALBI
POVEZANIH SA KRAĐOM, CURENJE
ILI GUBITKOM PODATAKA:**



**BROJ ŽALBI I PRIJAVA
NADLEŽNIM
ORGANIMA:**



Tokom 2024. godine nije zabeležen nijedana osnovana žalba od strane korisnika, zaposlenih, regulatornih tela ili trećih strana u vezi sa kršenjem privatnosti podataka, uključujući neovlašćeni pristup, objavljivanje, gubitak, curenje ili krađu ličnih podataka, što potvrđuje efikasnost postojećih mehanizama zaštite, i visok nivo svesti kompanije o značaju očuvanja privatnosti korisnika.



REGIONALNI I SEKTORSKI KONTEKST

KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

GRI 2-9
GRI 2-15
GRI 2-12
GRI 2-16
GRI 2-13
GRI 2-14
GRI 2-27

LIDERSTVO, ETIKA I KORPORATIVNO GRAĐANSTVO

GRI 3-3
GRI 2-23
GRI 2-24
GRI 205-1
GRI 205-2
GRI 205-3
GRI 2-25
GRI 2-26

REGIONALNI I SEKTORSKI KONTEKST

Sistem korporativnog upravljanja kompanije DRENİK ND razvijen je u potpunosti u skladu sa važećim zakonodavnim i regulatornim okvirom Republike Srbije, uz integraciju savremenih principa odgovornog i održivog poslovanja koji su karakteristični za industriju proizvodnje higijenskih proizvoda na bazi papira i celuloze. Kao proizvođač proizvoda koji svakodnevno dolaze u kontakt sa krajnjim potrošačima, poput toalet papira, salveta i ubrusa, kompanija posluje u sektoru koji podrazumeva visoku usklađenost sa standardima kvaliteta, bezbednosti potrošača, društvene odgovornosti i zaštite životne sredine.

Pravni okvir Republike Srbije obuhvata niz oblasti koje imaju direktan uticaj na sistem upravljanja kompanije, uključujući, između ostalog, radne odnose, bezbednost i zdravlje na radu, mehanizme uzbunjivanja, kao i prevenciju i borbu protiv korupcije i mita. Kompanija DRENİK ND integriše sve ove regulatorne zahteve u svoje interne politike, procedure i pravilnike, čime obezbeđuje doslednu i odgovornu primenu zakonodavstva u svakodnevnom poslovanju. Pored usklađenosti sa nacionalnim propisima, kompanija se rukovodi i relevantnim međunarodnim standardima i smernicama u oblasti održivog razvoja, poslovne etike i ljudskih prava, što uključuje GRI standarde, IFC preporuke i principe UN o poslovanju i ljudskim pravima.

U sektoru proizvodnje papirnih proizvoda, ključni izazovi vezani su za održivo upravljanje prirodnim resursima, energetske efikasnost, kontrolu emisija, bezbedne i pravedne radne uslove, kao i odgovornost duž celog lanca snabdevanja. DRENİK ND pristupa ovim temama sistematski, razvijajući interne politike i mehanizme koji omogućavaju dugoročno odgovorno poslovanje.

U regionalnom kontekstu, sve izraženiji zahtevi potrošača, regulatornih tela i poslovnih partnera oblikuju rastuća očekivanja u pogledu transparentnosti, etičkog delovanja i održivosti. U tom svetlu, kompanija DRENİK ND kontinuirano unapređuje svoj sistem korporativnog upravljanja, s ciljem obezbeđivanja potpune usklađenosti sa tržišnim zahtevima i izgradnje organizacione kulture zasnovane na stabilnosti, otpornosti i poverenju svih relevantnih zainteresovanih strana.

A modern, multi-story building with a facade of large, rectangular panels in red, orange, and grey. The building has large glass windows and a glass entrance. A tall, green evergreen tree is on the left side of the building. The sky is clear blue.

KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

KO NTEK ST

Principi odgovornosti, pravičnosti, transparentnosti i održivosti su integrisani u naš korporativni sistem upravljanja, a odluke se na svakodnevnom nivou donose uz pažljivo razmatranje dugoročnih uticaja na životnu sredinu, društvo i ekonomiju. Postojanje jasnih upravljačkih struktura i procesa, omogućava da organizacija ostane usmerena ka svojim strateškim ciljevima, poslujući u skladu sa zakonskim obavezama i očekivanjima relevantnih zainteresovanih strana. Naše upravljačke prakse uključuju jasnu podelu nadležnosti, precizne mehanizme nadzora i redovno izveštavanje, čime se obezbeđuje efikasno upravljanje rizicima, pravovremeno anticipiranje prilika, i donošenje informisanih odluka.

GRI 2-9 UPRAVLJAČKA STRUKTURA

Principi korporativnog upravljanja u DRENİK ND, oslanjaju se na jasno definisanu organizacionu strukturu koja obezbeđuje transparentnu podelu odgovornosti i uloga između različitih funkcionalnih i upravljačkih nivoa. Ovakva organizaciona struktura ne samo da omogućava operativnu efikasnost, bolju koordinaciju, fleksibilnost u donošenju odluka, već i sistematično praćenje stepena ostvarenosti ciljeva, efikasniji proces upravljanja rizicima i dosledno sprovođenje strategije održivog razvoja. ESG strategija kompanije usklađena je sa misijom i vizijom održivog rasta, a sprovodi se kroz jasno definisane targete i razvojne planove koji integrišu održivost u sve ključne poslovne procese.

Organi Društva su skupština i direktor. Upravljanje Društvom organizovano je kao jednodomno. Skupštinu Društva čine svi članovi Društva, pri čemu svaki član ima pravo glasa srazmerno svom udelu u osnovnom kapitalu. Skupština ima ključnu ulogu u usvajanju finansijskih izveštaja, imenovanju i nadzoru direktora, odlučivanju o raspodeli dobiti, izmenama osnivačkog akta i drugim značajnim poslovnim promenama. Sednice skupštine sazivaju direktor ili član Društva, a mogu se održati i bez formalnog sazivanja ukoliko su prisutni svi članovi.

Direktor je zakonski zastupnik Društva, te samostalno zastupa Društvo i vodi poslove istog, sa neograničenim ovlašćenjima u skladu sa zakonom i osnivačkim aktom. Direktora imenuje skupština Društva, a njegove nadležnosti obuhvataju operativno upravljanje i zastupanje Društva, vođenje poslovnih knjiga, provera tačnosti finansijskog izveštavanja, redovno izveštavanje ka skupštini i vođenje drugih poslova koji nisu u nadležnosti iste.

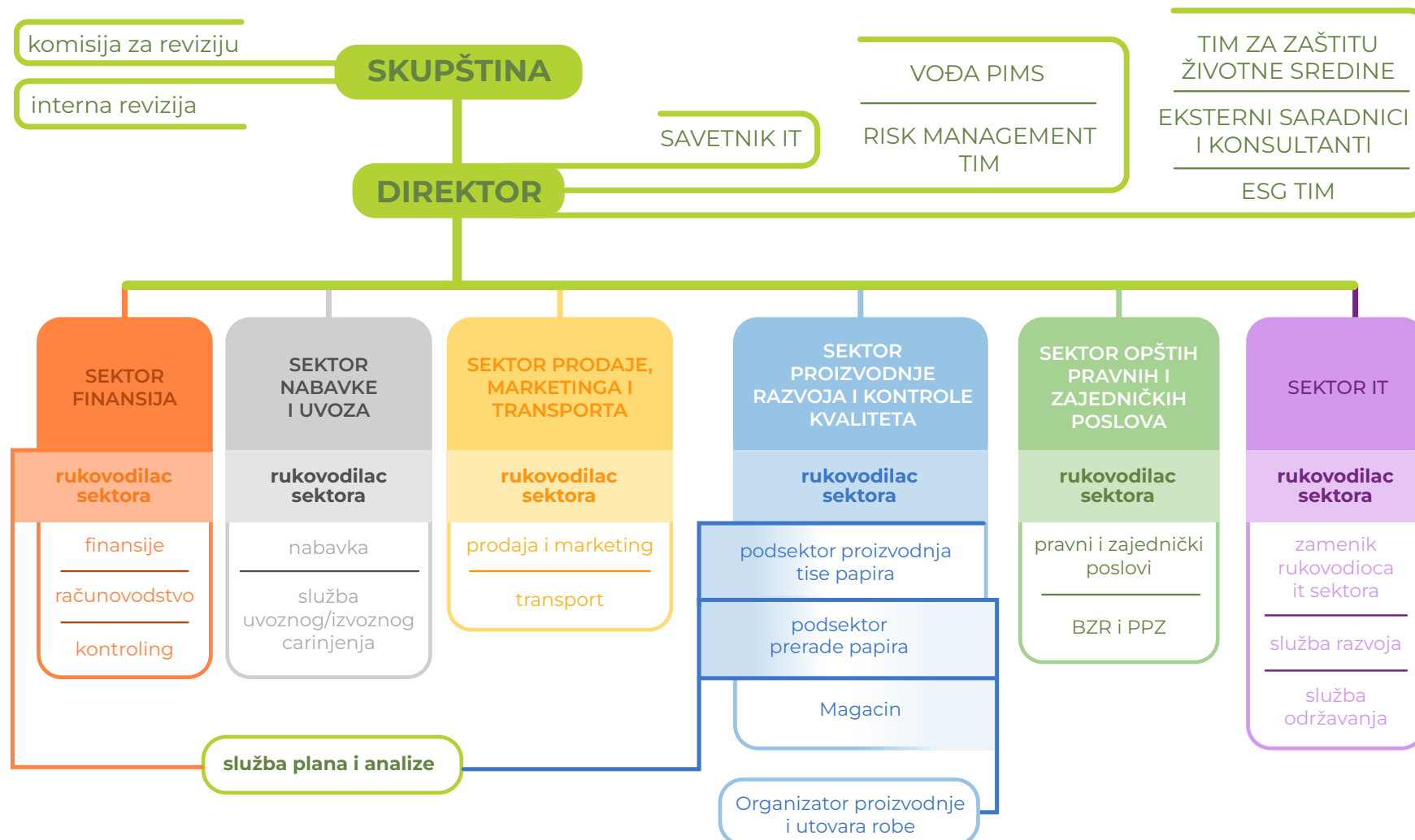
DRENİK ND organizaciona struktura obuhvata sledeće sektore: sektor finansija, sektor nabavke i izvoza, sektor prodaje, marketinga i transporta, sektor proizvodnje, razvoja i kontrole kvaliteta, sektor pravnih i opštih poslova, kao i IT sektor. Svaki od navedenih sektora vođen je od strane odgovornih rukovodilaca sa jasno definisanim ovlašćenjima i nadležnostima, čime se obezbeđuje visok nivo stručnosti i odgovornosti.

Usled potrebe za jačanjem odgovornog poslovanja i implementacijom strategije održivosti, kao i usklađivanja sa zakonodavstvom i najboljim praksama u području zaštite životne sredine, društveno odgovornog ponašanja i upravljanja, formiran je ESG tim. Zadatak ovog tima jeste implementacija strategije održivog razvoja, razvoj planova i inicijativa koje obezbeđuju usklađenost sa ESG standardima, kao i praćenje efikasnosti istih inicijativa. Dodatno, članovi tima odgovorni su za razvoj ESG politika i strategija unutar kompanije, praćenje, izveštavanje i transparentnost ESG ciljeva, pripremu i implementaciju inicijativa u skladu s načelima održivosti, redovno izveštavanje direktora kompanije o postignutim rezultatima, i saradnju s partnerima i organizacijama u cilju unapređenja ESG praksi.

Odeljenje interne revizije formirano je u cilju nezavisnog sagledavanja poslovnih procesa DRENİK ND. Ovako organizovana poslovna funkcija smatra se integralnim delom sistema upravljanja rizikom u Društvu. Svrha interne revizije je da pruži nezavisno i objektivno viđenje poslovnih procesa sa ciljem poboljšanja i uvećanja vrednosti performansi kompanije. Interna revizija pomaže Društvu da postigne svoje ciljeve pružajući sistematski i profesionalni pristup za procenu i poboljšanje efikasnosti unutrašnjih kontrola i upravljanja rizikom.

Principi korporativnog upravljanja, poput odgovornosti, pravičnosti i usmerenosti ka dugoročnoj održivosti, duboko su integrisani u sve nivoe organizacione strukture. Ovako koncipirana poslovna organizacija, omogućava da DRENIK ND brzo reaguje na promene u tržišnom i regulatornom okruženju, kao i da uspešno odgovori na očekivanja ključnih zainteresovanih strana.

ORGANIZACIONA SEMA



RELEVANTNA ZNANJA, VEŠTINE I EKSPERTIZA

STRATEŠKI MENADŽMENT PRAVNI POSLOVI
ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE I ODRŽIVI RAZVOJ
UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA
PROIZVODNJA ANTIKORUPCIJSKE MERE
FINANSIJE UPRAVLJANJE RIZICIMA
ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA ESG TEME

U kompaniji DRENİK ND, kompetentnost menadžmenta i zaposlenih na ključnim pozicijama predstavlja osnov za donošenje odgovornih, promišljenih i dugoročno održivih odluka. Upravljačka struktura kompanije okuplja stručnjake sa bogatim iskustvom u oblastima kao što su strateški menadžment, proizvodnja, finansije, pravni poslovi, upravljanje ljudskim resursima, zaštita životne sredine i održivi razvoj. Raznovrsnost znanja i veština omogućava holistički pristup upravljanju i integraciju ESG principa u sve aspekte poslovanja.

Poseban značaj pridaje se kontinuiranom profesionalnom razvoju i usavršavanju, kako bi svi članovi upravljačkih i nadzornih tela bili u toku sa aktuelnim zakonodavnim, regulatornim i tržišnim trendovima. To uključuje i obuke iz oblasti korporativnog upravljanja, upravljanja rizicima, antikorupcijskih mera, zaštite ljudskih prava, kao i ostalih ESG tema koji su od suštinskog značaja za savremeno i odgovorno poslovanje. Pored formalnog obrazovanja i stručnih kvalifikacija, vrednuju se i praktična iskustva u vođenju kompleksnih poslovnih procesa, upravljanju promenama i razvoju organizacione kulture koja podstiče etičnost, transparentnost i odgovornost. Kompanija DRENİK ND veruje da su ljudi, sa svojim znanjem, integritetom i posvećenošću, najvredniji resurs, te se konstantno ulaže u razvoj i osnaživanje upravljačkih kapaciteta koji će obezbediti stabilnost i stvaranje dugoročne vrednosti za sve ključne zainteresovane strane.

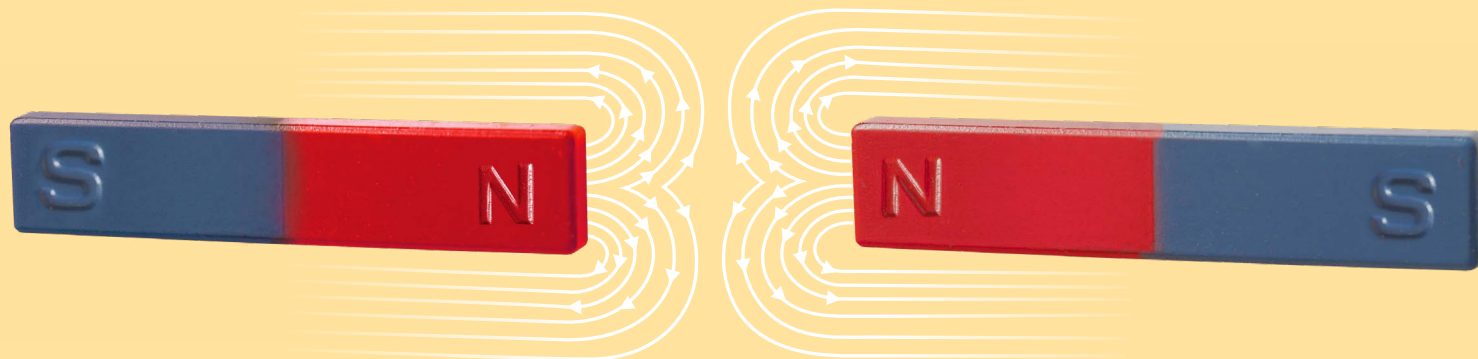


CEO

Direktor (CEO) DRENKND je diplomirani ekonomista sa celokupnom profesionalnom karijerom razvijenom unutar kompanije. Kroz godine rada CEO je sticao dubinsko razumevanje svih aspekata poslovanja, od finansija i prodaje, do nabavke, proizvodnje i strateškog upravljanja. Iskustvo u DRENKND omogućilo je da se CEO profesionalno oblikuje u skladu sa specifičnostima sektora u kojem kompanija posluje, razvijajući pri tom izražene liderske i menadžerske veštine. Kontinuirano usavršavanje je sastavni deo profesionalnog puta direktora, uključujući interne obuke iz oblasti antikorupcije, etike i usklađenosti, zaštiti uzbunjivača, kao i specijalizovanu ESG edukaciju namenjenu razumevanju i integraciji ekoloških, društvenih i upravljačkih kriterijuma u poslovne procese. Takođe, pravni tim kroz redovne sastanke obaveštava CEO o značajnim promenama u zakonskoj regulativi. CEO nije u situaciji koja bi predstavljala sukob interesa, a interna revizija je organizovana na način koji osigurava potpunu nezavisnost i nepristrasnost ovog sektora.

GRI 2-15

SUKOB INTERESA



U skladu sa Kodeksom poslovne etike, kompanija DRENİK ND posvećena je održavanju visokog nivoa poslovne etike, integriteta i transparentnosti u svim svojim aktivnostima. Naši zaposleni imaju obavezu da deluju u najboljem interesu kompanije, izbegavajući sve situacije koje bi u perspektivi mogle dovesti do stvarnih, potencijalnih ili percipiranih sukoba interesa. Od celokupnog kolektiva očekuje se da odgovorno identifikuju okolnosti u kojima lični interesi, odnosi ili preduzete aktivnosti mogu biti u suprotnosti sa interesima kompanije, ili se kao takve percipirati, te da takve situacije prijave neposrednom nadređenom.

Prijavljivanje sukoba interesa vrši se pre uključivanja u bilo kakvu aktivnost koja bi mogla ugroziti objektivnost odlučivanja. Posebna pažnja pridaje se procesu prijave sukoba interesa od prvog radnog dana, i u skladu sa time, svaki novozaposleni dužan je da prijavi sve postojeće ili potencijalne sukobe interesa najkasnije do dana stupanja na dužnost. U slučajevima nedoumice u vezi sa postojanjem sukoba interesa, zaposleni se podstiču da pravovremeno potraže savet od svog nadređenog, čime se dodatno podiže nivo odgovornosti i svesti u svakodnevnom radu. Praćenje i upravljanje rizicima povezanim sa sukobima interesa nadgledaju pojedinačni rukovodioci sektora, osiguravajući time doslednu primenu internih pravila i očuvanje poverenja svih zainteresovanih strana. U cilju jačanja korporativne kulture i prevencije nepravilnosti, sprovedene su i tematske obuke zaposlenih o korupciji, a sukob interesa je bio jedna od tema. Program obuke obuhvatio je sve sektore izložene riziku od koruptivnih aktivnosti i sproveden je kroz radionice, interaktivna predavanja, panel diskusije, grupni rad i analizu studija slučaja. Edukovani predavači preneli su zaposlenima znanja o etici, integritetu i prepoznavanju koruptivnih rizika. Ciljna grupa uključivala je direktora, rukovodioce sektora, zaposlene u finansijama i računovodstvu, zaposlene u ljudskim resursima, timove koji se bave prodajom, kao i one sa pristupom osetljivim informacijama, klijentima i skladištenju robe. Informacije o sukobima interesa komuniciraju se i sa relevantnim eksternim akterima, uključujući finansijske i regulatorne institucije, u skladu sa zakonodavnim zahtevima i najboljom poslovnom praksom. Na ovaj način, DRENİK ND potvrđuje svoju opredeljenost za odgovorno poslovanje, zaštitu reputacije i izgradnju dugoročnog poverenja u odnosima sa relevantnim zainteresovanim stranama. U tekućem izveštajnom periodu DRENİK ND nije imao prijavljenih slučajeva sukoba interesa.

GRI 2-12 SVRHA, VIZIJA I MISIJA

Najviše upravljačko telo ima ključnu ulogu u definisanju i nadgledanju svrhe, vizije i misije kompanije iz koje proizilazi usvojena strategija održivog rasta i razvoja. Svojim delovanjem, ovo telo obezbeđuje da su svi poslovni ciljevi dosledno usklađeni sa temeljnim principima održivosti i legitimnim očekivanjima relevantnih zainteresovanih strana. Upravljačke i operativne odluke donosimo u skladu sa strateškim okvirom kompanije, dok odgovorni rukovodioci sistematski prate stepen realizacije ciljeva i redovno izveštavaju direktora. Model korporativnog upravljanja koji smo implementirali omogućava doslednu integraciju principa održivosti u procese odlučivanja, jača organizacionu odgovornost i doprinosi dugoročnoj stabilnosti, konkurentnosti i očuvanju poverenja među ključnim interesnim grupama.

Vizija kompanije DRENİK ND usmerena je ka budućnosti u kojoj održivost i higijena koegzistiraju kao neraskidivi principi, stvarajući svet u kojem su kvalitetni papirni proizvodi dostupni svima, a prirodni resursi očuvani za buduće generacije. Kroz kontinuirane inovacije i unapređenje proizvodnih procesa težimo da postanemo lider u održivoj proizvodnji tisea, toalet papira, ubrusa i salveta. Naša misija se ogleda u posvećenosti proizvodnji i isporuci održivih, bezbednih i kvalitetnih higijenskih proizvoda koji doprinose svakodnevnom komforu i dobrobiti potrošača, uz odgovorno upravljanje uticajem na životnu sredinu.

GRI 2-16 PROCES KOMUNIKACIJE PITANJA OD KRITIČNOG ZNAČAJA

Podstičemo kulturu otvorene komunikacije, poverenja i integriteta, u kojoj se svi zaposleni ohrabruju da izraze zabrinutost u vezi sa potencijalnim povredama Kodeksa poslovne etike, kao i u vezi sa bilo kojim neetičkim ili nezakonitim radnjama. Pravovremeno prepoznavanje i prijavljivanje takvih situacija smatramo ključnim za očuvanje etičkog i zakonitog poslovnog ambijenta. Sistem za prijavljivanje sumnji na nepravilnosti detaljno je regulisan Pravilnikom o postupku unutrašnjeg uzbunjivanja, koji propisuje način podnošenja prijave, nadležnosti, kao i mere zaštite uzbunjivača. Dodatno, kompanija je donela Rešenje o određivanju lica ovlašćenog za prijem informacija i vođenje postupka u vezi sa uzbunjivanjem, čime je formalizovana odgovornost i obezbeđena efikasna obrada prijave. Svaki zaposleni koji ima pitanje, dilemu ili zabrinutost u vezi sa primenom Kodeksa, ili posumnja, ili ima saznanja o njegovom kršenju, ima pravo, ali i obavezu, da to prijavi bez odlaganja. Prijava se može uputiti rukovodiocu sektora opštih, pravnih i zajedničkih poslova, internom revizoru ili direktoru. Pored formalnog sistema prijavljivanja, zaposleni imaju na raspolaganju i anonimne kanale za izražavanje zabrinutosti, kroz kutije za žalbe i pritužbe koje su postavljene na više lokacija unutar poslovnog prostora. Navedeni kanali omogućavaju da se svaka sumnja na neetično ili nezakonito ponašanje prijavi bez straha od identifikacije, čime dodatno osiguravamo poverljivost i bezbednost uzbunjivača. Rukovodioci snose posebnu odgovornost, ne samo za nadzor sprovođenja Kodeksa, već i za aktivno promovisanje etičkog ponašanja svojim primerom, kao i za pružanje podrške zaposlenima u razumevanju njegovih odredbi. Takođe, obavezni su da obezbede sigurno radno okruženje u kojem se zaposleni ne ustručavaju da prijave kritična pitanja, nedoumice

ili zabrinutosti. DRENİK ND garantuje punu poverljivost i zaštitu identiteta svih zaposlenih koji u dobroj nameri prijave sumnje na kršenje pravila. Takođe, jasno je zabranjena svaka vrsta odmazde prema zaposlenima koji izraze zabrinutost ili prijave neetično ponašanje. Neprijavljivanje povrede Kodeksa takođe se smatra povredom internih pravila.

Naš uspeh i ugled zasnivaju se na hrabrosti da postavimo prava pitanja i reagujemo kada uočimo nešto što ugrožava vrednosti i principe naše kompanije. U toku izveštajnog perioda, nije bilo prijavljenih pitanja od kritičnog značaja koja su komunicirana najvišem upravljačkom telu. Posvećeno radimo na tome da svi aspekti poslovanja budu u skladu sa zakonskim zahtevima, kako bi se očuvalo poverenje ključnih zainteresovanih strana i obezbedilo odgovorno i nesmetano poslovanje.



GRI 2-13 UPRAVLJANJE UTICAJIMA

DRENİK ND je održivost poslovanja definisao kao ključni prioritet sa jasno izraženom strateškom i operativnom komponentom. Direktor nosi krajnju odgovornost za razvoj, implementaciju i kontinuirano praćenje ESG strategije kompanije, uključujući i odgovornost za upravljanje uticajima kompanije na privredu, životnu sredinu i ljude, osiguravajući usklađenost sa ciljevima održivosti i odgovornog poslovanja.

ESG tim, kao nosilac operativnih aktivnosti, ima zadatak da implementira strategiju održivog razvoja, razvija planove i inicijative, kao i da prati efikasnost tih inicijativa. Dodatno, zadužen je i za razvoj politika i pravilnika, koji integrišu principe održivosti u sve relevantne sektore i njihove poslovne aktivnosti. Kroz kontinuiranu analizu, članovi tima identifikuju potencijalne ESG rizike i prilike, razvijaju planove i inicijative za odgovarajuće upravljanje, i prate napredak u implementaciji istih.

Posebna pažnja posvećuje se uspostavljanju transparentnog sistema za praćenje i izveštavanje o ciljevima održivosti i učincima, što uključuje i prikupljanje podataka, analizu i redovno izveštavanje ka najvišem nivou upravljanja, odnosno direktoru kompanije.

Takođe, ESG tim aktivno sarađuje i sa eksternim partnerima, organizacijama i zainteresovanim stranama, sa ciljem unapređenja postojećih praksi i usvajanja inovativnih pristupa. Multidisciplinarni sastav ovog tima omogućava koordinisano upravljanje ESG temama kroz sve poslovne funkcije i njihove aktivnosti.

ESG

GRI 2-14 IZVEŠTAVANJE O ODRŽIVOSTI



Prepoznajući značaj transparentnog i doslednog izveštavanja o održivosti, kao i neophodnost usklađivanja sa međunarodnim standardima i očekivanjima ključnih zainteresovanih strana, pripremili smo prvi Izveštaj o održivosti. Sadržaj izveštaja definisan je primenom principa procene materijalnosti u skladu sa odabranom GRI metodologijom, prateći pristup „with reference to the GRI Standards“. Ovim dokumentom potvrđujemo našu stratešku posvećenost kontinuiranom unapređenju održivih i odgovornih poslovnih praksi.

Proces pripreme i koordinacije izveštavanja poveren je internom ESG timu, koji je zvanično imenovan odlukom rukovodstva a čine ga: predstavnik za zaštitu životne sredine i održivost, predstavnik za društvenu odgovornost i korporativno upravljanje, kao i finansijski analitičar za izveštavanje o održivosti. ESG tim je zadužen za prikupljanje i obradu podataka, praćenje stepena ostvarenosti strateških ciljeva i pripremu sadržaja izveštaja u skladu sa GRI metodologijom izveštavanja. Tokom procesa izveštavanja, ESG tim je sarađivao sa drugim relevantnim organizacionim jedinicama, kako bi se obezbedila tačnost, potpunost i relevantnost objavljenih informacija.

Izveštaj, uključujući i izbor materijalnih tema, je odobren od strane CEO kompanije. Rukovodstvo kompanije snosi odgovornost za pripremu izveštaja o održivom poslovanju u skladu sa GRI metodologijom, kao i za kreiranje internih kontrola koje su osmišljene i sprovedene zarad tačnog izveštavanja. Radi dodatne objektivnosti i jačanja poverenja kod ključnih zainteresovanih strana, izveštaj je podvrgnut i nezavisnom eksternom ograničenom uveravanju od strane kvalifikovanog eksternog revizora, u skladu sa međunarodnim standardom ISAE 3000.

GRI 2-27 ZAKONSKA USKLAĐENOST

U toku izveštajnog perioda, kompanija DRENİK ND nije imala zabeleženih slučajeva značajnih neusklađenosti sa važećom zakonskom regulativom, uključujući propise u oblasti zaštite životne sredine, zdravlja i bezbednosti na radu, zaštite potrošača, poreskih obaveza i korporativnog upravljanja, te posledično nisu izrečene novčane kazne ili nefinansijske sankcije od strane nadležnih organa. Posvećeno radimo na tome da svi aspekti poslovanja budu u skladu sa zakonskim zahtevima, kako bi se očuvalo poverenje ključnih zainteresovanih strana i obezbedilo odgovorno i nesmetano poslovanje.

GRI 3-3 UPRAVLJANJE MATERIJALNIM TEMAMA

U okviru savremenog regulatornog i društvenog ambijenta, kompanija DRENİK ND prepoznaje integritet, transparentnost i princip nulte tolerancije prema korupciji kao fundamentalne vrednosti koje predstavljaju suštinski osnov korporativne kulture i održivog poslovanja. Budući da su jasno definisani i dosledno primenjivani standardi etičkog ponašanja ključni faktori za očuvanje poverenja i zaštitu interesa svih relevantnih zainteresovanih strana, zaštitu naše reputacije, postizanje strateških ciljeva, obezbeđenje dugoročne stabilnosti, i konkurentne prednosti, ova tema je prepoznata kao ključna za našu kompaniju.

Uspostavili smo stabilan i transparentan sistem upravljanja koji podrazumeva otvoren dijalog sa svim zainteresovanim stranama, jasnu podelu odgovornosti i redovan nadzor nad sprovođenjem internih politika. Poseban akcenat stavljen je na prevenciju korupcije, sukoba interesa i drugih oblika nelojalnih praksi, uz istovremeno podsticanje zaposlenih na aktivno i odgovorno prijavljivanje svih potencijalnih nepravilnosti kroz dostupne, poverljive i zaštićene kanale komunikacije. Ovakav pristup, u potpunosti usklađen sa važećom regulativom, ne samo da garantuje zakonitost i integritet poslovanja, već i aktivno promoviše našu korporativnu kulturu zasnovanu na visokim etičkim standardima, odgovornosti i transparentnosti.

GRI 2-23 2-24 DOSLEDNA PRIMENA USVOJENIH POLITIKA

Kao odgovorna kompanija, DRENİK ND prepoznaje svoju obavezu da preduzme mere za sprečavanje ili ublažavanje negativnih uticaja na životnu sredinu i društvo koji mogu nastati kao posledica poslovnih aktivnosti. U skladu sa time, posvećeni smo doslednom sprovođenju principa etike, zaštite ljudskih prava, borbe protiv korupcije, jednakih mogućnosti, pravom na slobodu udruživanja, prevencije dečijeg i prisilnog rada, kao i principa vezanih za zaštitu životne sredine, odgovorno korišćenje sirovina i prevenciju zagađenja duž lanca vrednosti. Naš odgovorni pristup proističe iz jasno definisanih internih politika i procedura, koje čine temelj sistema korporativnog upravljanja, osiguravajući da principi održivosti budu integrisani u sve segmente poslovanja.

Proces usvajanja politika i procedura u kompaniji DRENİK ND može biti pokrenut od strane menadžmenta, sektora opštih, pravnih i zajedničkih poslova, naročito u slučajevima kada dođe do promena u zakonodavnom okviru, ali i na inicijativu bilo kog zaposlenog

kompanije. Po prijemu inicijative, predstavnik integrisanog menadžment sistem (PIMS) procenjuje opravdanost predloga i, u saradnji sa kolegama iz relevantnih sektora, analizira postojanje slične ili povezane dokumentacije. Ukoliko postoji osnov, pristupa se izradi nacрта akta koji prolazi kroz fazu usaglašavanja sa nosiocima procesa i aktivnosti, kako bi se obezbedila njegova usklađenost sa realnom praksom.

Sadržaj dokumenta se izrađuje u jasno definisanoj formi, u skladu sa internim standardima. Politike i procedure zvanično odobravaju PIMS i/ili direktor, dok se operativna uputstva izrađuju i usvajaju na nivou organizacione jedinice kojoj su namenjena. Po usvajanju, odgovorni rukovodioci zajedno sa PIMS organizuju obuku zaposlenih i obezbeđuju primenu usvojenih dokumenata u svakodnevnom radu. Pored toga, najmanje jednom godišnje vrši se sistemsko preispitivanje dokumentacije u okviru internih provera, kako bi se obezbedilo njeno stalno usklađivanje sa regulatornim zahtevima, internim potrebama i principima održivog poslovanja. Pojedine usvojene politike i procedure koje usmeravaju naše poslovanje u pravcu transparentnosti, odgovornosti i dugoročne održivosti:



GRI 205-1 205-2 205-3

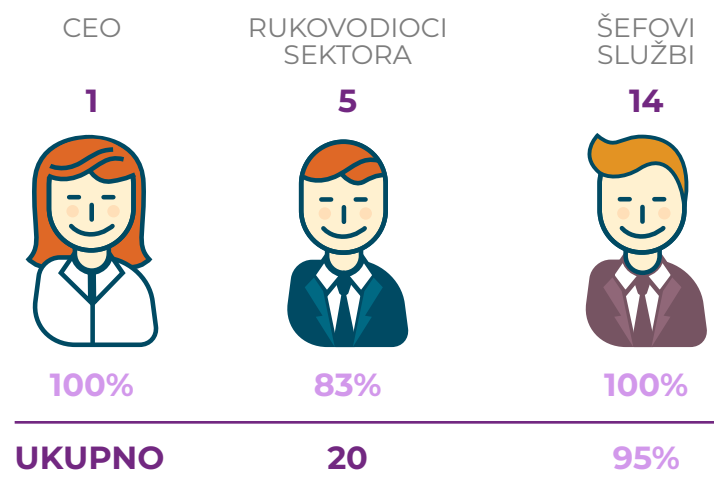
BORBA PROTIV MITA I KORUPCIJE

Kompanija tradicionalno neguje opredeljenost ka etičkom poslovanju, integritetu i transparentnosti, svrstavajući borbu protiv korupcije među ključne aspekte održivog upravljanja. U skladu sa tom činjenicom, procene rizika od pojave korupcije sprovode se kontinuirano, obuhvatajući različite sektore poslovanja. Posebna pažnja tokom procene posvećuje se aktivnostima koje uključuju intenzivnu saradnju sa eksternim partnerima i institucijama. Rezultati dobijeni po osnovu procene koriste se za konstantno unapređenje internih kontrola i preventivnih procedura. Direktor, svi rukovodioci sektora i zaposleni koji se nalaze na pozicijama sa visokim rizikom (npr. nabavka, transport), prošli su kroz obuku iz oblasti borbe protiv korupcije. Cilj obuke je jačanje svesti i odgovornosti u skladu sa anti-koruptivnim internim pravilnicima i Kodeksom etičkog ponašanja kompanije. Pre samog zasnivanja radnog odnosa, u okviru inicijalne procedure prijema zaposlenih, organizuje se ulazna obuka koja obuhvata upoznavanje sa korporativnim pravilima, internim politikama i standardima ponašanja, uključujući i segment posvećen prevenciji korupcije, etici i mehanizmima za prepoznavanje i prijavu neprihvatljivog ponašanja. Ova obuka se realizuje neposredno pre potpisivanja ugovora o radu, zajedno sa edukacijom iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, kako bi novozaposleni pre početka radnog angažovanja bili u potpunosti informisani o očekivanjima i obavezama koje proizlaze iz organizacione kulture i sistema usklađenosti.

Anti-koruptivne politike i pravilnici kompanije su usklađeni sa Zakonom o sprečavanju korupcije, Zakonom o zaštiti uzbunjivača,



BROJ I PROCENAT ČLANOVA MENADŽMENTA KOJI JE PROŠAO
OBUKU IZ OBLASTI ANTI-KORUPCIJE - 2024



Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti i drugom relevantnom zakonskom regulativom Republike Srbije. Pored toga, DRENİK ND svoje poslovanje sprovodi u skladu sa principima antikoruptivnih politika, i BSCI Kodeksa ponašanja, koji nedvosmisleno propisuje da poslovni partneri ne smeju učestvovati u korupciji, ucenama, malverzacijama ili bilo kom obliku prevare unutar lanca snabdevanja. Dodatno, od poslovnih partnera se zahteva da raspolažu tačnim i potpunim informacijama o svojim poslovnim aktivnostima, strukturi i radu, te da ih prezentuju u skladu sa važećim zakonskim propisima i standardima dobre prakse u svojoj industriji. Svaka zloupotreba podataka, uključujući falsifikovanje ili prikrivanje činjenica, smatra se ozbiljnim kršenjem ugovorenih obaveza i poverenja. Tokom izveštajnog perioda nije bilo prijavljenih slučajeva korupcije, niti su evidentirane sankcije, raskidi ugovora ili drugi postupci koji bi ukazivali na kršenje antikorupcijskih pravila. DRENİK ND će i u narednim periodima dosledno primenjivati princip nulte tolerancije prema korupciji, i nastaviće da jača mehanizme integriteta, kako unutar organizacije, tako i unutar celokupnog lanca vrednosti.

GRI 2-25 2-26

MEHANIZMI ZA POSTUPANJE PO OSNOVU PRITUŽBI I IZRAŽENIH ZABRINUTOSTI

Naša dosadašnja praksa se oslanja na otvoren dijalog i kontinuiranu komunikaciju sa zaposlenima, dobavljačima i drugim relevantnim akterima, što nam pomaže da bolje razumemo izazove, nedoumice i potencijalni negativni uticaj, kao i da zajednički razvijemo odgovore na iste. pristupi rešavanju ovakvih uticaja osmišljeni su tako da podstiču odgovornost i integritet u svakodnevnom aktivnostima.

DRENİK ND u svojim politikama predviđa jasno definisane mehanizme za postupanje po osnovu pritužbi i izraženih zabrinutosti. Svi zaposleni i relevantne strane mogu prijaviti sumnje na nepravilnosti, neetično ponašanje ili potencijalne negativne uticaje putem formalnih i anonimnih kanala. Prijave se razmatraju nepristrasno i u skladu sa načelima poverljivosti, a po potrebi uključuju se i nadležne interne ili eksterne institucije. U slučajevima kada se utvrdi da je kompanija izazvala ili doprinela negativnom uticaju, preduzimaju se odgovarajuće mere u cilju otklanjanja posledica i sanacije štete. Odeljenje interne revizije doprinosi ovom procesu, kroz dodatni nadzor nad sprovođenjem relevantnih politika i procedura. Kroz redovne provere, interna revizija doprinosi identifikaciji potencijalnih slabosti sistema i unapređenju mehanizama za prijavljivanje i obradu pritužbi, čime se dodatno osnažuje poverenje u efikasnost i pouzdanost internih kontrola kompanije.



Ovo je prvi Izveštaj o održivosti kompanije DRENİK ND i pripremljen je “sa referencom” na GRI standarde (engl. GRI Universal Standards 2021). GRI standardi predstavljaju globalno priznate standarde za izveštavanje o održivosti.

Izveštaj je pripremljen u skladu sa GRI principima izveštavanja koji se odnose na strukturu sadržaja i kvaliteta izveštavanja uključujući, kontekst održivosti, materijalne teme, zainteresovane strane, sveobuhvatnost, tačnost, ravnotežu, jasnost, uporedivost, verodostojnost i pravovremenost.

Izveštaj razmatra ključna pitanja održivosti za kompaniju i njene zainteresovane strane, koja su određena na bazi analize materijalnosti. Prilikom određivanja materijalnih tema korišćen je metodološki pristup usklađen sa standardom GRI 3 - Materijalne teme (engl. GRI 3 – Material Topics).

Informacije sadržane u Izveštaju o održivosti bile su predmet nezavisne provere od strane revizorske kuće “PKF” d.o.o., Beograd, u skladu sa ISAE 3000 (Revised) – Međunarodni standard za angažovanja uveravanja osim revizije i pregleda istorijskih finansijskih informacija izdat od strane IAASB (engl. International Auditing and Assurance Standards Board).

Delokrug izveštaja

Izveštaj obuhvata samo matičnu kompaniju, ali ne i ostala povezana lica koje kontroliše matična kompanija Drenik ND d.o.o., sa sedištem na adresi Deligradska 19, Beograd. (Ostala povezana lica obuhvataju Drenik d.o.o. Zagreb, Hrvatska (100%) i Drenik Hungary Kft., Szolnok, Mađarska (100%)).

Period izveštavanja odnosi se na finansijsku 2024. godinu. Izveštaj će se objavljivati na godišnjem nivou. Za informacije o Izveštaju o održivosti i procesu izveštavanja zadužen je ESG tim: Vesna Janković_vesna.jankovic@dreniknd.com • Vojislav Ašić_vojislav.asic@dreniknd.com • Simonida Ivanković_simonida.ivankovic@dreniknd.com

KONTAKT

Drenik ND d.o.o., Beograd | Deligradska 19 | 11000 Beograd, Srbija | +381 11 207 2000 | e-mail: drenik.srbija@dreniknd.com

Za dodatne informacije posetite našu veb stranicu www.perfex.rs

GRI INDIKATORI



GRI

**EMPOWERING
SUSTAINABLE
DECISIONS**

GRI INDEKS SADRŽAJA

Izjava o upotrebi	DRENIK ND d.o.o., Beograd je izvestio o informacijama navedenim u ovom GRI indeksu sadržaja za period od 01.01. do 31.12. 2024. godine, "sa referencom" na GRI standarde.
Korišćen GRI 1 standard	GRI 1: Osnova 2021

GRI STANDARD	INDIKATOR		LOKACIJA INDIKATORA
GRI 2 Opšti indikatori 2021	2-1	Detalji o organizaciji	strana 12 strana 121
	2-2	Entiteti uključeni u delokrug izveštavanja organizacije u oblasti održivog razvoja	strana 6 strana 121
	2-3	Period izveštavanja, učestalost i kontakt tačka	strana 121
	2-5	Eksterno uveravanje Izveštaj revizora	strana 6 strana 131
	2-6	Aktivnosti, lanac vrednosti i ostali poslovni odnosi	strana 15 strana 79
	2-7	Zaposleni	strana 67
	2-9	Struktura i sastav upravljanja	strana 20 strana 109
	2-12	Uloga najvišeg organa upravljanja u nadgledanju upravljanja uticajima	strana 114
	2-13	Delegiranje odgovornosti za upravljanje uticajima	strana 115
	2-14	Uloga najvišeg upravljačkog tela u izveštavanju o održivosti	strana 116
	2-15	Sukob interesa	strana 113
	2-16	Proces komunikacije pitanja od kritičnog značaja	strana 114
	2-22	Izjava o strategiji održivog razvoja	strana 4
	2-23	Dosledna primena politika	strana 32 strana 117

GRI INDEKS SADRŽAJA

Izjava o upotrebi	DRENİK ND d.o.o., Beograd je izvestio o informacijama navedenim u ovom GRI indeksu sadržaja za period od 01.01. do 31.12. 2024. godine, "sa referencom" na GRI standarde.
Korišćen GRI 1 standard	GRI 1: Osnova 2021

GRI STANDARD	INDIKATOR		LOKACIJA INDIKATORA		
GRI 2 Opšti indikatori 2021	2-24	Implementacija politika	strana 117		
	2-25	Procesi za sanaciju negativnih posledica	strana 120		
	2-26	Mehanizmi za pružanje podrške i prijavu nepravilnosti	strana 120		
	2-27	Usklađenost sa zakonima i propisima	strana 117		
	2-28	Članstvo u udruženjima	strana 19		
	2-29	Pristup uključivanju zainteresovanih strana	strana 25 strana 85		
	2-30	Zaposleni obuhvaćeni kolektivnim ugovorom i predstavnički organi zaposlenih	strana 72		
GRI 3 Materijalne teme 2021	3-1	Proces određivanja materijalnih tema	strana 25 strana 23		
	3-2	Lista materijalnih tema	strana 23		
	3-3	Upravljanje materijalnim temama	strana 40 strana 45 strana 49 strana 52	strana 57 strana 60 strana 66 strana 78	strana 86 strana 98 strana 100 strana 117
GRI 201 Ekonomski pokazatelji 2016	201-1	Direktno generisana i distribuirana ekonomska vrednost	strana 41		
GRI 201 Ekonomski pokazatelji 2016	201-2	Rizici i mogućnosti za kompanije u vezi sa klimatskim promenama	strana 43		
GRI 202 Prisustvo na tržištu 2016	202-1	Odnos najniže plate u kompaniji i zakonom propisane minimalne zarade na značajnim lokacijama	strana 71		

GRI INDEKS SADRŽAJA

Izjava o upotrebi	DRENIK ND d.o.o., Beograd je izvestio o informacijama navedenim u ovom GRI indeksu sadržaja za period od 01.01. do 31.12. 2024. godine, "sa referencom" na GRI standarde.
Korišćen GRI 1 standard	GRI 1: Osnova 2021

GRI STANDARD		INDIKATOR	LOKACIJA INDIKATORA
GRI 202 Prisustvo na tržištu 2016	202-2	Procenat lokalnog zapošljavanja na višim rukovodećim pozicijama	strana 71
GRI 204 Proces nabavke 2016	204-1	Procenat potrošnje usmeren ka lokalnim dobavljačima	strana 82
GRI 205 Antikorupcija 2016	205-1	Procena rizika od korupcije u okviru poslovnih operacija	strana 119
	205-2	Komunikacija i obuke u vezi sa pravilima i procedurama protiv korupcije	strana 119
	205-3	Potvrđeni slučajevi korupcije i preduzete akcije	strana 119
GRI 301 Materijali 2016	301-1	Materijali koji se koriste, po težini ili zapremini	strana 47
	301-2	Korišćeni materijali koji su reciklirani ulazni materijali	strana 47
	301-3	Prodati proizvodi i njihove ambalaže čiji je otpad prikupljen	strana 46
GRI 302 Energija 2016	302-1	Potrošnja energije unutar kompanije	strana 50
	302-3	Energetska efikasnost	strana 50
GRI 303 Voda i otpadne vode 2018	303-1	Interakcije sa vodom kao zajedničkim resursom	strana 52
	303-2	Upravljanje uticajima ispuštenih voda	strana 54
	303-3	Zahvatanje vode	strana 53 strana 55

GRI INDEKS SADRŽAJA

Izjava o upotrebi	DRENİK ND d.o.o., Beograd je izvestio o informacijama navedenim u ovom GRI indeksu sadržaja za period od 01.01. do 31.12. 2024. godine, "sa referencom" na GRI standarde.
Korišćen GRI 1 standard	GRI 1: Osnova 2021

GRI STANDARD	INDIKATOR		LOKACIJA INDIKATORA
GRI 303 Voda i otpadne vode 2018	303-4	Ispuštene vode	strana 54
	303-5	Potrošnja vode	strana 53 strana 55
GRI 305 Emisije 2016	305-1	Direktne emisije gasova sa efektom staklene bašte (Opseg 1)	strana 57
	305-2	Indirektne emisije gasova sa efektom staklene bašte od korišćenja energije (Opseg 2)	strana 57
	305-7	NOx, SOx, i druge značajne emisije gasova u vazduh	strana 63
GRI 306 Otpad 2020	306-1	Generisanje otpada i značajni uticaji povezani sa otpadom	strana 59
	306-2	Upravljanje značajnim uticajima povezanim sa otpadom	strana 60
	306-3	Generisani otpad	strana 61
	306-4	Otpad upućn na reciklažu ili druge oblike obrade	strana 61
	306-5	Otpad upućen na odlaganje	strana 61
GRI 308 Ekološka procena dobavljača 2016	308-1	Novi dobavljači koji su ocenjivani na osnovu ekoloških kriterijuma	strana 82
	308-2	Negativni ekološki uticaji u lancu snabdevanja i aktivnosti koje su preduzete	strana 82
GRI 401 Prakse zapošljavanja 2016	401-1	Zapošljavanje i fluktuacija zaposlenih	strana 69
	401-2	Benefiti koje se pružaju zaposlenima	strana 70

GRI INDEKS SADRŽAJA

Izjava o upotrebi	DRENIK ND d.o.o., Beograd je izvestio o informacijama navedenim u ovom GRI indeksu sadržaja za period od 01.01. do 31.12. 2024. godine, "sa referencom" na GRI standarde.
Korišćen GRI 1 standard	GRI 1: Osnova 2021

GRI STANDARD	INDIKATOR		LOKACIJA INDIKATORA
GRI 401 Prakse zapošljavanja 2016	401-3	Roditeljsko odsustvo	strana 71
GRI 402 Odnos prema zaposlenima 2016	402-1	Minimalni otkazni rok(ovi) u vezi sa značajnim poslovnim promenama	strana 72
GRI 403 Bezbednost i zdravlje na radu 2018	403-1	Sistem upravljanja bezbednošću i zdravljem na radu	strana 87
	403-2	Identifikacija opasnosti, procena rizika i istraga incidenata	strana 90 strana 92
	403-3	Službe zaštite zdravlja na radu	strana 93
	403-4	Učešće radnika, konsultacije i komunikacija o bezbednosti i zdravlju na radu	strana 94
	403-5	Obuka zaposlenih o bezbednosti i zdravlju na radu	strana 95
	403-6	Promocija zdravlja zaposlenih	strana 95
	403-7	Prevenција i ublažavanje uticaja, direktno povezanih sa binis-procesima, na bezbednost i zdravlje na radu	strana 90
	403-8	Zaposleni obuhvaćeni sistemom upravljanja bezbednošću i zdravljem na radu	strana 87 strana 89
	403-9	Povrede na radu	strana 96

GRI INDEKS SADRŽAJA

Izjava o upotrebi	DRENIK ND d.o.o., Beograd je izvestio o informacijama navedenim u ovom GRI indeksu sadržaja za period od 01.01. do 31.12. 2024. godine, "sa referencom" na GRI standarde.
Korišćen GRI 1 standard	GRI 1: Osnova 2021

GRI STANDARD	INDIKATOR		LOKACIJA INDIKATORA
GRI 404 Trening i edukacija 2016	404-1	Prosečan godišnji broj sati obuke po zaposlenom	strana 74
	404-2	Programi za edukaciju zaposlenih koji osposobljavaju radnika za dalji rad	strana 75
	404-3	Procenat zaposlenih koji prima redovnu povratnu ocenu o kvalitetu svog rada i razvoju karijere	strana 76
GRI 405 Raznolikost i jednake mogućnosti 2016	405-1	Struktura menadžmenta i podela prema polu i starosnoj grupi	strana 73
	405-2	Odnos osnovne zarade žena i muškaraca	strana 73
GRI 406 Nediskriminacija 2016	406-1	Slučajevi diskriminacije i preduzete korektivne mere	strana 74
GRI 408 Dečiji rad 2016	408-1	Operacije i dobavljači koji mogu biti izloženi značajnom riziku od slučajeva dečijeg rada	strana 72
GRI 409 Prinudni ili obavezni rad 2016	409-1	Operacije i dobavljači koji mogu biti izloženi značajnom riziku od slučajeva prinudnog rada	strana 72
GRI 410 Bezbednosne prakse 2016	410-1	Bezbednosno osoblje sa obukom iz politika ili procedura o ljudskim pravima	strana 76
GRI 413 Lokalna zajednica 2016	413-1	Aktivnosti uz angažovanje lokalne zajednice, procene uticaja i razvojni programi	strana 98
	413-2	Poslovne operacije sa značajnim stvarnim ili potencijalnim negativnim uticajem na lokalnu zajednicu	strana 99

GRI INDEKS SADRŽAJA

Izjava o upotrebi	DRENIK ND d.o.o., Beograd je izvestio o informacijama navedenim u ovom GRI indeksu sadržaja za period od 01.01. do 31.12. 2024. godine, "sa referencom" na GRI standarde.
Korišćen GRI 1 standard	GRI 1: Osnova 2021

GRI STANDARD	INDIKATOR		LOKACIJA INDIKATORA
GRI 414 Društvena procena dobavljača 2016	414-1	Novi dobavljači ocenjivani na osnovu društvenih kriterijuma	strana 82
	414-2	Negativni društveni uticaji u lancu snabdevanja i preduzete mere	strana 82
GRI 416 Zdravlje i bezbednost potrošača 2016	416-1	Procena uticaja kategorija proizvoda i usluga na zdravlje i bezbednost	strana 100
	416-2	Incidenti neusklađenosti u vezi sa uticajima proizvoda i usluga na zdravlje i bezbednost	strana 101
GRI 417 Marketing i obeležavanje 2016	417-1	Zahtevi u vezi sa informacijama i označavanjem proizvoda i usluga	strana 102
	417-2	Incidenti neusklađenosti u vezi sa obeležavanjem proizvoda i usluga	strana 102
	417-3	Incidenti neusklađenosti u vezi sa marketinškom komunikacijom	strana 103
GRI 418 Privatnost korisnika 2016	418-1	Opravdane žalbe koje se odnose na povrede privatnosti kupaca i gubitke podataka o kupcima	strana 104

BZR

Bezbednost i zdravlje na radu

CBAM

Mehanizam za prekogranično prilagođavanje ugljenika

CO2

Ugljen dioksid

CSR

Društveno odgovorno poslovanje

DOO

Društvo sa ograničenom odgovornošću

EBITDA

Dobit pre kamata, poreza i amortizacije

ESG

Životna sredina, društvena odgovornost i korporativno upravljanje

EU

Evropska unija

FSC

Savet za upravljanje šumama

GHG

Gasovi sa efektom staklene bašte

GRI

Globalna inicijativa za izveštavanje

HR

Ljudski resursi

IMS

Integrirani sistem menadžmenta

ISO

Međunarodna organizacija za standardizaciju

IFS HPC

Međunarodni standard za bezbednost i kvalitet proizvoda za domaćinstvo i ličnu negu

IT

Informacione tehnologije

KPI

Ključni indikatori performansi

HSE

Zdravlje, bezbednost i životna sredina

NO2

Azot-dioksid

NOx

Oksidi azota (azot-monoksid i azot-dioksida)

NRIZ

Nacionalni registar izvora zagađivanja

PCR

Post-potrošački sadržaj

PEFC

Program za priznavanje šumarskih sertifikacionih sistema

PKS

Privredna komora Srbije

R&D

Istraživanje i razvoj

SDG

Ciljevi održivog razvoja

SMETA

Sedex provera etičke trgovine

SO2

Sumpor-dioksid

SOx

Oksidi sumpora (sumpor-dioksid i sumpor-trioksid)

ПКФ д.о.о., Београд



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА О ОГРАНИЧЕНОМ ПРЕГЛЕДУ

РУКОВОДСТВУ ДРУШТВА „DRENİK ND“ Д.О.О., БЕОГРАД

Обим ангажовања

Ангажовани смо од стране руководства привредног друштва „DRENİK ND“ д.о.о., Београд (у даљем тексту: „Друштво“) да извршимо ангажовање ограниченог уверавања, како је дефинисано у Међународним стандардима о ангажовањима уверавања (у даљем тексту: „Ангажовање“), у циљу извештавања о квалитативним и квантитативним обелодањивањима (у даљем тексту: „Предмет испитивања“) садржаним у Извештају о одрживости „DRENİK ND“ д.о.о. Београд за период од 1. јануара 2024. до 31. децембра 2024. године (у даљем тексту: „Извештај“).

Извештај о одрживости је сачињен од стране руководства Друштва које је одговорно за прикупљене и обелодањене податке у њему. Наша одговорност објављивања је искључиво према руководству Друштва и није препоручљиво доношење финансијских одлука на бази датих информација. Свако позивање било којег трећег лица на овај Извештај је на сопствени ризик и одговорност.

Критеријуми које примењује Друштво

У припреми квалитативних и квантитативних обелодањивања садржаних у Извештају, руководство Друштва је применило захтеве који су постављени у Стандардима извештавања о одрживости Глобалне иницијативе за извештавање („GRI стандарди“) у опцији „са референцом на GRI стандарде“ („with reference to the GRI Standards“) („Критеријуми“).

Одговорност руководства Друштва

Руководство Друштва је одговорно за избор Критеријума, као и за презентовање Извештаја у складу са тим Критеријумима, у свим материјалним аспектима. Ова одговорност укључује успостављање и одржавање система интерних контрола, одржавање адекватне евиденције и праћење процена које су релевантне за припрему предмета испитивања, на начин да не садрже материјално значајне погрешне исказе, било због преваре или грешке.

Руководство је такође одговорно за дефинисање обавеза Друштва у вези са перформансама одрживости, као и за идентификацију заинтересованих страна и значајних питања.

Одговорност ревизора

Наша одговорност је да изнесемо закључак о презентацији предмета испитивања на основу доказа које смо прибавили.

Спровели смо ангажовање у складу са Међународним стандардом за ангажовања уверења осим ревизије или прегледа историјских финансијских информација (ISAE 3000 (измењен)). Овај стандард налаже да планирамо и извршимо своје ангажовање како бисмо изразили закључак о томе да ли смо свесни било каквих материјалних модификација које је потребно извршити на предмету испитивања како би оно било у складу са Критеријумима, и да издамо Извештај. Природа, време и обим одабраних процедура су предмет нашег просуђивања, укључујући процену ризика од материјално значајних погрешних исказа, било због преваре или грешке.

Верујемо да су прибављени докази довољни и одговарајући да обезбеде основу за наш закључак са ограниченим уверењем.

TC Stari Merkator | Palmira Toljatića 5/III | 11070 Novi Beograd | Republika Srbija | Tel/fax: +381 11 30 18 445
www.pkf.rs | mat.br. 08752524 | PIB 102397694 | t.r. 105 – 0000002884525 – 18 Aik banka | šifra delatnosti 6920

PKF д.о.о., Београд је члан PKF Global, мреже фирми чланца PKF International Limited, од којих је свака засебно и независно правно лице, и не прихвата било какву одговорност или обавезе проистекле деловањем или неделовањем појединачних чланца или кореспондентских фирми.

PKF Ltd Belgrade is a member of PKF Global, the network of member firms of PKF International Limited, each of which is a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА О ОГРАНИЧЕНОМ ПРЕГЛЕДУ (Наставак)

Наша независност и управљање квалитетом

Задржали смо своју независност и потврђујемо да смо испунили захтеве Етичког кодекса за професионалне рачуновође који је издао Одбор за међународне етичке стандарде за рачуновође и да имамо потребне компетенције и искуство за обављање овог ангажовања уверења.

ПКФ такође примењује Међународни стандард управљања квалитетом 1, *Управљање квалитетом за фирме које врше ревизије или прегледе финансијских извештаја, или друга ангажовања уверења или сродних услуга*, који захтевају да дизајнирамо, имплементирамо и примењујемо систем управљања квалитетом који укључује политике или процедуре у вези са усклађеношћу са етичким захтевима, професионалним стандардима и важећим законским и регулаторним захтевима.

Опис спроведених процедура

Процедуре које се спроводе у оквиру ангажовања са ограниченим уверењем разликују се по природи и времену, и мање су по обиму, у односу на ангажовање са разумним уверењем. Сходно томе, ниво уверења добијен у ангажовању са ограниченим уверењем је знатно нижи од нивоа уверења који би се стекао да је извршено ангажовање са разумним уверењем. Наше процедуре су осмишљене на начин да се добије ограничен ниво уверења на којем ћемо заснивати наш закључак и не пружају све доказе који би били потребни за пружање разумног нивоа уверења.

Иако смо разматрали ефективност интерних контрола руководства када смо одређивали природу и обим наших процедура, наше ангажовање уверења није било осмишљено да пружи уверење о интерним контролама. Наше процедуре нису укључивале контролна тестирања или спровођење процедура које се односе на проверу сабирања или израчунавања података унутар ИТ система. Ангажовање ограниченог уверења се састоји од интервјуа, пре свега лица одговорних за припрему квалитативних и квантитативних обелодањивања садржаних у Извештају о одрживости за период од 1. јануара 2024. до 31. децембра 2024. године, као и примене аналитичких и других одговарајућих процедура.

Извршили смо преглед Извештаја на српском језику. Евентуална неусаглашеност са верзијама Извештаја на другим језицима су последица превода Извештаја. За меродаван извештај сматрамо искључиво српску верзију Извештаја.

Наше процедуре су укључивале:

- Стицање разумевања структуре одрживости у организацији и укључивања заинтересованих страна;
- Процена процеса спровођења анализе материјалности у складу са GRI критеријумима;
- Интервју лица одговорних за припрему Извештаја у вези са процесом припреме, системом интерних контрола у овом процесу и обелодањивањима у Извештају;
- Идентификација ризика материјално значајних погрешних исказа у Извештају који се разматрају у оквиру GRI критеријума;
- Аналитичке процедуре на квалитативним и квантитативним обелодањивањима приказаним у Извештају;
- Евалуација презентације квалитативних и квантитативних обелодањивања у складу са GRI критеријумима;
- Преглед GRI индекса садржаја и укључених референци, у односу на захтеве GRI стандарда.

TC Stari Merkator | Palmira Toljatića 5/III | 11070 Novi Beograd | Republika Srbija | Tel/fax: +381 11 30 18 445
www.pkf.rs | mat.br. 08752524 | PIB 102397694 | t.r. 105 – 0000002884525 – 18 Aik banka | šifra delatnosti 6920

PKF д.о.о., Београд је члан PKF Global, мреже фирми чланца PKF International Limited, од којих је свака засебно и независно правно лице, и не прихвата било какву одговорност или обавезе проистекле деловањем или неделовањем појединачних чланца или кореспондентских фирми.

PKF Ltd Belgrade is a member of PKF Global, the network of member firms of PKF International Limited, each of which is a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA O OGRANIČENOM ПРЕГЛЕДУ (Наставак)

Закључак

На основу спроведених процедура и прикупљених доказа, нисмо уочили да је потребно извршити било какве материјалне модификације у квалитативним и квантитативним обелодањивањима садржаним у Извештају о одрживости за период од 1. јануара 2024. до 31. децембра 2024. године, како би он био у складу са Критеријумима.

Београд, 1. септембар 2025. године



Bojana Raso

Бојана Рашо
Овлашћени ревизор

за „ПКФ“ д.о.о., Београд
Палмира Тољатија 5/III
11070 Нови Београд

TC Stari Merkator | Palmira Toljatija 5/III | 11070 Novi Beograd | Republika Srbija | Tel/fax: +381 11 30 18 445
www.pkf.rs | mat.br: 08752524 | PIB 102397694 | t.r. 105 – 0000002884525 – 18 AIK banka | šifra delatnosti 6920

PKF d.o.o., Beograd je član PKF Global, mreže firmi članica PKF International Limited, od kojih je svaka zasebno i nezavisno pravno lice, i ne prihvata bilo kakvu odgovornost ili obaveze proistekle delovanjem ili nedelovanjem pojedinačnih članica ili korespondentskih firmi.

PKF Ltd Belgrade is a member of PKF Global, the network of member firms of PKF International Limited, each of which is a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).



BREND UZ KOJI GENERACIJE ODRASTAJU

avgust 2025